ပို့ဆောင်ရေးဝန်ကြီးဌာန

လေကြောင်းပို့ဆောင်ရေးညွှန်ကြားမှုဦးစီးဌာနမှ

ပိုင်ဆိုင်သော သံတွဲလေဆိပ်တွင်တည်ရှိသည့်

မြေနေရာအား ငှားရမ်း၍ ဘီ၊ အို၊ တီ စနစ်ဖြင့်

3 Stars အဆင့်ရှိ Thandwe Airport Beach Hotel Project

တည်ဆောက်ရေးအတွက်

မြန်မာနိုင်ငံသားရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုဥပဒေအရ

မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုကော်မရှင်သို့

အဆိုပြုတင်ပြချက်

မာတိကာ

GOLDEN HANTHAWADDY CO., LTD.
402, Strand Road, Latha Township, Yangon, Myanmar. Tel : 95-1-381519, 381575, Fax: 95-1-381571
E-mail : ayetun172@gmail.com atun@myanmar.com.mm

သို့

ဥက္ကဋ္ဌ
မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုကော်မရှင်
အမှတ် (၁)၊ သစ္စာလမ်း၊ ရန်ကင်းမြို့နယ်၊
ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီး။

စာအမှတ် ။ ။ GH / MIC / 2014 (010)
ရက်စွဲ ။ ။ ၂၀၁၅ ခုနှစ်၊ ဧပြီလ၊ (၇)ရက်။

အကြောင်းအရာ ။ ။ **ပတ်ဝန်းကျင်ဆိုင်ရာ ကနဦးလေ့လာခြင်း (Initial Environmental Examination - IEE) နှင့် ပတ်ဝန်းကျင်စီမံခန့်ခွဲမှုအစီအစဉ် (Environmental Management Plan - EMP) ပေးပို့ခြင်း။**

ရည်ညွှန်းချက် ။ ။ **မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုကော်မရှင်၏ (၆. ၂. ၂၀၁၅)ရက်စွဲပါ စာအမှတ် ရက-၄/ မ-၁၄၆၇/ ၂၀၁၅ (၀၈၇)**

၁။ Golden Hanthawaddy Co.,Ltd. မှ ပို့ဆောင်ရေးဝန်ကြီးဌာန၊ လေကြောင်းပို့ဆောင်ညွှန်ကြားမှုဦးစီးဌာနပိုင် ရခိုင်ပြည်နယ်၊ သံတွဲလေဆိပ်အတွင်းရှိ မြေ (၁၁၀)ဧကအနက် (၆)ဧကအား B.O.T စနစ်ဖြင့် ငှားရမ်း၍ ကြယ်သုံးပွင့်အဆင့်ရှိ Thandwe Airport Beach Hotel တည်ဆောက်၍ ဟိုတယ်ဝန်ဆောင်မှုလုပ်ငန်း ဆောင်ရွက်ခွင့်ပြုပါရန် ရင်းနှီးမြှုပ်နှံသူ ဦးအေးထွန်း (အဘ - ဦးထွေး)မှ ပို့ဆောင်ရေးဝန်ကြီးဌာနမှတစ်ဆင့် အဆိုပြု တင်ပြခဲ့ပါသည်။

၂။ ယင်းအဆိုပြုချက်အား ၂၀၁၅ ခုနှစ်၊ ဇန်နဝါရီလ ၁၉ ရက်နေ့တွင် ကျင်းပသည့် အဆိုပြုချက်စိစစ်ရေးအဖွဲ့၏ ၃/၂၀၁၅ ကြိမ်မြောက် အစည်းအဝေးတွင်ဆွေးနွေးခဲ့ပြီး ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုလုပ်ငန်းအဖြစ်ဆောင်ရွက်ရန် လက်ခံနိုင်သည့်လုပ်ငန်းဖြစ်ပါ၍ ပတ်ဝန်းကျင်ဆိုင်ရာ ကနဦးလေ့လာခြင်း (Initial Environmental Examination - IEE) နှင့် ပတ်ဝန်းကျင်စီမံခန့်ခွဲမှုအစီအစဉ် (Environmental Management Plan - EMP) တို့အားပြန်လည်တင်ပြပါရန် မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုကော်မရှင်မှ ရည်ညွှန်းပါစာဖြင့် အကြောင်းကြားလာပါသဖြင့် Golden Hanthawaddy Co.,Ltd. မှ ပတ်ဝန်းကျင်ဆိုင်ရာ ကနဦးလေ့လာခြင်း (Initial Environmental Examination - IEE) နှင့် ပတ်ဝန်းကျင်စီမံခန့်ခွဲမှုအစီအစဉ် (Environmental Management Plan - EMP) လုပ်ငန်းများလုပ်ကိုင်ရန်အတွက်

GOLDEN HANTHAWADDY CO., LTD.

402, Strand Road, Latha Township, Yangon, Myanmar. Tel : 95-1-381519, 381575, Fax: 95-1-381571
E-mail : ayetun172@gmail.com atun@myanmar.com.mm

ကောင်းကျော်စေအင်ဂျင်နီယာလုပ်ငန်းကုမ္ပဏီလီမိတက်အား လုပ်ငန်းအပ်နှံခဲ့ပြီး အဆိုပါကုမ္ပဏီမှ ပတ်ဝန်းကျင်ဆိုင်ရာ ကနဦးလေ့လာခြင်း (Initial Environmental Examination - IEE) နှင့် ပတ်ဝန်းကျင်စီမံခန့်ခွဲမှုအစီအစဉ် (Environmental Management Plan - EMP) နှင့်ပတ်သက်၍ လေ့လာတွေ့ရှိချက်စာတမ်းအား တင်ပြအပ်ပါသည်။

လေးစားစွာဖြင့်

Aye Tun

AYE TUN
MANAGING DIRECTOR
Golden Han Tha Waddy Co.,Ltd

GOLDEN HANTHAWADDY CO., LTD.

402, Strand Road, Latha Township, Yangon, Myanmar. Tel : 95-1-381519, 381575, Fax: 95-1-381571
E-mail : ayetun172@gmail.com atun@myanmar.com.mm

သို့

ဥက္ကဋ္ဌ
မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုကော်မရှင်
အမှတ် (၁)၊ သစ္စာလမ်း၊ ရန်ကင်းမြို့နယ်၊
ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီး။

စာအမှတ် ။ ။ GH / MIC / 2014 (009)
ရက်စွဲ ။ ။ ၂၀၁၅ ခုနှစ်၊ ဧပြီလ၊ (၇)ရက်။

အကြောင်းအရာ ။ ။ **အဆိုပြုချက် စိစစ်ရေးအဖွဲ့၏ ဆုံးဖြတ်ချက်နှင့်အညီ ပြင်ဆင်တင်ပြခြင်း။**

ရည်ညွှန်းချက် ။ ။ **မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုကော်မရှင်၏ (၁၁. ၂. ၂၀၁၅)ရက်စွဲပါ စာအမှတ် ရက-၄/ မ-၁၄၆၇/ ၂၀၁၅ (၁၀၇ - ခ)**

၁။ Golden Hanthawaddy Co.,Ltd. မှ ပို့ဆောင်ရေးဝန်ကြီးဌာန၊ လေကြောင်းပို့ဆောင်ညွှန်ကြားမှုဦးစီးဌာနပိုင် ရခိုင်ပြည်နယ်၊ သံတွဲလေဆိပ်အတွင်းရှိ မြေ (၁၁၀)ဧကအနက် (၆)ဧကအား B.O.T စနစ်ဖြင့် ငှားရမ်း၍ ကြယ်သုံးပွင့်အဆင့်ရှိ Thandwe Airport Beach Hotel တည်ဆောက်၍ ဟိုတယ်ဝန်ဆောင်မှု လုပ်ငန်း ဆောင်ရွက်ခွင့်ပြုပါရန် ရင်းနှီးမြှုပ်နှံသူ ဦးအေးထွန်း (အဘ - ဦးထွေး)မှ ပို့ဆောင်ရေးဝန်ကြီး ဌာနမှတစ်ဆင့် အဆိုပြု တင်ပြခဲ့ပါသည်။

၂။ ယင်းအဆိုပြုချက်အား ၂၀၁၅ ခုနှစ်၊ ဇန်နဝါရီလ ၁၉ ရက်နေ့တွင် ကျင်းပသည့် အဆိုပြုချက်စိစစ်ရေး အဖွဲ့၏ ၃/၂၀၁၅ ကြိမ်မြောက် အစည်းအဝေးတွင် ဆွေးနွေးဆုံးဖြတ်ချက်နှင့်အညီ လိုအပ်ချက်များ ပြန်လည်တင်ပြရန် အကြောင်းကြားလာပါသည်။

၃။ သို့ဖြစ်ပါ၍ မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုကော်မရှင်၏ ရည်ညွှန်းပါစာဖြင့် အကြောင်းကြားလာသော အချက်များအား အစည်းအဝေးတွင်ဆွေးနွေးဆုံးဖြတ်ချက်နှင့်အညီ ပြန်လည်တင်ပြအပ်ပါသည်။

လေးစားစွာဖြင့်

Aye Tun
AYE TUN
MANAGING DIRECTOR
Golden Han Tha Waddy Co.,Ltd.

GOLDEN HANTHAWADDY CO., LTD.
402, Strand Road, Latha Township, Yangon, Myanmar. Tel : 95-1-381519, 381575, Fax: 95-1-381571
E-mail : ayetun172@gmail.com atun@myanmar.com.mm

သို့

ဥက္ကဋ္ဌ
မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုကော်မရှင်
အမှတ် (၁)၊ သစ္စာလမ်း၊ ရန်ကင်းမြို့နယ်၊
ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီး။

စာအမှတ် ။ ။ GH / MIC / 2014 (008)
ရက်စွဲ ။ ။ ၂၀၁၅ ခုနှစ်၊ ဧပြီလ၊ (၇)ရက်။

အကြောင်းအရာ ။ ။ **အဆိုပြုချက် စိစစ်ရေးအဖွဲ့၏ ဆုံးဖြတ်ချက်နှင့်အညီ ပြင်ဆင်တင်ပြခြင်း။**

ရည်ညွှန်းချက် ။ ။ **မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုကော်မရှင်၏ (၆. ၂. ၂၀၁၅)ရက်စွဲပါ စာအမှတ် ရက-၄/ မ-၁၄၆၇/ ၂၀၁၅ (၀၈၈)**

၁။ Golden Hanthawaddy Co.,Ltd. မှ ပို့ဆောင်ရေးဝန်ကြီးဌာန၊ လေကြောင်းပို့ဆောင်ညွှန်ကြားမှုဦးစီးဌာနပိုင် ရခိုင်ပြည်နယ်၊ သံတွဲလေဆိပ်အတွင်းရှိ မြေ (၁၁၀)ဧကအနက် (၆)ဧကအား B.O.T စနစ်ဖြင့် ငှားရမ်း၍ ကြယ်သုံးပွင့်အဆင့်ရှိ Thandwe Airport Beach Hotel တည်ဆောက်၍ ဟိုတယ်ဝန်ဆောင်မှုလုပ်ငန်း ဆောင်ရွက်ခွင့်ပြုပါရန် ရင်းနှီးမြှုပ်နှံသူ ဦးအေးထွန်း (အဘ - ဦးထွေး)မှ ပို့ဆောင်ရေးဝန်ကြီးဌာနမှတစ်ဆင့် အဆိုပြု တင်ပြခဲ့ပါသည်။

၂။ ယင်းအဆိုပြုချက်အား ၂၀၁၅ ခုနှစ်၊ ဇန်နဝါရီလ ၁၉ ရက်နေ့တွင် ကျင်းပသည့် အဆိုပြုချက်စိစစ်ရေးအဖွဲ့၏ ၃/၂၀၁၅ ကြိမ်မြောက် အစည်းအဝေးတွင်ဆွေးနွေးခဲ့ရာ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုလုပ်ငန်းအဖြစ် ဆောင်ရွက်ရန် လက်ခံနိုင်သည့်လုပ်ငန်းဖြစ်ပါ၍ အောက်ဖော်ပြပါအချက်တို့ကိုဆောင်ရွက်ပြီး ပြန်လည်တင်ပြပါရန် ရည်ညွှန်းပါစာဖြင့် အကြောင်းကြားလာပါသည်။

(က) အရင်းအနှီးအပေါ် အကျိုးအမြတ်ပြန်ပေါ်နှုန်း (IRR) နှင့် Depreciation ပြန်လည်တွက်ချက်တင်ပြရန်။

(ခ) အနိမ့်ဆုံးဝန်ထမ်းတစ်ဦး၏ လစာနှုန်းထားပြင်ဆင်ပေးရန်။

(ဂ) B.O.T စာချုပ် (မူကြမ်း)အား ပြည်ထောင်စုရှေ့နေချုပ်ရုံး သဘောထားမှတ်ချက်နှင့်အညီ ပြင်ဆင်တင်ပြရန်။

GOLDEN HANTHAWADDY CO., LTD.
402, Strand Road, Latha Township, Yangon, Myanmar. Tel : 95-1-381519, 381575, Fax: 95-1-381571
E-mail : ayetun172@gmail.com atun@myanmar.com.mm

၃။ သို့ဖြစ်ပါ၍ မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုကော်မရှင် အဆိုပြုချက်စိစစ်ရေးအဖွဲ့၏ဆုံးဖြတ်ချက်နှင့်အညီ အပိုဒ် (၂)ပါ ပြန်လည်တင်ပြရန် အချက်များအား ပြင်ဆင်တင်ပြအပ်ပါသည်။

လေးစားစွာဖြင့်

Aye Tun

AYE TUN
MANAGING DIRECTOR
Golden Han Tha Waddy Co.,

မိတ္တူကို -

- ရုံးလက်ခံ

GH
GOLDEN HANTHAWADDY CO., LTD.
402, Strand Road, Latha Township, Yangon, Myanmar. Tel : 95-1-381519, 381575, Fax: 95-1-381571
E-mail : ayetun172@gmail.com atun@myanmar.com.mm

သို့

ဥက္ကဌ
မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုကော်မရှင်
အမှတ် (၁)၊ သစ္စာလမ်း၊ ရန်ကင်းမြို့နယ်၊
ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီး။

စာအမှတ် ။ ။ GH / MIC / 2014 (007)
ရက်စွဲ ။ ။ ၂၀၁၅ ခုနှစ်၊ ဧပြီလ၊ (၇)ရက်။

အကြောင်းအရာ ။ ။ **ပတ်ဝန်းကျင်ထိန်းသိမ်းရေးနှင့် သစ်တောရေးရာဝန်ကြီးဌာန၏ သဘောထားမှတ်ချက်နှင့်အညီ ဆောင်ရွက်မည်ဖြစ်ကြောင်းတင်ပြခြင်း။**

ရည်ညွှန်းချက် ။ ။ **မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုကော်မရှင်၏ (၆. ၂. ၂၀၁၅)ရက်စွဲပါ စာအမှတ် ရက-၄/ မ-၁၄၆၇/ ၂၀၁၅ (၀၈၇)**

၁။ Golden Hanthawaddy Co.,Ltd. မှ ပို့ဆောင်ရေးဝန်ကြီးဌာန၊ လေကြောင်းပို့ဆောင်ညွှန်ကြားမှုဦးစီးဌာနပိုင် ရခိုင်ပြည်နယ်၊ သံတွဲလေဆိပ်အတွင်းရှိ မြေ (၁၁၀)ဧကအနက် (၆)ဧကအား B.O.T စနစ်ဖြင့် ငှားရမ်း၍ ကြယ်သုံးပွင့်အဆင့်ရှိ Thandwe Airport Beach Hotel တည်ဆောက်၍ ဟိုတယ်ဝန်ဆောင်မှုလုပ်ငန်း ဆောင်ရွက်ခွင့်ပြုပါရန် မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုကော်မရှင်သို့ အဆိုပြုချက်တင်ပြခဲ့ပါသည်။

၂။ မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုကော်မရှင်မှ ရည်ညွှန်းပါစာဖြင့် ပတ်ဝန်းကျင်ထိန်းသိမ်းရေးနှင့် သစ်တောရေးရာဝန်ကြီးဌာန၏ သဘောထားမှတ်ချက်နှင့်အညီ ပြင်ဆင်တင်ပြရန် အကြောင်းကြားလာပါသဖြင့် အောက်ဖော်ပြပါ သဘောထားမှတ်ချက်များနှင့်အညီ စီမံဆောင်ရွက်သွားမည်ဖြစ်ပါသည်။

(က) အဆိုပြုလုပ်ငန်းဆောင်ရွက်မှုကြောင့် ဖြစ်ပေါ်လာနိုင်သည့် ပတ်ဝန်းကျင်၊ လူမှုရေးနှင့် ကျန်းမာရေး ထိခိုက်ပျက်စီးမှုများကို လျော့နည်းစေရန်အတွက် လုပ်ငန်းတစ်ခုချင်းစီအလိုက် ဆောင်ရွက်မည့်လုပ်ငန်းဆိုင်ရာ အချက်အလက်များကို ပြည့်စုံစွာဖော်ပြပြီး လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်ရာတွင် ပတ်ဝန်းကျင်ထိခိုက်မှု အနည်းဆုံးဖြစ်စေမည့် နည်းလမ်းနှင့်အစီအမံများ ထည့်သွင်းဆောင်ရွက်သွားမည်ဖြစ်ပါသည်။

(ခ) အဆိုပြုစီမံကိန်းလုပ်ငန်းကြောင့် ပတ်ဝန်းကျင်နှင့်လူမှုရေးထိခိုက်မှုမရှိစေရေး (သို့မဟုတ်) အနည်းဆုံးဖြစ်စေရေးတို့အတွက် ပတ်ဝန်းကျင်ဆိုင်ရာ ကနဦးလေ့လာခြင်း (Initial Environmental Examination - IEE) အား ကောင်းကျော်စေအင်ဂျင်နီယာလုပ်ငန်းကုမ္ပဏီလီမိတက်

GH GOLDEN HANTHAWADDY CO., LTD.
402, Strand Road, Latha Township, Yangon, Myanmar. Tel : 95-1-381519, 381575, Fax: 95-1-381571
E-mail : ayetun172@gmail.com atun@myanmar.com.mm

သို့ အပ်နှံဆောင်ရွက်ခဲ့ပြီး ၎င်းကုမ္ပဏီ၏ ပတ်ဝန်းကျင်ဆိုင်ရာ ကနဦးလေ့လာဆန်းစစ်ချက်နှင့်အတူ တင်ပြပါသည်။

(ဂ) အထက်ပါ လေ့လာဆန်းစစ်မှုရလဒ်များကို အခြေခံ၍ ပတ်ဝန်းကျင်နှင့်လူမှုရေး ထိခိုက်ပျက်စီးမှုများ မဖြစ်ပေါ်စေရေး (သို့မဟုတ်) ထိခိုက်မှု အနည်းဆုံးဖြစ်စေသည့် လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်မည့် အစီအစဉ်၊ စွန့်ပစ်အရည် စီမံခန့်ခွဲမှု အစီအစဉ်များ၊ စောင့်ကြပ် ကြည့်ရှု စစ်ဆေးသည့်စနစ်၊ ပတ်ဝန်းကျင်ထိခိုက်မှု လျော့ပါးရေး ဆောင်ရွက်မည့်လုပ်ငန်းများအတွက် သုံးစွဲမည့်ရန်ပုံငွေနှင့် ဝန်ဆောင်မှုလုပ်ငန်း အစီအမံများပါဝင်သည့် ပတ်ဝန်းကျင်စီမံခန့်ခွဲမှုအစီအစဉ် (Environmental Management Plan - EMP) အား ကောင်းကျော်စေအင်ဂျင်နီယာလုပ်ငန်းကုမ္ပဏီလီမိတက်မှ ရေးဆွဲပေးပြီး ၎င်း EMP စီမံချက်အတိုင်း အကောင်အထည်ဖော် ဆောင်ရွက်သွားမည်ဖြစ်ပါသည်။

(ဃ) လူမှုရေးဆိုင်ရာ တာဝန်ခံဆောင်ရွက်မှု (Corporate Social Responsibility - CSR) အရ ဒေသခံပြည်သူများ၏ စီးပွါးရေးနှင့်လူမှုရေး ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်စေမည့် အစီအစဉ်များကို ဆောင်ရွက်ရမည့်အပြင် သဘာဝပတ်ဝန်းကျင် ထိန်းသိမ်းရေးလုပ်ငန်းများကိုပါ ထည့်သွင်းဆောင်ရွက်သွားပါမည်။

(င) သတ်မှတ်ပြဋ္ဌာန်းထားသည့် ပတ်ဝန်းကျင်ထိန်းသိမ်းရေးဥပဒေ၊ နည်းဥပဒေ၊ လုပ်ထုံးလုပ်နည်းများ၊ ညွှန်ကြားချက်များ၊ ဟိုတယ်နှင့် ခရီးသွားလုပ်ငန်းဥပဒေ၊ နည်းဥပဒေ၊ ညွှန်ကြားချက်များ၊ လုပ်ထုံးလုပ်နည်းများနှင့်အညီ လိုက်နာဆောင်ရွက်သွားပါမည်။

၃။ သို့ဖြစ်ပါ၍ အပိုဒ်(၂)ပါ ပတ်ဝန်းကျင် ထိန်းသိမ်းရေးနှင့် သစ်တောရေးရာဝန်ကြီးဌာန၏ သဘောထားမှတ်ချက်နှင့်အညီ ဆောင်ရွက်သွားမည်ဖြစ်ပါကြောင်း မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုကော်မရှင်သို့ တင်ပြအပ်ပါသည်။

လေးစားစွာဖြင့်

AyeTun

AYE TUN
MANAGING DIRECTOR
Golden Han Tha Waddy Co., Ltd.

မိတ္တူကို -

- ရုံးလက်ခံ

GOLDEN HANTHAWADDY CO., LTD.
402, Strand Road, Latha Township, Yangon, Myanmar. Tel : 95-1-381519, 381575, Fax: 95-1-381571
E-mail : ayetun172@gmail.com atun@myanmar.com.mm

သို့

ဥက္ကဋ္ဌ
မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုကော်မရှင်
အမှတ် (၁)၊ သစ္စာလမ်း၊ ရန်ကင်းမြို့နယ်၊
ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီး။

စာအမှတ် ။ ။ GH / MIC / 2014 (002)
ရက်စွဲ ။ ။ ၂၀၁၅ ခုနှစ်၊ ဧပြီလ၊ (၇)ရက်။

အကြောင်းအရာ ။ ။ **မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုကော်မရှင်သို့ အဆိုပြုချက်ပေးပို့ခြင်း။**

ပို့ဆောင်ရေးဝန်ကြီးဌာန၊ လေကြောင်းပို့ဆောင်ရေးဦးစီးဌာနမှပိုင်ဆိုင်သော ရခိုင်ပြည်နယ်၊ သံတွဲလေဆိပ်အတွင်း တည်ရှိသည့်မြေ (၆) ဧကအား Golden Hanthawaddy Co., Ltd မှ ငှားရမ်း၍ ဘီ၊ အို၊ တီ စနစ်ဖြင့် Three stars အဆင့်ရှိ Thandwe Airport Beach Hotel Project အား တည်ဆောက်လုပ်ကိုင်နိုင်ရန် မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုဥပဒေအရ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုခွင့်ပြုမိန့် ရရှိနိုင်ရန်အတွက် မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုကော်မရှင်သို့ အဆိုပြုလွှာများကို တင်ပြအပ်ပါသည်။

လေးစားစွာဖြင့်

Aye Tun

AYE TUN
MANAGING DIRECTOR
Golden Han Tha Waddy Co.,Ltd

GH

GOLDEN HANTHAWADDY CO., LTD.

402, Strand Road, Latha Township, Yangon, Myanmar. Tel : 95-1-381519, 381575, Fax: 95-1-381571
E-mail : ayetun172@gmail.com atun@myanmar.com.mm

သို့

ဥက္ကဋ္ဌ
မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုကော်မရှင်
အမှတ် (၁)၊ သစ္စာလမ်း၊ ရန်ကင်းမြို့နယ်၊
ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီး။

စာအမှတ် ။ ။ GH / MIC / 2014 (001)
ရက်စွဲ ။ ။ ၂၀၁၅ ခုနှစ်၊ ဧပြီလ၊ (၇)ရက်။

အကြောင်းအရာ ။ ။ **မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုကော်မရှင် ခွင့်ပြုမိန့်နှင့် မြန်မာနိုင်ငံသားရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှု ဥပဒေပုဒ်မ (၂၀)အရ အခွန်ဆိုင်ရာကင်းလွတ်ခွင့်နှင့်သက်သာခွင့် လျှောက်ထားခြင်း။**

၁။ အထက်အကြောင်းအရာပါကိစ္စနှင့်စပ်လျဉ်း၍ ပို့ဆောင်ရေးဝန်ကြီးဌာန၊ လေကြောင်းပို့ဆောင်ရေးညွှန်ကြားမှုဦးစီးဌာနပိုင်ဆိုင်သော ရခိုင်ပြည်နယ်၊ သံတွဲလေဆိပ်အတွင်း တည်ရှိသည့်မြေ (၆) ဧကအား Golden Hanthawaddy Co., Ltd မှ ငှားရမ်း၍ ဘီ၊ အို၊ တီ စနစ်ဖြင့် Three stars အဆင့်ရှိ Thandwe Airport Beach Hotel Project အား တည်ဆောက်လုပ်ကိုင်နိုင်ရန်အတွက် မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုကော်မရှင်သို့ ခွင့်ပြုမိန့် လျှောက်ထားအပ်ပါသည်။

၂။ Thandwe Airport Beach Hotel Project လုပ်ငန်းများဆောင်ရွက်ရန်အတွက် Golden Hanthawaddy Co., Ltd မှ စုစုပေါင်းရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှု ကျပ်သန်းပေါင်း (၃၃၅၉)သန်း ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမည်ဖြစ်ပါသည်။ Thandwe Airport Beach Hotel Project လုပ်ငန်းအား လုပ်ကိုင်ဆောင်ရွက်ခြင်းဖြင့် ရခိုင်ပြည်နယ်အတွင်းရှိ ဒေသခံတိုင်းရင်းသားများ အလုပ်အကိုင်အခွင့်အလမ်းများရရှိစေရန်၊ ပြည်တွင်းပြည်ပခရီးသွားဧည့်သည်များ နိုင်ငံတကာအဆင့်မီ လုံခြုံသက်သာစွာတည်းခို နေထိုင်နိုင်ရေးနှင့် ခရီးသွားလုပ်ငန်းဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်စေရန်စသည့် ရည်ရွယ်ချက်များဖြင့် ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှု ပြုလုပ်မည်ဖြစ်ပါသည်။

၃။ အဆိုပါရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုလုပ်ငန်းအတွက် မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုကော်မရှင်အနေဖြင့် ခွင့်ပြုမိန့်ထုတ်ပေးနိုင်ရန်နှင့် မြန်မာနိုင်ငံသားရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှု ဥပဒေပုဒ်မ (၂၀)အရ အခွန်ဆိုင်ရာကင်းလွတ်ခွင့်နှင့်သက်သာခွင့်များအား ခွင့်ပြုပေးနိုင်ပါရန် ဤလျှောက်လွှာနှင့်အတူ အောက်ဖော်ပြပါအထောက်အထားစာရွက်စာတမ်းများကို ပူးတွဲတင်ပြ အပ်ပါသည်။

(က) ပြည်ထောင်စုသမ္မတမြန်မာနိုင်ငံတော်အတွင်း မြန်မာနိုင်ငံသားများရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုဥပဒေဖြင့် ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုပြုလုပ်သူ၏ လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်ရန် အဆိုပြုချက်။

GOLDEN HANTHAWADDY CO., LTD.
402, Strand Road, Latha Township, Yangon, Myanmar. Tel : 95-1-381519, 381575, Fax: 95-1-381571
E-mail : ayetun172@gmail.com atun@myanmar.com.mm

(ခ) ဘဏ္ဍာရေးအချက်အလက်နှင့်ပတ်သက်၍ တွက်ချက်မှုဇယားများ။

(ဂ) မြေငှားစာချုပ်မူကြမ်း။

(ဃ) လုပ်ငန်းပိုင်းနှင့်ငွေရေးကြေးရေး အထောက်အထားများ။

(င) သင်းဖွဲ့မှတ်တမ်း၊ သင်းဖွဲ့စည်းမျဉ်း။

လေးစားစွာဖြင့်

Aye Tun
AYE TUN
MANAGING DIRECTOR
Golden Han Tha Waddy C

GOLDEN HANTHAWADDY CO., LTD.
402, Strand Road, Latha Township, Yangon, Myanmar. Tel : 95-1-381519, 381575, Fax: 95-1-381571
E-mail : ayetun172@gmail.com atun@myanmar.com.mm

သို့

ဥက္ကဋ္ဌ
မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုကော်မရှင်
အမှတ် (၁)၊ သစ္စာလမ်း၊ ရန်ကင်းမြို့နယ်၊
ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီး။

စာအမှတ် ။ ။ GH / MIC / 2014 (003)

ရက်စွဲ ။ ။ ၂၀၁၅ ခုနှစ်၊ ဧပြီလ၊ (၇)ရက်။

အကြောင်းအရာ ။ ။ **Golden Hanthawaddy Co., Ltd မှ Thandwe Airport Beach Hotel Project လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်ခြင်းနှင့်ပတ်သက်၍ ကတိဝန်ခံချက်တင်ပြခြင်း။**

၁။ အထက်အကြောင်းအရာပါကိစ္စနှင့်ပတ်သက်၍ မြန်မာနိုင်ငံသားများရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုဥပဒေအရ "ပို့ဆောင်ရေးဝန်ကြီးဌာန၊ လေကြောင်းပို့ဆောင်ရေးညွှန်ကြားမှုဦးစီးဌာနပိုင် ရခိုင်ပြည်နယ်၊ သံတွဲလေဆိပ်အတွင်းရှိ မြေ (၆) ဧကအား Golden Hanthawaddy Co., Ltd မှ ငှားရမ်း၍ ဘီ၊ အို၊ တီ စနစ်ဖြင့် Three stars အဆင့်ရှိ Thandwe Airport Beach Hotel Project ကို လုပ်ကိုင်ဆောင်ရွက်ရန် မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှု ကော်မရှင်သို့ တင်ပြလျှောက်ထားခြင်းဖြစ်ပါသည်။ ထိုသို့လျှောက်ထားရာတွင် အောက်ပါတို့ကို ဝန်ခံကတိပြုပါသည်။

(က) ဤလုပ်ငန်းသည် မြန်မာနိုင်ငံသားများသာလျှင် ပိုင်ဆိုင်သောလုပ်ငန်းဖြစ်ပါသည်။ ဤလုပ်ငန်းတွင် နိုင်ငံခြားမှ မည်သူမျှပိုင်ဆိုင်မှုမရှိပါကြောင်း ဝန်ခံကတိပြုအပ်ပါသည်။

(ခ) ဤလုပ်ငန်းသည် လုပ်ငန်းအသစ်ဖြစ်ကြောင်း ဝန်ခံကတိပြုအပ်ပါသည်။

(ဂ) ပို့ဆောင်ရေးဝန်ကြီးဌာန၊ ဟိုတယ်နှင့်ခရီးသွားလာရေးဝန်ကြီးဌာနတို့၏စည်းကမ်းချက်၊ သတ်မှတ်ပြဋ္ဌာန်းထားသည်များကို လိုက်နာဆောင်ရွက်ပါမည်ဟု ကတိပြုပါသည်။

(ဃ) ထို့အပြင်ကုမ္ပဏီအနေဖြင့် လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်ရာတွင် ပတ်ဝန်းကျင်ညစ်ညမ်းမှု မဖြစ်ပွါးစေရန်အတွက် လိုအပ်သောအစီအမံများ၊ မီးဘေးကြိုတင်ကာကွယ်မှုများ ပြုလုပ်ဆောင်ရွက်သွားမည်ဖြစ်ပါကြောင်းနှင့် ပြည်ထောင်စုသမ္မတမြန်မာနိုင်ငံတော်၏ နည်းဥပဒေစည်းမျဉ်း၊ စည်းကမ်း၊

GH
GOLDEN HANTHAWADDY CO., LTD.
402, Strand Road, Latha Township, Yangon, Myanmar. Tel : 95-1-381519, 381575, Fax: 95-1-381571
E-mail : ayetun172@gmail.com atun@myanmar.com.mm

လုပ်ထုံးလုပ်နည်းများနှင့်အညီ အကောင်အထည်ဖော်ဆောင်ရွက်သွားမည်ဟု ဝန်ခံကတိပြုပါသည်။

(င) မီးဘေးကြိုတင်ကာကွယ်မှုအတွက် အစီအမံများပြုလုပ်သွားမည်ဟု ဝန်ခံကတိပြုပါသည်။

(စ) လုပ်ငန်းအတွက်စက်ပစ္စည်းများတင်သွင်းရာတွင် ရေကြောင်းခရီး/လေကြောင်းခရီးတို့ဖြင့်သာ ဆောင်ရွက်မည်ဖြစ်ကြောင်း ဝန်ခံကတိပြုပါသည်။

လေးစားစွာဖြင့်

Aye Tun

AYE TUN
MANAGING DIRECTOR
Golden Han Tha Waddy C

GOLDEN HANTHAWADDY CO., LTD.

402, Strand Road, Latha Township, Yangon, Myanmar. Tel : 95-1-381519, 381575, Fax: 95-1-381571
E-mail : ayetun172@gmail.com atun@myanmar.com.mm

သို့

ဥက္ကဋ္ဌ
မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုကော်မရှင်
အမှတ် (၁)၊ သစ္စာလမ်း၊ ရန်ကင်းမြို့နယ်၊
ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီး။

စာအမှတ် ။ ။ GH / MIC / 2014 (004)
ရက်စွဲ ။ ။ ၂၀၁၅ ခုနှစ်၊ ဧပြီလ၊ (၇)ရက်။

အကြောင်းအရာ ။ ။ **Golden Hanthawaddy Co., Ltd မှ Thandwe Airport Beach Hotel Project လုပ်ငန်းအတွက် မြန်မာနိုင်ငံသားပိုင်ဆိုင်မှုနှင့်ပတ်သက်၍ ကတိဝန်ခံချက် တင်ပြခြင်း။**

၁။ အထက်အကြောင်းအရာပါကိစ္စနှင့်ပတ်သက်၍ မြန်မာနိုင်ငံသားများရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုဥပဒေအရ "ပို့ဆောင်ရေးဝန်ကြီးဌာန၊ လေကြောင်းပို့ဆောင်ရေးညွှန်ကြားမှုဦးစီးဌာနမှ ပိုင်ဆိုင်သော သံတွဲလေဆိပ် အတွင်းရှိ မြေ (၆) ဧကအား ငှားရမ်း၍ Golden Hanthawaddy Co., Ltd မှ ဘီ၊ အို၊ တီ စနစ်ဖြင့် Three stars အဆင့်ရှိ Thandwe Airport Beach Hotel Project တည်ဆောက်ခြင်းလုပ်ငန်းအတွက် မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုကော်မရှင်သို့ တင်ပြလျှောက်ထားခဲ့ပါသည်။

၂။ အဆိုပါလုပ်ငန်းမှာ မြန်မာနိုင်ငံသားများသာလျှင် ပိုင်ဆိုင်သောလုပ်ငန်းဖြစ်ပါသည်။ မည်သည့် နိုင်ငံခြားမှ လုပ်ငန်းရှင်များ ပိုင်ဆိုင်ခြင်းမရှိပါကြောင်း ဝန်ခံကတိပြုပါသည်။

လေးစားစွာဖြင့်

AyeTun

AYE TUN
MANAGING DIRECTOR
Golden Han Tha Waddy Co.,Ltd.

GOLDEN HANTHAWADDY CO., LTD.

402, Strand Road, Latha Township, Yangon, Myanmar. Tel : 95-1-381519, 381575, Fax: 95-1-38157[illegible]
E-mail : ayetun172@gmail.com atun@myanmar.com.mm

သို့

ဥက္ကဋ္ဌ
မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုကော်မရှင်
အမှတ် (၁)၊ သစ္စာလမ်း၊ ရန်ကင်းမြို့နယ်၊
ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီး။

စာအမှတ် ။ ။ GH / MIC / 2014 (005)
ရက်စွဲ ။ ။ ၂၀၁၅ ခုနှစ်၊ ဧပြီလ၊ (၇)ရက်။

အကြောင်းအရာ ။ ။ **ညီနောင်ကုမ္ပဏီဖြစ်ကြောင်းတင်ပြခြင်း။**

အထက်အကြောင်းအရာပါကိစ္စနှင့်ပတ်သက်၍ ဦးအေးထွန်း (Forever Green Right Service Co.,Ltd.) ချေးငွေစာရင်းအမှတ် (A/C No. 0023103010422490) သည် ရန်ကုန်တိုင်း၊ မင်္ဂလာတောင်ညွန့်မြို့နယ်၊ မြေတိုင်းရပ်ကွက်၊ အမှတ် (၁၂ - ဂျီ) ဦးပိုင်အမှတ် (၁ - B)၊ ဧရိယာ (၀. ၂၄၈)ဧကရှိ ဦးထွေး(ခ)ဦးလှကြည် အမည်ပေါက် နှစ်(၉၀)ဂရန်မြေကွက်နှင့် မြေပေါ်ရှိအဆောက်အဦးအား ဧရာဝတီဘဏ်လီမိတက်တွင် အာမခံ ပေးအပ်၍ ချေးငွေကျပ် (၂၀၀၀)သန်းအား ရယူထားပါသည်။

သို့ပါ၍ အထက်ပါချေးငွေရယူထားသော ဦးအေးထွန်း၏ Forever Green Right Service Co.,Ltd. နှင့် Golden Hanthawaddy Co.,Ltd. မှာ ညီနောင်ကုမ္ပဏီတစ်ခုဖြစ်ပါကြောင်းနှင့် ဦးအေးထွန်း (Forever Green Right Service Co.,Ltd.) မှ ချေးယူရရှိငွေအား Golden Hanthawaddy Co.,Ltd. ၏လုပ်ငန်းများတွင် ခွဲဝေသုံးစွဲ မည်ဖြစ်ပါကြောင်း ပူးတွဲပါဒါရိုက်တာအဖွဲ့ဝင်များ၏သဘောတူလက်မှတ်များနှင့်အတူ တင်ပြအပ်ပါသည်။

လေးစားစွာဖြင့်

AyeTun

AYE TUN
MANAGING DIRECTOR
Golden Han Tha Waddy Co.,Ltd.

GOLDEN HANTHAWADDY CO., LTD.
402, Strand Road, Latha Township, Yangon, Myanmar . Tel : 95-1-381519, 381575, Fax : 95-1- 381571
E-mail : ayetun172@gmail.com atun@myanmar.com.mm

နောက်ဆက်တွဲ (၁)

စဉ်	အစုထည့်ဝင်သူများ၏ အမည်၊ နေရပ်လိပ်စာနှင့်အလုပ်အကိုင်	နိုင်ငံသားနှင့် အမျိုးသား မှတ်ပုံတင်အမှတ်	ထိုးမြဲလက်မှတ်
၁။	ဦးအေးထွန်း အမှတ်-၁၇၂၊ အထက်ပန်းဆိုးတန်းလမ်း မင်္ဂလာတောင်ညွန့်မြို့နယ်၊ ရန်ကုန်တိုင်း။	မြန်မာ ၁၂/မဂတ (နိုင်) ၀၂၄၀၂၈	Aye Tun
၂။	ဦးအေးကျော် အမှတ်-၁၇၂၊ အထက်ပန်းဆိုးတန်းလမ်း မင်္ဂလာတောင်ညွန့်မြို့နယ်၊ ရန်ကုန်တိုင်း။	မြန်မာ ၁၂/မဂတ (နိုင်) ၀၂၄၀၂၉	

GOLDEN HANTHAWADDY CO., LTD.

402, Strand Road, Latha Township, Yangon, Myanmar. Tel : 95-1-381519, 381575, Fax: 95-1-38157?

E-mail : ayetun172@gmail.com atun@myanmar.com.mm

သို့

ဥက္ကဋ္ဌ
မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုကော်မရှင်
အမှတ် (၁)၊ သစ္စာလမ်း၊ ရန်ကင်းမြို့နယ်၊
ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီး။

စာအမှတ် ။ ။ GH / MIC / 2014 (006)
ရက်စွဲ ။ ။ ၂၀၁၅ ခုနှစ်၊ ဧပြီလ၊ (၇)ရက်။

အကြောင်းအရာ ။ ။ **လူမှုသဘာဝသာယာဝပြောရေး တာဝန်ယူမှု (Corporate Social Responsibility - CSR) ဆောင်ရွက်မည့်အစီအစဉ်တင်ပြခြင်း။**

အထက်အကြောင်းအရာပါကိစ္စနှင့်ပတ်သက်၍ "ပို့ဆောင်ရေးဝန်ကြီးဌာန၊ လေကြောင်းပို့ဆောင်ရေး ညွှန်ကြားမှုဦးစီးဌာနမှ ပိုင်ဆိုင်သော သံတွဲလေဆိပ် အတွင်းရှိ မြေ (၆) ဧကအား ငှားရမ်း၍ Golden Hanthawaddy Co., Ltd မှ ဘီ၊ အို၊ တီ စနစ်ဖြင့် Three stars အဆင့်ရှိ Thandwe Airport Beach Hotel Project လုပ်ငန်းများလုပ်ကိုင်ရာတွင် လူမှုသဘာဝ သာယာဝပြောရေး (Corporate Social Responsibility - CSR) အတွက် ဟိုတယ်လုပ်ငန်းအသားတင်အမြတ်ငွေမှ (၁%)အား ထုတ်နှုတ်၍ ရခိုင်ပြည်နယ်ဒေသ လူမှုရေး၊ ကျန်းမာရေး၊ ပညာရေးလုပ်ငန်းများတွင် သုံးစွဲသွားမည်ဖြစ်ကြောင်း တင်ပြအပ်ပါသည်။

လေးစားစွာဖြင့်

Aye Tun

AYE TUN
MANAGING DIRECTOR
Golden Han Tha Waddy Co., Ltd

GOLDEN HANTHAWADDY CO., LTD.

402, Strand Road, Latha Township, Yangon, Myanmar . Tel : 95-1-381519, 381575, Fax : 95-1- 381571
E-mail : ayetun172@gmail.com atun@myanmar.com.mm

ပတ်ဝန်းကျင်ညစ်ညမ်းမှုမရှိစေရန် ဆောင်ရွက်ထားရှိမှုအခြေအနေတင်ပြခြင်း

ပို့ဆောင်ရေးဝန်ကြီးဌာန၊ လေကြောင်းပို့ဆောင်ရေးဦးစီးဌာနမှပိုင်ဆိုင်သော ရခိုင်ပြည်နယ်၊ သံတွဲလေဆိပ် အတွင်း တည်ရှိသည့်မြေ (၆) ဧကအား Golden Hanthawaddy Co., Ltd မှ ငှားရမ်း၍ ဘီ၊ အို၊ တီ စနစ်ဖြင့် Three stars အဆင့်ရှိ Thandwe Airport Beach Hotel Project အား တည်ဆောက်လုပ်ကိုင်ရာတွင် ပတ်ဝန်းကျင်ညစ်ညမ်းမှုမရှိစေရန် ရုံးခန်းနှင့်ဟိုတယ်အဆောက်အဦးများအတွင်း သန့်စင်ခန်းများထားရှိခြင်း၊ အမှိုက်ပုံးများထားရှိခြင်း၊ ရုံးခန်းနှင့်အဆောက်အဦးပတ်ဝန်းကျင်အား သန့်ရှင်းရေးလုပ်ငန်းများဆောင်ရွက်ခြင်း၊ ရေနုတ်မြောင်းများမှ အနံ့အသက်များမရှိအောင် ရေနုတ်မြောင်းများကို ရေစီးရေလာကောင်းမွန်အောင်ပြုပြင်ခြင်း လုပ်ငန်းများကို အစဉ်ပြုလုပ်မည်ဖြစ်ပါကြောင်း ဝန်ခံကတိပြုပါသည်။

ဟိုတယ်အဆောက်အဦးများနှင့် ရုံးခန်းများပတ်ဝန်းကျင်တွင် ဆူညံမှုဖြစ်ပေါ်မည်မဟုတ်ဘဲ ပတ်ဝန်းကျင် ညစ်ညမ်းမှုကိုလည်း ဖြစ်ပေါ်မည်မဟုတ်ကြောင်းနှင့်အဆောက်အဦးများနှင့်ရုံးခန်းများအတွင်းမှထွက်ရှိလာသော အမှိုက်များကိုလည်း စနစ်တကျစွန့်ပစ်မည်ဖြစ်ပါကြောင်း ဝန်ခံကတိပြုပါသည်။ ရခိုင်ပြည်နယ်စည်ပင်သာယာရေး အဖွဲ့က ချမှတ်ထားသော စည်းမျဉ်း၊ စည်းကမ်းများကို လိုက်နာဆောင်ရွက်သွားမည်ဖြစ်ပါကြောင်း ဝန်ခံကတိပြု ပါသည်။

လေးစားစွာဖြင့်

Aye Tun

AYE TUN
MANAGING DIRECTOR
Golden Han Tha W...

GOLDEN HANTHAWADDY CO., LTD.

402, Strand Road, Latha Township, Yangon, Myanmar . Tel : 95-1-381519, 381575, Fax : 95-1- 381571
E-mail : ayetun172@gmail.com atun@myanmar.com.mm

အခွန်ငွေပေး ဆောင်ရန်နှင့် ပတ်သက်၍ကတိဝန်ခံချက်

အထက်အကြောင်းအရာပါကိစ္စနှင့်ပတ်သက်၍ ပို့ဆောင်ရေးဝန်ကြီးဌာန၊ လေကြောင်းပို့ဆောင်ရေး ညွှန်ကြားမှုဦးစီးဌာနမှ ပိုင်ဆိုင်သော သံတွဲလေဆိပ် အတွင်းရှိ မြေ (၆) ဧကအား ငှားရမ်း၍ ဘီ၊ အို၊ တီ စနစ်ဖြင့် Three Stars အဆင့်ရှိ Thandwe Airport Beach HoteL Project လုပ်ငန်းအား မြန်မာနိုင်ငံသား ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှု ဥပဒေအရ ဆောင်ရွက်ရာတွင် ဝန်ထမ်းခန့်ထားရာ၌ လစာငွေကျပ် (၂,၀၀၀,၀၀၀/-) အထက် ရရှိသော ဝန်ထမ်းများ၏ဝင်ငွေခွန်ကို သတ်မှတ်ထားသည့်နှုန်းထားအတိုင်း ဝန်ထမ်းများ၏လစာမှ နုတ်ယူ၍ နိုင်ငံတော်သို့ပေးဆောင်သွားမည်ဟု ဝန်ခံကတိပြုပါသည်။

လေးစားစွာဖြင့်

Aye Tun

AYE TUN
MANAGING DIRECTOR
Golden Han Tha Waddy Co.,Ltd.

GOLDEN HANTHAWADDY CO., LTD.

402, Strand Road, Latha Township, Yangon, Myanmar . Tel : 95-1-381519, 381575, Fax : 95-1- 381571
E-mail : ayetun172@gmail.com atun@myanmar.com.mm

လုပ်ငန်းခွင်သာယာရေးနှင့် လုပ်သားများသက်သာချောင်ချိရေး အစီအစဉ်

ပို့ဆောင်ရေးဝန်ကြီးဌာန၊ လေကြောင်းပို့ဆောင်ရေးညွှန်ကြားမှုဦးစီးဌာန ပိုင်ဆိုင်သော သံတွဲလေဆိပ် အတွင်းရှိ မြေ (၆) ဧကအား Golden Hanthawaddy Co., Ltd. မှ ငှားရမ်း၍ ဘီ၊ အို၊ တီ စနစ်ဖြင့် Three Stars အဆင့်ရှိ Thandwe Airport Beach Hotel Project လုပ်ငန်းအားဆောင်ရွက်မည်ဖြစ်ရာ လုပ်ငန်းခွင် သာယာရေးနှင့် လုပ်သားသက်သာချောင်ချိရေးအစီအစဉ်ကို အောက်ပါအတိုင်း စီစဉ်ထားပါသည်။

၁။ လုပ်သားများအတွက် ဝန်ထမ်းအိမ်ယာများကို လိုအပ်သလို တည်ဆောက်ပေးထားမည်ဖြစ်ပြီး၊ အကြီး/ အပို့ မော်တော်ယာဉ်များလည်း စီစဉ်ပေးထားမည်ဖြစ်ပါသည်။

၂။ အလုပ်သမားများ ဗဟုသုတတိုးပွားစေရန် စာကြည့်တိုက်တစ်ခုဖွင့်လှစ်ပေးပါမည်။

၃။ ကျန်းမာရေးစောင့်ရှောက်မှုနှင့် ပဏာမကုသမှုလုပ်ငန်းဆောင်ရွက်နိုင်ရန် ကျန်းမာရေးဆေးခန်း ကိုလည်း စီစဉ်ထားပါမည်။

၄။ ပတ်ဝန်းကျင်စိမ်းလန်းသာယာရေးအတွက် ပန်းခြံများ၊ သစ်ပင်များစိုက်ပျိုး၍ ပတ်ဝန်းကျင်သာယာမှု ရှိစေရန် ဆောင်ရွက်ပေးပါမည်။

၅။ အလုပ်သမား ထမင်းစားဆောင်ကိုလည်း တည်ဆောက်ပြီး ထမင်းစားခုံ၊ ကုလားထိုင်၊ ဆပ်ပြာ၊ သန့်ရှင်းရေးသုံးပစ္စည်းများ ဖြည့်ဆည်းပေးပါမည်။

၆။ ရေချိုးခန်းနှင့်အိမ်သာကို အမျိုးသား၊ အမျိုးသမီးခွဲခြားလျှက် အလုံအလောက် တည်ဆောက် ထားရှိမည်ဖြစ်ပါသည်။

၇။ ပတ်ဝန်းကျင်ညစ်ညမ်းမှုမရှိစေရန် သန့်စင်ခန်းများ၊ အမှိုက်ပုံးများထားရှိခြင်း၊ လုပ်ငန်းခွင်ပတ်ဝန်းကျင် သန့်ရှင်းမှုရှိစေရန် လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်ပေးခြင်း၊ ရေနုတ်မြောင်းများကို တည်ဆောက်၍ သန့်ရှင်း စင်ကြယ်မှုရှိစေရန် အစဉ်ဆောင်ရွက်သွားမည်ဖြစ်ပါသည်။

၈။ ပတ်ဝန်းကျင် ဆူညံခြင်းမရှိစေရန်နှင့် အလင်းရောင်၊ လေဝင်လေထွက်ကောင်းစေရန် ဆောင်ရွက် သွားမည်ဖြစ်ပါသည်။

GOLDEN HANTHAWADDY CO., LTD.

402, Strand Road, Latha Township, Yangon, Myanmar . Tel : 95-1-381519, 381575, Fax : 95-1- 381571
E-mail : ayetun172@gmail.com atun@myanmar.com.mm

၉။ လုံခြုံရေးဂိတ်များထားရှိပြီး ဝန်ထမ်းလုံခြုံရေး၊ မီးဘေးလုံခြုံရေးများ စီစဉ်ထားရှိပါမည်။ အလုပ်သမားများကို ဥပဒေနှင့်အညီ လုပ်ကိုင်ဆောင်ရွက်စေပြီး၊ တည်ဆဲဥပဒေများကို လိုက်နာစေရန် စီစဉ်ဆောင်ရွက်ထားမည်ဖြစ်ပါသည်။

လေးစားစွာဖြင့်

Aye Tun

AYE TUN
MANAGING DIRECTOR
Golden Han Tha Waddy Co.,Ltd.

GOLDEN HANTHAWADDY CO., LTD.
402, Strand Road, Latha Township, Yangon, Myanmar . Tel : 95-1-381519, 381575. Fax : 95-1- 381571
E-mail : ayetun172@gmail.com atun@myanmar.com.mm

မီးဘေးလုံခြုံရေးစီမံချက်

၁။ ရည်ရွယ်ချက်

ပို့ဆောင်ရေးဝန်ကြီးဌာန၊ လေကြောင်းပို့ဆောင်ရေးညွှန်ကြားမှုဦးစီးဌာနမှ ပိုင်ဆိုင်သောသံတွဲလေဆိပ်အတွင်းရှိ မြေ (၆) ဧကအား ငှားရမ်း၍ ဘီ၊ အို၊ တီ စနစ်ဖြင့် Three Stars အဆင့်ရှိ Thandwe Airport Beach Hotel Project ဆောင်ရွက်ရာတွင် မလိုလားအပ်သော မီးဘေးအန္တရာယ်ကြောင့် ငွေကြေးနှင့် အခြား ဆုံးရှုံးမှုများမဖြစ်စေရေးအတွက် ထိရောက်သောကြိုတင်ကာကွယ်မှုများကို ဆောင်ရွက်သွားရန် ရည်ရွယ်သည်။

၂။ တည်နေရာ

ပို့ဆောင်ရေးညွှန်ကြားမှုဦးဌာနပိုင်၊ ရခိုင်ပြည်နယ်၊ သံတွဲမြို့နယ်၊ သံတွဲလေဆိပ်အတွင်း၌ Thandwe Airport Beach Hotel Project ဆောင်ရွက်သွားရန်ဖြစ်သည်။

၃။ လုပ်ငန်းတာဝန်

ရည်ရွယ်ချက်အား အောင်မြင်စွာအကောင်အထည်ဖော်နိုင်ရန် အောက်ပါလုပ်ငန်းတာဝန်များကို လိုက်နာဆောင်ရွက်သွားရမည်ဖြစ်သည်-

(က) မီးဘေးအန္တရာယ်ကြိုတင်ကာကွယ်ရေးလုပ်ငန်း

(ခ) မီးငြိမ်းသတ်ရေးလုပ်ငန်း

(ဂ) ပြန်လည်နေရာချထားရေးနှင့် ပြန်လည်ထူထောင်ရေးလုပ်ငန်း

၄။ မီးဘေးအန္တရာယ် ကြိုတင်ကာကွယ်ရေးလုပ်ငန်း

ကြိုတင်ကာကွယ်ရေးလုပ်ငန်းသည် အခြေခံအကျဆုံးနှင့် အထိရောက်ဆုံးလုပ်ငန်းဖြစ်၍ အောက်ပါ ညွှန်ကြားချက်များကို တိကျစွာ လိုက်နာဆောင်ရွက်ရန်နှင့် အချိန်အခါနှင့်အခြေအနေအရ ဖြည့်စွက် ညွှန်ကြားချက်များကို လိုက်နာဆောင်ရွက်သွားရန်ဖြစ်သည်-

(၁) မီးလောင်စေနိုင်သော အခြေအနေများကို ဖယ်ရှားတားမြစ်ရန်။

402, Strand Road, Latha Township, Yangon, Myanmar . Tel : 95-1-381519, 381575, Fax : 95-1- 381571
E-mail : ayetun172@gmail.com atun@myanmar.com.mm

(၂) စီမံကိန်းအတွင်း မီးလောင်စေနိုင်သည့် စွန့်ပစ်ပစ္စည်းများ၊ အမှိုက်များ၊ ပေါင်းမြက်များကို အမြဲသန့်ရှင်းအောင် ရှင်းလင်းထားရမည်။

(၃) လောင်စာဆီများကို သတ်မှတ်ကန့်သတ်ချက် နည်းလမ်းအတိုင်း စနစ်တကျ သိုလှောင်ခြင်း၊ ဖြည့်တင်းခြင်း၊ အသုံးပြုခြင်းနှင့် စွန့်ပစ်ခြင်းများပြုလုပ်ရမည်။

(၄) စီမံကိန်းအတွင်း "ဆေးလိပ်မသောက်ရ"၊ "မီးမပွေ့ါဆရ"၊ "မီးကိုစနစ်တကျသုံးစွဲပါ" စသည့် မီးဘေးအန္တရာယ် သတိပေးချက်စာတန်း၊ ဆိုင်းဘုတ်များချိတ်ဆွဲ ရေးသားထားခြင်း၊ အထူးသဖြင့် စက်သုံးဆီ သိုလှောင်ကန်နှင့် အခြားမီးလောင်လွယ်သည့် ပစ္စည်းများ ထားသို/ကိုင်တွယ်သည့် နေရာတို့တွင် အထူးသတိပေးချက်များ ဆောင်ရွက်ထားရမည်။

(၅) လျှပ်စစ်သွယ်တန်းအသုံးပြုခြင်းကို မြန်မာ့လျှပ်စစ်လုပ်ငန်းမှ ပြဋ္ဌာန်းချက်များ၊ နည်းပညာများအတိုင်း တပ်ဆင်အသုံးပြုသွားရမည်။

(၆) အဆောက်အဦးတွင် မြေစိုက်ကြိုးများနှင့် မိုးကြိုးလွှဲများတပ်ဆင်ရမည်။

(၇) ရုံးသုံးလုပ်ငန်းခွင်သုံးပစ္စည်းများကို ဦးစားပေးအဆင့် အမှတ်အသားများ ရေးဆွဲသတ်မှတ်ထားရမည်။

(၈) မီးဘေးကြိုတင်ကာကွယ်ရေး၊ မီးငြိမ်းသတ်ရေးအဖွဲ့များဖွဲ့စည်းပေး၍ နည်းပညာပေးသင်တန်းများ ပို့ချပေးရမည်။

(၉) မီးသတ်ဆေးဗူးများ၊ မီးသတ်ရေပိုက်ခေါင်းများ၊ ရေလှောင်ကန်များ ထားရှိရမည်။

၅။ မီးငြိမ်းသတ်ရန် ကြိုတင်လုပ်ငန်းများ

မီးလောင်မှုမဖြစ်ပွားရေးအတွက် ကြိုတင်ကာကွယ်ရေးနှင့် မီးလောင်မှုဖြစ်ပွားလာပါက အောက်ပါအတိုင်း လုပ်ငန်းများကို စနစ်တကျ လိုက်နာဆောင်ရွက်သွားရမည်။

(၁) အဆောက်အဦးတိုင်းနှင့် လိုအပ်သောနေရာတိုင်းတွင် မီးသတ်ဆေးဗူးများ၊ ရေပုံး၊ သဲပုံးများ၊ မီးချိတ်မီးကပ်များ၊ ထားရှိရမည်။

(၂) အလိုအလျောက် မီးအချက်ပေးစနစ်နှင့် အချက်ပေးသံချောင်းများ တပ်ဆင်ရမည်။

GOLDEN HANTHAWADDY CO., LTD.
402, Strand Road, Latha Township, Yangon, Myanmar . Tel : 95-1-381519, 381575, Fax : 95-1- 381571
E-mail : ayetun172@gmail.com atun@myanmar.com.mm

(၃) မီးလှန့်အချက်ပေးသည့်စနစ်ကို သတ်မှတ်ထားရမည်။

(၄) မီးလောင်လျှင် ဦးစားပေးငြိမ်းသတ်ရေးကို သတ်မှတ်မည်။

(၅) မီးဘေးလုံးခြုံရေးဝန်ထမ်းကို နေ့စဉ်တာဝန်ချထားရမည်။

(၆) မီးလောင်မှုဖြစ်ပွားပါက အောက်ပါတို့ကို ချက်ချင်းအရေးတကြီးပြုလုပ်ရမည်-

(က) အချက်ပေးခေါင်းလောင်းခေါက်ခြင်း။

(ခ) မီးသတ်ဦးစီးဌာနသို့ အမြန်ဆုံးမီးသတ်ကား လာရောက်ငြိမ်းသတ်နိုင်ရန် လမ်းညွှန်အကြောင်းကြားခြင်း။

(ဂ) ဦးစားပေးပစ္စည်းများ မီးလွတ်ရာသို့ ရွှေ့ပြောင်းခြင်း။

(ဃ) မီးငြိမ်းသတ်ခြင်း။

၆။ <u>ပြန်လည်နေရာချထားရေးနှင့် ပြန်လည်ထူထောင်ရေးလုပ်ငန်း</u>

အကယ်၍မီးလောင်မှုကြောင့် လူနှင့်စက်ပစ္စည်းများကို အရေးပေါ် ပြောင်းရွှေ့မှုများ ပြုလုပ်ခဲ့ရသဖြင့် ထိခိုက်မှု၊ ဆုံးရှုံးမှုများရှိပါက တာဝန်ရှိကြီးကြပ်သူများသို့တင်ပြ၍ နေရာချထားပေးခြင်း၊ ဆေးပေးခန်း၊ ဆေးရုံသို့ ပို့ဆောင်၍ ဆေးကုသမှုခံယူစေခြင်းနှင့် ကူညီထောက်ပံ့မှုပေးခြင်းတို့ကို ဆောင်ရွက်ပါမည်။

လေးစားစွာဖြင့်

Aye Tun

AYE TUN
MANAGING DIRECTOR
Golden Han Tha Waddy Co., Ltd.

GOLDEN HANTHAWADDY CO., LTD.

402, Strand Road. Latha Township, Yangon, Myanmar . Tel : 95-1-381519, 381575. Fax : 95-1- 381571
E-mail : ayetun172@gmail.com atun@myanmar.com.mm

လျှပ်စစ်မီးသုံးစွဲခြင်းနှင့်ပတ်သက်၍ကတိဝန်ခံချက်

ပို့ဆောင်ရေးဝန်ကြီးဌာန၊ လေကြောင်းပို့ဆောင်ရေးညွှန်ကြားမှုဦးစီးဌာန ပိုင်ဆိုင်သော သံတွဲလေဆိပ် အတွင်းရှိ မြေ (၆) ဧကအား Golden Hanthawaddy Co., Ltd. မှ ငှားရမ်း၍ ဘီ၊ အိုး တီ စနစ်ဖြင့် Three Stars အဆင့်ရှိ Thandwe Airport Beach Hotel Project လုပ်ငန်းများစတင်ရာတွင် မြန်မာလျှပ်စစ်ဓါတ်အား လုပ်ငန်း မဟာဓါတ်အားလိုင်းမှ လျှပ်စစ်မီးမရရှိမီအချိန်ကာလများတွင် ကုမ္ပဏီ၏ (300 KVA) ကိုယ်ပိုင်မီးစက်များဖြင့် အသုံးပြုသွားမည်ဖြစ်ကြောင်း ဝန်ခံကတိပြုအပ်ပါသည်။

လေးစားစွာဖြင့်

AyeTun

AYE TUN
MANAGING DIRECTOR
Golden Han Tha Waddy Co.,Ltd.

မြန်မာနိုင်ငံသားများရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုဥပဒေအရ

ရင်းနှီးမြှုပ်နှံလိုသူ၏

အဆိုပြုချက်

ပုံစံ (မနသ-၁)

မြန်မာနိုင်ငံသားများရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှု ဥပဒေအရ

ရင်းနှီးမြှုပ်နှံလိုသူ၏ အဆိုပြုချက်

ဥပဒေပုဒ်မ ၂ ပုဒ်မခွဲ (ဂ)နှင့် ပုဒ်မ ဂ

သို့

ဥက္ကဋ္ဌ
မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုကော်မရှင်
အမှတ် (၁)၊ သစ္စာလမ်း၊ ရန်ကင်းမြို့နယ်၊
ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီး။

စာအမှတ် ။ ။ GH / MIC / 2014 (004)
ရက်စွဲ ။ ။ ၂၀၁၅ ခုနှစ်၊ ဧပြီလ၊ (၇)ရက်။

ကျွန်တော်/ကျွန်မသည် မြန်မာနိုင်ငံသားများ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုဥပဒေနှင့်အညီ ပြည်ထောင်စု မြန်မာနိုင်ငံတော်အတွင်း ရင်းနှီးမြှုပ်နှံလိုပါသဖြင့် ခွင့်ပြုမိန့်ထုတ်ပေးပါရန် အောက်ပါအချက်များကိုဖော်ပြ၍ လျှောက်ထားအပ်ပါသည်။

၁။ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံလိုသူ၏

(က) အမည် - ဦးအေးထွန်း

(ခ) အဖအမည် - ဦးထွေး

(ဂ) နိုင်ငံသား/အမျိုးသားမှတ်ပုံတင်အမှတ် - ၁၂/မဂတ (နိုင်) ၀၂၄၀၂၈

(ဃ) နေရပ်လိပ်စာ - အမှတ် (၁၇၂)၊ ပန်းဆိုးတန်းအထက်ဘလောက်၊ ကန်(မြောက်)ရပ်ကွက်၊ မင်္ဂလာတောင်ညွန့်မြို့နယ်၊ ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီး။

(င) လူမျိုး/ဘာသာ - မြန်မာ၊ ဗုဒ္ဓဘာသာ

(စ) အဖွဲ့အစည်းအမည် - Golden Hanthawaddy Co.,Ltd.

(ဆ) လုပ်ငန်းအမျိုးအစား - ဟိုတယ်လုပ်ငန်း

(ဇ) အဖွဲ့အစည်းတည်နေရာအရပ် - အမှတ် (၄၀၂)၊ ကမ်းနားလမ်း၊ လသာမြို့နယ်၊ ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီး။

၂။ ဖက်စပ်ပြုလုပ်၍ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံလိုပါက ဖက်စပ်ပြုလုပ်မည့်သူများ၏-

(က) အမည် -

(ခ) အဖအမည် -

(ဂ) နိုင်ငံသား/အမျိုးသားမှတ်ပုံတင်အမှတ် -

(ဃ) နေရပ်လိပ်စာ -

(င) လူမျိုး/ဘာသာ -

(စ) အဖွဲ့အစည်းအမည် -

(ဆ) လုပ်ငန်းအမျိုးအစား -

(ဇ) အဖွဲ့အစည်းတည်နေရာအရပ် -

၃။ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုပြုလုပ်လိုသည့် လုပ်ငန်းအမျိုးအစား -

(က) ကုန်ထုတ်လုပ်မှုလုပ်ငန်း - --

(ခ) ဝန်ဆောင်မှုလုပ်ငန်း - Three stars အဆင့်ရှိ ဟိုတယ်တည်ဆောက်ခြင်းလုပ်ငန်း။

(ကုန်ပစ္စည်းအမည် သို့မဟုတ် ဝန်ဆောင်မှုအမျိုးအစားကိုဖော်ပြရန်)

၄။ လုပ်ကိုင်မည့် စီးပွားရေးပုံစံ-

(က) နိုင်ငံသားနှင့် နိုင်ငံသားတို့က အစုစပ်လုပ်ကိုင်ဆောင်ရွက်ခြင်း။

(ခ) အဖွဲ့အစည်းနှင့် နိုင်ငံသားတို့က ဖက်စပ်လုပ်ကိုင်ဆောင်ရွက်ခြင်း။

-------------------- **လီမိတက် ကုမ္ပဏီ** ----------------------

(ဂ) အဖွဲ့အစည်းနှင့် အခြားအဖွဲ့အစည်းတို့က ဖက်စပ်လုပ်ကိုင်ဆောင်ရွက်ခြင်း။

၅။ ဖွဲ့စည်းထားပြီးဖြစ်သည့် သို့မဟုတ် ဖွဲ့စည်းမည့် စီးပွားရေးအဖွဲ့အစည်းပုံသဏ္ဍာန်-

(က) တစ်ဦးတည်းပိုင် - ---

(ခ) ဖက်စပ်/အစုစပ်လုပ်ငန်း - ---

(ဃ) သမဝါယမအသင်း - --

(အများနှင့်မသက်ဆိုင်သည့် ကုမ္ပဏီ/အများပိုင် ကုမ္ပဏီဟုဖော်ပြ၍ ထည့်ဝင်မည့် မ,တည်ငွေရင်းအမျိုးအစား၊ စီမံခန့်ခွဲသူ / စီမံခန့်ခွဲမည့်သူများ၏ အမည်၊ နေရပ်လိပ်စာများနှင့် ရာထူးတို့ကို ပူးတွဲတင်ပြရန်) နောက်ဆက်တွဲ (၁)

၆။ ဖက်စပ်/အစုစပ်လုပ်ငန်းဖြစ်ပါက-

(က) အစုစပ်တို့က ထည့်ဝင်မည့် အစုငွေအချိုးအစားနှင့် ပမာဏ

<u>ဌာန</u> <u>ကုမ္ပဏီ</u>

(ခ)အကျိုးအမြတ်ခွဲဝေမည့် အချိုးအစား

<u>ဌာန</u> <u>ကုမ္ပဏီ</u>

(ဂ) အစုဝင်များ၏ တာဝန်နှင့် လုပ်ပိုင်ခွင့်များ --

(နေရာမလုံလောက်က သီးခြားစာရွက်ဖြင့် ဖော်ပြရန်)

၇။ သမဝါယမအသင်း/ လီမိတက်ကုမ္ပဏီဖြစ်ပါက-

(က) ခွင့်ပြုမ,တည်ငွေရင်း - **ကျပ် ၁,၀၀၀,၀၀၀,၀၀၀ (ကျပ်သန်းတစ်ထောင်)**

(ခ) အစုရှယ်ယာအမျိုးအစား - **ကျပ် ၁၀,၀၀၀ တန် အစုရှယ်ယာ ၁၀၀,၀၀၀**

(ဂ) အစုရှယ်ယာများကထည့်ဝင်မည့် အစုရှယ်ယာပမာဏ -

(မှတ်ချက်။ MIC မှ လုပ်ငန်းလုပ်ကိုင်ခွင့်ပြုမိန့်ရရှိလျှင် ခွင့်ပြုမတည်ငွေရင်းအား တိုးမြှင့်သွားပါမည်။)

၈။ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှု ပြုလုပ်လိုသည့် အဖွဲ့အစည်းနှင့်သက်ဆိုင်သော အချက်အလက်များ-

(က) မ,တည်ငွေရင်းပမာဏ (သန်းပေါင်း)	မြန်မာကျပ်ငွေ (ကျပ်သန်း)	နိုင်ငံခြားငွေ (US$)	စုစုပေါင်း (ကျပ်)
(၁) ငွေပမာဏ	၃၀၀	-	၃၀၀. ၀၀
(၂) တည်ဆောက်ရေးလုပ်ငန်းသုံးပစ္စည်းတန်ဖိုး	၁၇၉၅. ၉၈	၀. ၄၉	၂၂၇၆. ၁၈
(၃) စက်ပစ္စည်းကိရိယာတန်ဖိုး	-	၀. ၅၁	၄၉၉. ၈၀
(၄) ဟိုတယ်လုပ်ငန်းသုံးပစ္စည်းကိရိယာတန်ဖိုး	၂၈၃. ၁၁	-	၂၈၃. ၁၁
နောက်ဆက်တွဲ (၁)			
စုစုပေါင်း	၂၃၇၉. ၀၉	၁. ၀	၃၃၅၉. ၀၉

(ခ) နိုင်ငံခြားမှ တင်သွင်းရန် လိုအပ်သည့်	ကျပ် (သန်း)	US$ (Million)
(၁) စက်ပစ္စည်းများ၊ စက်ကရိယာများ စသည့် ပစ္စည်းတို့၏ တန်ဖိုးပမာဏ	-	၀. ၄၉
(၂) ဟိုတယ်လုပ်ငန်းသုံးပစ္စည်းကိရိယာ တန်ဖိုး		၀. ၅၁
(၃) ကျွမ်းကျင်မှုနည်းပညာရပ်များ တန်ဖိုးပမာဏ	-	-
စုစုပေါင်း		၁. ၀

(မှတ်ချက် 1US$ - ၉၈၀ ကျပ်)

(ဂ) တည်ဆောက်မှုကာလ - (၁၈) လ

(ဃ) ပမာဏစူးစမ်းလေ့လာမှုပြုလုပ်မည့်ကာလ -

(င) တည်ဆောက်မှု စတင်မည့်အချိန် - **ခွင့်ပြုမိန့်ရရှိပြီးလျှင်ပြီးခြင်း လုပ်ငန်းစတင်မည်ဖြစ်ပါသည်။**

၉။ ဆောင်ရွက်မည့် စီးပွားရေးလုပ်ငန်းနှင့် သက်ဆိုင်သောအချက်အလက်များ-

(က) လုပ်ငန်းအမျိုးအစား - Three stars အဆင့်ရှိ ဟိုတယ်တည်ဆောက်ခြင်း လုပ်ငန်း။

(ခ) ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုပြုလုပ်မည့်ဒေသများ - **မဇင်ကျေးရွာ၊ သံတွဲလေဆိပ်၊ သံတွဲမြို့နယ်၊ ရခိုင်ပြည်နယ်။ မြေ (၆)ဧက**

(ဂ) ဆောင်ရွက်ပုံနည်းစနစ် - B.O.T

(ဃ) နှစ်စဉ်စက်သုံးဆီလိုအပ်ချက် -

အမျိုးအစား	**အရေအတွက်**
၁။ ဒီဇယ်ဆီ	၃၆၅၀၀ ဂါလံ
၂။ ဓာတ်ဆီ	--------- ဂါလံ
၃။ စက်ဆီ၊ ချောဆီ	--------- ဂါလံ
၄။ သဘာဝဓာတ်ငွေ့	--------- လီတာ

(င) နှစ်စဉ် လျှပ်စစ်ဓာတ်အားလိုအပ်ချက်-

အားအသုံးပြုမှု	**မြင်းကောင်ရေ**
၁။ လျှပ်စစ်ဓာတ်အား	၉၀၀,၀၀၀ ကီလိုဝပ်
၂။ ဓာတ်ဆီ/ ဒီဇယ်အင်ဂျင်စက်အင်အား	----------------------------
၃။ ဘွိုင်လာအသုံးပြုအင်ဂျင်စက်အား	----------------------------
၄။ သဘာဝဓာတ်ငွေ့သုံး စက်အား	----------------------------
၅။ ပေးပို့သည့် အခြားအား (ရေအား/လေအား စသည်များ)	----------------------------

(စ) နှစ်စဉ် ရေလိုအပ်ချက် - **နှစ်စဉ်ရေ (၁၇၅၀၀၀၀)ဂါလံ**
(နေ့စဉ်ရေလိုအပ်ချက်ရှိလျှင်ဖော်ပြရန်) - **တစ်နေ့လျှင် (၄၈၀၀)ဂါလံ**

(ဆ) နှစ်စဉ် လုပ်ငန်းသုံးပစ္စည်း/ ကုန်ကြမ်းလိုအပ်ချက်-

	အမျိုးအမည်	**ရေတွက်ပုံ**	**အရေအတွက်**	**တန်ဖိုး(၀၀၀)**
၁။ အဓိကကုန်ကြမ်း				
(၁)	....	....	....	....
(၂)	....	....	....	....
၂။ အထောက်အကူကုန်ကြမ်း				
(၁)	....	....	....	....
(၂)	....	....	....	....
၃။ စက်သုံးဆီ/ ဓါတ်ငွေ့များ-				
(၁)	....	....	....	....
(၂)	....	....	....	....

(ဇ) အဆောက်အအုံ လိုအပ်ချက် - **ရုံးအဆောက်အဦးများ၊ ဟိုတယ်လုပ်ငန်းဆိုင်ရာ အဆောက်အအုံများ**

(ဈ) မြေနေရာအမျိုးအစားနှင့် အကျယ်အဝန်းလိုအပ်ချက် - **(၆)ဧက**

(ည) ခန့်မှန်းထုတ်လုပ်မည့် ကုန်ပစ္စည်း/ဆောက်ရွက်မည့်ဝန်ဆောင်မှု (တစ်နှစ်ပျမ်းမျှ)

စဉ်	**အမျိုးအမည်**	**ရေတွက်ပုံ**	**အရေအတွက်**	**တန်ဖိုး(၀၀၀)**
(၁)	------------	------------	------------	------------
(၂)	------------	------------	------------	------------

(ဠ) ရောင်းချမည့်နည်းစနစ် -

၁၀။ နှစ်စဉ်ကုန်ထုတ်မှု/ ဝန်ဆောင်မှုနှင့် စပ်လျဉ်းသော အချက်အလက်များ-

	ခန့်မှန်းခြေ (သန်းပေါင်း)	
	ကျပ်ငွေ	နိုင်ငံခြားငွေ
(က) လုပ်ငန်းလည်ပတ်ရန်လိုအပ်မည့်ကျပ်ငွေ	-	-
(ခ) လိုအပ်မည့် နိုင်ငံခြားသုံးငွေ	-	-
(ဂ) ရရှိမည့်နိုင်ငံခြားသုံးငွေပမာဏ	-	-
(ဃ) ပြည်ပသို့တင်ပို့ရောင်းချနိုင်မည့်	-	-
ကုန်ပစ္စည်း/ ဝန်ဆောင်မှုတန်ဖိုးပမာဏ	-	-
(င) နှစ်စဉ်ပြည်တွင်း၌ ရောင်းချနိုင်မည့်	-	-
ကုန်ပစ္စည်း/ ဝန်ဆောင်မှုတန်ဖိုးပမာဏ		

၁၁။ ဆောင်ရွက်မည့် စီးပွားရေးလုပ်ငန်းတွင် လိုအပ်မည့် အမှုထမ်းများစာရင်း-

(က) ပြည်တွင်းမှလိုအပ်မည့် အမှုထမ်းများ-

အမှုထမ်းအမျိုးအစား	**ဦးရေ**	
ဝန်ထမ်း	၁၅၁ ဦး	**Annex (4)**

(ခ) နိုင်ငံခြားမှ လိုအပ်မည့် ကျွမ်းကျင်သူနှင့် အတတ်ပညာရှင်များ-

----------- မရှိပါ -----------

၁၂။ စီးပွားရေးတွက်ချေကိုက်မှုနှင့် စပ်လျဉ်းသော အချက်အလက်များ-

	ကျပ်ငွေ (သန်းပေါင်း)	နိုင်ငံခြားငွေ (သန်းပေါင်း)
(က) နှစ်စဉ်ဝင်ငွေရရှိမှု **Annex (6)**	-	-
(ခ) နှစ်စဉ်လုပ်ငန်းကုန်ကျစရိတ် **Annex (7)**	-	-
(ဂ) နှစ်စဉ်အသားတင်အမြတ် **Annex (8)**	-	-
(ဃ) နှစ်အလိုက်ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှု (ပထမနှစ်)ကျပ် **Annex (2)**	-	-

(င) အရင်းကျေကာလ - (၅) နှစ်၊ (၃) လ IRR 19.28%

(စ) အခြားအကျိုးအမြတ်များ - အလုပ်အကိုင်နှင့်အခွင့်အလမ်းများရရှိပြီး ဒေသဖွံ့ဖြိုးရေးကို အထောက်အကူပြုမည် ဖြစ်ပြီး နိုင်ငံတော်ဝင်ငွေရရှိမည်ဖြစ်ပါသည်။

(ဆ) အလုပ်အကိုင်သစ်များ ပေါ်ပေါက်လာမည့် - အလုပ်သမား (၁၅၁) ဦး အလုပ်အကိုင်ရရှိပါမည်။ **Annex (9)**

၁၃။ ဆောင်ရွက်ရန် အဆိုပြုချက်နှင့် စပ်လျဉ်းသည့် အထောက်အထားများ၊ အဆိုပြုတင်ပြသည့် ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုလုပ်ငန်းအတွက် အောက်ဖော်ပြပါ အထောက်အထားများကို ပူးတွဲတင်ပြအပ်ပါသည်။

(က) ပဋိညာဉ်စာချုပ်မူကြမ်း (လိုအပ်သည့်ကိစ္စတွင်)

(ခ) လုပ်ငန်းပိုင်းနှင့် ငွေရေးကြေးရေးဆိုင်ရာ အထောက်အထားများ၊

(ဂ) လက်ရှိဖွဲ့စည်းပြီး အဖွဲ့အစည်းဖြစ်ပါက သင်းဖွဲ့မှတ်တမ်းနှင့် သင်းဖွဲ့စည်းမျဉ်း/ဖွဲ့စည်းခြင်း၊ မရှိသေးပါက သင်းဖွဲ့မှတ်တမ်းမူကြမ်းနှင့် သင်းဖွဲ့စည်းမျဉ်းမူကြမ်း၊

လက်မှတ် ၊ ---------------------------- Aye Tun

အမည် ၊ ----------------------------
AYE TUN
MANAGING DIRECTOR

ရာထူး **Golden Han Tha Waddy Co., Ltd**

Golden Hanthawaddy Company Ltd

Details Investment plan

Annex - 1

In Kyats

	Construction Period		Total	%
Equity Capital	1,300,000,000	491,100,000	1,791,100,000	53.32
Loan Capital	1,000,000,000	568,000,000	1,568,000,000	46.68
	2,300,000,000	1,059,100,000	3,359,100,000	100.00

Details Usage for Investment

Investment in Fixed Assets	3,059,100,000
Land use premium	300,000,000
	3,359,100,000

Golden Hanthawaddy Company Ltd

Details Fixed Assets schedule

Annex - 2

In Kyats

Sr	Particular	Unit	Annex	Construction Period	Business Running			
					Year 1	Year 2	Year 3	Year 4 and onward
	Building							
1	Main Building	1			322,500,000	322,500,000	322,500,000	322,500,000
2	Two storeyed Building	12			351,000,000	351,000,000	351,000,000	351,000,000
3	One storyed Building	8			117,000,000	117,000,000	117,000,000	117,000,000
					790,500,000	790,500,000	790,500,000	790,500,000
	Public Area							
1	Swimming Pool	1			200,000,000	200,000,000	200,000,000	200,000,000
2	Concrete Road & Drainge	1			200,000,000	200,000,000	200,000,000	200,000,000
3	Landscaping	1			200,000,000	200,000,000	200,000,000	200,000,000
					600,000,000	600,000,000	600,000,000	600,000,000
	Installation							
1	Electrical Work- Lighting	1			278,100,000	278,100,000	278,100,000	278,100,000
2	Plumbing & Water Supply	1			278,100,000	278,100,000	278,100,000	278,100,000
3	Furniture & Interior Design	1			834,300,000	834,300,000	834,300,000	834,300,000
4	Provision for contigency				278,100,000	278,100,000	278,100,000	278,100,000
					1,668,600,000	1,668,600,000	1,668,600,000	1,668,600,000
	Grand Total				3,059,100,000	3,059,100,000	3,059,100,000	3,059,100,000

Golden Hanthawaddy Company Ltd

Annex -3

Details depreciation schedule

In Kyats

Sr	Particular	Life	Dep %	Year 1		Year 2		Year 3 - Year 20	
				Ori Amt	Dep	Ori Amt	Dep	Ori Amt	Dep
	Depreciation								
1	Building	25	4.00	790,500,000	**31,620,000**	790,500,000	**31,620,000**	790,500,000	**31,620,000**
2	Public Area	25	4.00	600,000,000	**24,000,000**	600,000,000	**24,000,000**	600,000,000	**24,000,000**
3	Installation	25	4.00	1,668,600,000	**66,744,000**	1,668,600,000	**66,744,000**	1,668,600,000	**66,744,000**
	Amortization								
1	Land use premium	25	4.00	300,000,000	**12,000,000**	300,000,000	**12,000,000**	300,000,000	**12,000,000**
	Total			**3,359,100,000**	**134,364,000**	**3,359,100,000**	**134,364,000**	**3,359,100,000**	**134,364,000**

Sr	Particular	Life	Dep %	Year 4		Year 5		Year 6 - Year 20	
				Ori Amt	Dep	Ori Amt	Dep	Ori Amt	Dep
	Depreciation								
1	Building	25	4.00	790,500,000	**31,620,000**	790,500,000	**31,620,000**	790,500,000	**31,620,000**
2	Public Area	25	4.00	600,000,000	**24,000,000**	600,000,000	**24,000,000**	600,000,000	**24,000,000**
3	Installation	25	4.00	1,668,600,000	**66,744,000**	1,668,600,000	**66,744,000**	1,668,600,000	**66,744,000**
	Amortization								
1	Land use premium	25	4.00	300,000,000	**12,000,000**	300,000,000	**12,000,000**	300,000,000	**12,000,000**
	Total			**3,359,100,000**	**134,364,000**	**3,359,100,000**	**134,364,000**	**3,359,100,000**	**134,364,000**

Golden Hanthawaddy Company Ltd

Annex 4

Detail local personnel requirement

		Year 1	Year 2	Year 3	Year 4 - Year 20
Sr No	Particular	Personnel	Personnel	Personnel	Personnel
	Admin Staff				
1	General Manager	1	1	1	1
2	Ass: General Manager	1	1	1	1
3	Chief Accountant	1	1	1	1
4	Assistant Accountant	2	2	2	2
5	Cashier	1	1	1	1
	Engineer Department				
1	Chief Engineer	1	1	1	1
2	Ass : engineer	2	4	5	5
	Front office				
1	Duty Manager	2	2	2	2
2	Front Office Supervisor	2	2	2	2
3	Front Office Assistant	2	2	2	2
4	Reservation Supervisor	2	2	2	2
5	Reservation Clerk	2	2	2	2
6	Bellman	2	2	2	2
7	Business Center Supervisor	2	2	2	2
8	Telephone Opreater	2	2	2	2
	Food and Beverage Department				
1	Restaurant Manager	1	1	1	1
2	Captain (Chef)	1	1	1	1
3	Kitchen staff	3	3	3	3
4	Waiter / Waitress	4	4	4	4
	Housekeeping Department				
1	Housekeeper	10	20	30	40
2	Linen Clerk	20	25	30	30
3	Public area Assistant	10	15	20	20
4	Laundry Assistant	10	15	20	20
5	Security	4	4	4	4
		88	115	141	151

Golden Hanthawaddy Company Ltd

Salaries & Wages

Annex - 5

		Year 1			Year 2			Year 3			Year 4 - Year 20		
Sr No.		Qty	Monthly Salary	Amount	Qty	Monthly Salary	Amount	Qty	Monthly Salary	Amount	Qty	Monthly Salary	Amount
	Admin Staff												
1	General Manager	1	450,000	5,400,000	1	470,000	5,640,000	1	490,000	5,880,000	1	510,000	6,120,000
2	Ass: General Manager	1	300,000	3,600,000	1	320,000	3,840,000	1	340,000	4,080,000	1	360,000	4,320,000
3	Chief Accountant	1	300,000	3,600,000	1	320,000	3,840,000	1	340,000	4,080,000	1	360,000	4,320,000
4	Assistant Accountant	2	200,000	4,800,000	2	220,000	5,280,000	2	240,000	5,760,000	2	260,000	6,240,000
5	Cashier	1	150,000	1,800,000	1	170,000	2,040,000	1	190,000	2,280,000	1	210,000	2,520,000
	Total	6		**19,200,000**	6		**20,640,000**	6		**22,080,000**	6		**23,520,000**
	Engineer Department												
1	Chief Engineer	1	350,000	4,200,000	1	370,000	4,440,000	1	390,000	4,680,000	1	410,000	4,920,000
2	Ass : engineer	2	250,000	6,000,000	4	270,000	12,960,000	5	290,000	17,400,000	5	310,000	18,600,000
	Total	3		**10,200,000**	5		**17,400,000**	6		**22,080,000**	6		**23,520,000**
	Front office												
1	Duty Manager	2	250,000	6,000,000	2	270,000	6,480,000	2	290,000	6,960,000	2	310,000	7,440,000
2	Front Office Supervisor	2	250,000	6,000,000	2	270,000	6,480,000	2	290,000	6,960,000	2	310,000	7,440,000
3	Front Office Assistant	2	200,000	4,800,000	2	220,000	5,280,000	2	240,000	5,760,000	2	260,000	6,240,000
4	Reservation Supervisor	2	200,000	4,800,000	2	220,000	5,280,000	2	240,000	5,760,000	2	260,000	6,240,000
5	Reservation Clerk	2	100,000	2,400,000	2	120,000	2,880,000	2	140,000	3,360,000	2	160,000	3,840,000
6	Bellman	2	100,000	2,400,000	2	120,000	2,880,000	2	140,000	3,360,000	2	160,000	3,840,000
7	Business Center Supervisor	2	100,000	2,400,000	2	120,000	2,880,000	2	140,000	3,360,000	2	160,000	3,840,000
8	Telephone Opreater	2	100,000	2,400,000	2	120,000	2,880,000	2	140,000	3,360,000	2	160,000	3,840,000
	Total	16		**31,200,000**	16		**35,040,000**	16		**38,880,000**	16		**42,720,000**
	Food and Beverage Department												
1	Restaurant Manager	1	250,000	3,000,000	1	270,000	3,240,000	1	290,000	3,480,000	1	310,000	3,720,000
2	Captain (Chef)	1	250,000	3,000,000	1	270,000	3,240,000	1	290,000	3,480,000	1	310,000	3,720,000

3	Kitchen staff	3	100,000	3,600,000	3	120,000	4,320,000	3	140,000	5,040,000	3	160,000	5,760,000
4	Waiter / Waitress	4	100,000	4,800,000	4	120,000	5,760,000	4	140,000	6,720,000	4	160,000	7,680,000
	Total	9		**14,400,000**	9		**16,560,000**	9		**18,720,000**	9		**20,880,000**
	Housekeeping Department												
1	Housekeeper	10	95,000	11,400,000	20	115,000	27,600,000	30	135,000	48,600,000	40	155,000	74,400,000
2	Linen Clerk	20	95,000	22,800,000	25	115,000	34,500,000	30	135,000	48,600,000	30	155,000	55,800,000
3	Public area Assistant	10	95,000	11,400,000	15	115,000	20,700,000	20	135,000	32,400,000	20	155,000	37,200,000
4	Laundry Assistant	10	90,000	10,800,000	15	110,000	19,800,000	20	130,000	31,200,000	20	150,000	36,000,000
5	Security	4	90,000	4,320,000	4	110,000	5,280,000	4	130,000	6,240,000	4	150,000	7,200,000
	Total	**54**		**60,720,000**	**79**		**107,880,000**	**104**		**167,040,000**	**114**		**210,600,000**
	Total	**88**		**135,720,000**	**115**		**197,520,000**	**141**		**268,800,000**	**151**		**321,240,000**

Golden Hanthawaddy Company Ltd

Estimated Income Statement (Room Rental)

Annex-6

Total Number of Room

Sr	Room Type	Sq feet/ Room	Running period Total Number of Room Year 1	Year 2 and Onward
1	A (Suite)	314	12	24
2	B (Suite)	314	24	48
3	C (Superior)	296	6	6
4	D (Superior)	296	20	20
			62	98

Room Occupancy Rate

	Period	Construction period	Start- up		Normal					
		1 Year and 6 months	Year 1	Year 2	Year 3	Year 4	Year 5	Year 6	Year 7	Year 8 - Year 20
	(Type A and B)									
	Daily									
1	Number of Room	-	36	72	72	72	72	72	72	72
2	Occupancy Rate		25%	40%	50%	50%	50%	50%	50%	50%
3	Occupied Rooms		9	29	36	36	36	36	36	36
4	Guest count	Average 1.50	14	43	54	54	54	54	54	54
	Yearly									
1	Occupied Rooms	Yearly 365	3,285	10,512	13,140	13,140	13,140	13,140	13,140	13,140
2	Guest count		4,928	15,768	19,710	19,710	19,710	19,710	19,710	19,710
	(Type C and D)									
	Daily									
1	Number of Room	-	26	26	26	26	26	26	26	26
2	Occupancy Rate		50%	50%	55%	55%	55%	55%	55%	55%
3	Occupied Rooms		13	13	14	14	14	14	14	14
4	Guest count	Average 1.50	20	20	21	21	21	21	21	21

	Yearly									
1	Occupied Rooms	Yearly 365	4,745	4,745	5,220	5,220	5,220	5,220	5,220	5,220
2	Guest count		7,118	7,118	7,829	7,829	7,829	7,829	7,829	7,829
	Total guest count		4,928	22,886	27,539	27,539	27,539	27,539	27,539	27,539

In Kyats

Room Rental Rate

Sr	Room Type	Construction	Start- up		Normal					
		1 Year and 6 months	Year 1	Year 2	Year 3	Year 4	Year 5	Year 6	Year 7	Year 8 - Year 20
1	A & B		90,000	94,500	99,000	103,500	108,000	112,500	112,500	112,500
2	C &D		75,000	78,750	82,500	86,250	90,000	93,750	93,750	93,750

In Kyats

Room Rental Income

Sr	Room Type	Construction	Start- up		Normal					
		1 Year and 6 months	Year 1	Year 2	Year 3	Year 4	Year 5	Year 6	Year 7	Year 8 - Year 20
1	A & B		295,650,000	993,384,000	1,300,860,000	1,359,990,000	1,419,120,000	1,478,250,000	1,478,250,000	1,478,250,000
2	C &D		355,875,000	373,668,750	430,608,750	450,181,875	469,755,000	489,328,125	489,328,125	489,328,125
	Total Income		651,525,000	1,367,052,750	1,731,468,750	1,810,171,875	1,888,875,000	1,967,578,125	1,967,578,125	1,967,578,125

In Kyats

Total Income

	Room Type	Construction	Start- up		Normal					
		1 Year and 6 months	Year 1	Year 2	Year 3	Year 4	Year 5	Year 6	Year 7	Year 8 - Year 20
	Room rental		651,525,000	1,367,052,750	1,731,468,750	1,810,171,875	1,888,875,000	1,967,578,125	1,967,578,125	1,967,578,125
	Food and Beverages	15% on Room Rental	97,728,750	205,057,913	259,720,313	271,525,781	283,331,250	295,136,719	295,136,719	295,136,719
	Telephone & Fax	5% on Room Rental	32,576,250	68,352,638	86,573,438	90,508,594	94,443,750	98,378,906	98,378,906	98,378,906

	Other Operating	8% on Room Rental	52,122,000	109,364,220	138,517,500	144,813,750	151,110,000	157,406,250	157,406,250	157,406,250
	Total Income		833,952,000	1,749,827,520	2,216,280,000	2,317,020,000	2,417,760,000	2,518,500,000	2,518,500,000	2,518,500,000

Golden Hanthawaddy Company Ltd

Estimated Expenditure

Annex- 7

In Kyats

Direct Material

		Construction Period	Start- up		Normal					
			Year 1	Year 2	Year 3	Year 4	Year 5	Year 6	Year 7	Year 8 - Year 20
	Guest count		4928	22886	27539	27539	27539	27539	27539	27539
1	Breakfast	4,000.00	19,712,000	91,544,000	110,156,000	110,156,000	110,156,000	110,156,000	110,156,000	110,156,000
2	Room expenses	12% on Room Charges	78,183,000	164,046,330	207,776,250	217,220,625	226,665,000	236,109,375	236,109,375	236,109,375
3	Food and Beverages	40% on F & B Income	39,091,500	82,023,165	103,888,125	108,610,313	113,332,500	118,054,688	118,054,688	118,054,688
4	Telephone & Fax	10% on Tel & Fax Income	3,257,625	6,835,264	8,657,344	9,050,859	9,444,375	9,837,891	9,837,891	9,837,891
5	Other Operating	15% on Other Operating Income	7,818,300	16,404,633	20,777,625	21,722,063	22,666,500	23,610,938	23,610,938	23,610,938
			148,062,425	360,853,392	451,255,344	466,759,860	482,264,375	497,768,892	497,768,892	497,768,892

Direct & Indirect Labour cost

Sr	Department	Construction Period	Start- up		Take -off		Normal			
			Year 1	Year 2	Year 3	Year 4	Year 5	Year 6	Year 7	Year 8 - Year 20
1	Admin Staff		19,200,000	20,640,000	22,080,000	23,520,000	23,520,000	23,520,000	23,520,000	23,520,000
2	Engineer Department		10,200,000	17,400,000	22,080,000	23,520,000	23,520,000	23,520,000	23,520,000	23,520,000
3	Front office		31,200,000	35,040,000	38,880,000	42,720,000	42,720,000	42,720,000	42,720,000	42,720,000
4	Food and Beverage Department		14,400,000	16,560,000	18,720,000	20,880,000	20,880,000	20,880,000	20,880,000	20,880,000
5	Housekeeping Department		60,720,000	107,880,000	167,040,000	210,600,000	210,600,000	210,600,000	210,600,000	210,600,000
			135,720,000	**197,520,000**	**268,800,000**	**321,240,000**	**321,240,000**	**321,240,000**	**321,240,000**	**321,240,000**

Operation Expenses and Admin Expenses

			Construction period	Start-up		Take-off		Normal						
				Year 1	Year 2	Year 3	Year 4	Year 5	Year 6	Year 7	Year 8	Year 9	Year 10	Year 11 - Year 20
1	Interest			203,840,000	203,840,000	203,840,000	171,340,000	138,840,000	106,340,000	73,840,000	41,340,000	8,840,000	-	-
2	Insurance	1% on Fixed Assets		30,591,000	30,591,000	30,591,000	30,591,000	30,591,000	30,591,000	30,591,000	30,591,000	30,591,000	30,591,000	30,591,000
3	Maintenances Charges	1% - 4% on Income		8,339,520	17,498,275	44,325,600	46,340,400	48,355,200	75,555,000	75,555,000	75,555,000	100,740,000	100,740,000	100,740,000
4	Electricity	9 million per month		108,000,000	108,000,000	108,000,000	108,000,000	108,000,000	108,000,000	108,000,000	108,000,000	108,000,000	108,000,000	108,000,000
5	Other Expenses	2% on total Expenses		7,015,410	7,198,586	7,735,132	7,125,428	6,515,724	6,409,720	5,759,720	5,109,720	4,963,420	4,786,620	4,786,620
				357,785,930	**367,127,861**	**394,491,732**	**363,396,828**	**332,301,924**	**326,895,720**	**293,745,720**	**260,595,720**	**253,134,420**	**244,117,620**	**244,117,620**

Golden Hanthawaddy Company Ltd

Estimated Income & Expenditure Account

Annex- 8

In Kyats

Sr	Particular	Construction	Year 1	Year 2	Year 3	Year 4	Year 5	Year 6	Year 7	Year 8	Year 9	Year 10
1	Income (Annex 6)	-	833,952,000	1,749,827,520	2,216,280,000	2,317,020,000	2,417,760,000	2,518,500,000	-2,518,500,000	2,518,500,000	2,518,500,000	2,518,500,000
2	5% Commercial tax	-	41,697,600	87,491,376	110,814,000	115,851,000	120,888,000	125,925,000	125,925,000	125,925,000	125,925,000	125,925,000
			875,649,600	**1,837,318,896**	**2,327,094,000**	**2,432,871,000**	**2,538,648,000**	**2,644,425,000**	**2,644,425,000**	**2,644,425,000**	**2,644,425,000**	**2,644,425,000**
3	Land Rental	15% on Revenue	125,092,800	262,474,128	332,442,000	347,553,000	362,664,000	377,775,000	377,775,000	377,775,000	377,775,000	377,775,000
4	5% commercial tax paid to Inland Revenue Department		41,697,600	87,491,376	110,814,000	115,851,000	120,888,000	125,925,000	125,925,000	125,925,000	125,925,000	125,925,000
5	Direct Material (Annex 7)		148,062,425	360,853,392	451,255,344	466,759,860	482,264,375	497,768,892	497,768,892	497,768,892	497,768,892	497,768,892
6	Direct and Indirect Labour cost (Annex 7)		135,720,000	197,520,000	268,800,000	321,240,000	321,240,000	321,240,000	321,240,000	321,240,000	321,240,000	321,240,000
7	Operation Expenses and Admin Expenses (Annex 7)		357,785,930	367,127,861	394,491,732	363,396,828	332,301,924	326,895,720	293,745,720	260,595,720	253,134,420	244,117,620
8	Depreciation & Amortization (Annex 3)		134,364,000	134,364,000	134,364,000	134,364,000	134,364,000	134,364,000	134,364,000	134,364,000	134,364,000	134,364,000
9	Total expenditure	0	**942,722,755**	**1,409,830,757**	**1,692,167,076**	**1,749,164,688**	**1,753,722,299**	**1,783,968,612**	**1,750,818,612**	**1,717,668,612**	**1,710,207,312**	**1,701,190,512**
10	Net profit (before tax)	0	(67,073,155)	427,488,139	634,926,924	683,706,312	784,925,701	860,456,388	893,606,388	926,756,388	934,217,688	943,234,488
11	Income tax (25%)							**(215,114,097)**	**(223,401,597)**	**(231,689,097)**	**(233,554,422)**	**(235,808.622)**
12	Net Profit (After Tax)	0	(67,073,155)	427,488,139	634,926,924	683,706,312	784,925,701	645,342,291	670,204,791	695,067,291	700,663,266	707,425,86[illegible]
13	CSR (1% on net profit)			4,274,881	6,349,269	6,837,063	7,849,257	8,604,564	8,936,064	9,267,564	9,342,177	9,432,345

Sr	Particular	Year 11	Year 12	Year 13	Year 14	Year 15	Year 16	Year 17	Year 18	Year 19	Year 20
1	Income (Annex 6)	2,518,500,000	2,518,500,000	2,518,500,000	2,518,500,000	2,518,500,000	2,518,500,000	2,518,500,000	2,518,500,000	2,518,500,000	2,518,500,000
2	5% Commercial tax	125,925,000	125,925,000	125,925,000	125,925,000	125,925,000	125,925,000	125,925,000	125,925,000	125,925,000	125,925,000
		2,644,425,000	2,644,425,000	2,644,425,000	2,644,425,000	2,644,425,000	2,644,425,000	2,644,425,000	2,644,425,000	2,644,425,000	2,644,425,000
3	Land Rental	377,775,000	377,775,000	377,775,000	377,775,000	377,775,000	377,775,000	377,775,000	377,775,000	377,775,000	377,775,000
4	5% commercial tax paid to Inland Revenue Departm	125,925,000	125,925,000	125,925,000	125,925,000	125,925,000	125,925,000	125,925,000	125,925,000	125,925,000	125,925,000
5	Direct Material (Annex 7)	497,768,892	497,768,892	497,768,892	497,768,892	497,768,892	497,768,892	497,768,892	497,768,892	497,768,892	497,768,892
6	Direct and Indirect Labour cost (Annex 7)	321,240,000	321,240,000	321,240,000	321,240,000	321,240,000	321,240,000	321,240,000	321,240,000	321,240,000	321,240,000
7	Operation Expenses and Admin Expenses (Annex 7)	244,117,620	244,117,620	244,117,620	244,117,620	244,117,620	244,117,620	244,117,620	244,117,620	244,117,620	244,117,620
8	Decpreciation & Amortization (Annex 3)	134,364,000	134,364,000	134,364,000	134,364,000	134,364,000	134,364,000	134,364,000	134,364,000	134,364,000	134,364,000
9	Total expenditure	1,701,190,512	1,701,190,512	1,701,190,512	1,701,190,512	1,701,190,512	1,701,190,512	1,701,190,512	1,701,190,512	1,701,190,512	1,701,190,512
10	Net Porfit (before tax)	943,234,488	943,234,488	943,234,488	943,234,488	943,234,488	943,234,488	943,234,488	943,234,488	943,234,488	943,234,488
11	Income tax (25%)	(235,808,622)	(235,808,622)	(235,808,622)	(235,808,622)	(235,808,622)	(235,808,622)	(235,808,622)	(235,808,622)	(235,808,622)	(235,808,622)
12	Net Porfit (After tax)	707,425,866	707,425,866	707,425,866	707,425,866	707,425,866	707,425,866	707,425,866	707,425,866	707,425,866	707,425,866
13	CSR (1% on net profit)	9,432,345	9,432,345	9,432,345	9,432,345	9,432,345	9,432,345	9,432,345	9,432,345	9,432,345	9,432,345

Sr	Particular	Year 21	Year 22	Year 23	Year 24	Year 25	Total
1	Income (Annex 6)	2,518,500,000	2,518,500,000	2,518,500,000	2,518,500,000	2,518,500,000	59,904,839,520
2	5% Commercial tax	125,925,000	125,925,000	125,925,000	125,925,000	125,925,000	2,995,241,976
		2,644,425,000	**2,644,425,000**	**2,644,425,000**	**2,644,425,000**	**2,644,425,000**	**62,900,081,496**
3	Land Rental	377,775,000	377,775,000	377,775,000	377,775,000	377,775,000	8,985,725,928
4	5% commercial tax paid to Inland Revenue Department	125,925,000	125,925,000	125,925,000	125,925,000	125,925,000	2,995,241,976
5	Direct Material (Annex 7)	497,768,892	497,768,892	497,768,892	497,768,892	497,768,892	11,864,573,236
6	Direct and Indirect Labour cost (Annex 7)	321,240,000	321,240,000	321,240,000	321,240,000	321,240,000	7,669,320,000
7	Operation Expenses and Admin Expenses (Annex 7)	244,117,620	244,117,620	244,117,620	244,117,620	244,117,620	6,855,357,775
8	Decpreciation & Amortization (Annex 3)	134,364,000	134,364,000	134,364,000	134,364,000	134,364,000	3,359,100,000
9	Total expenditure	1,701,190,512	1,701,190,512	1,701,190,512	1,701,190,512	1,701,190,512	41,729,318,915
10	Net Porfit (before tax)	943,234,488	943,234,488	943,234,488	943,234,488	943,234,488	21,170,762,581
11	Income tax (25%)	(235,808,622)	(235,808,622)	(235,808,622)	(235,808,622)	(235,808,622)	(5,292,690,645)
12	Net Porfit (After tax)	707,425,866	707,425,866	707,425,866	707,425,866	707,425,866	15,878,071,936
13	CSR (1% on net profit)	9,432,345	9,432,345	9,432,345	9,432,345	9,432,345	211,707,626

iolden Hanthawaddy Company Ltd

Annex - 9

.ash Flow Statement

In Kyats

)peration Expenses and Admin Expenses

r	Particulars	Construction period	Year 1	Year 2	Year 3	Year 4	Year 5	Year 6	Year 7	Year 8	Year 9	Year 10
1	Cash in Flow	1,568,000,000	67,290,845	561,852,139	769,290,924	818,070,312	919,289,701	779,706,291	804,568,791	829,431,291	835,027,266	841,789,866
	i. Net Profit (after tax)		(67,073,155)	427,488,139	634,926,924	683,706,312	784,925,701	645,342,291	670,204,791	695,067,291	700,663,266	707,425,866
	ii. Depreciation		134,364,000	134,364,000	134,364,000	134,364,000	134,364,000	134,364,000	134,364,000	134,364,000	134,364,000	134,364,000
	iii. Loan (Local)	1,568,000,000										
2	Cash out Flow	3,359,100,000			250,000,000	250,000,000	250,000,000	250,000,000	250,000,000	250,000,000	68,000,000	
	i. Investment	3,359,100,000										
	ii. Loan				250,000,000	250,000,000	250,000,000	250,000,000	250,000,000	250,000,000	68,000,000	
3	Net cash Flow	(1,791,100,000)	67,290,845	561,852,139	519,290,924	568,070,312	669,289,701	529,706,291	554,568,791	579,431,291	767,027,266	841,789,866
4	P.V.F 19% N.P.V + 863860919	980,409,448	56,524,310	396,667,610	307,939,518	283,467,086	280,432,385	186,456,614	164,152,362	144,278,391	160,308,699	148,155,016

Sr	Particulars	Year 11	Year 12	Year 13	Year 14	Year 15	Year 16	Year 17	Year 18	Year 19	Year 20
1	Cash in Flow	841,789,866	841,789,866	841,789,866	841,789,866	841,789,866	841,789,866	841,789,866	841,789,866	841,789,866	841,789,866
	i. Net Profit (after tax)	707,425,866	707,425,866	707,425,866	707,425,866	707,425,866	707,425,866	707,425,866	707,425,866	707,425,866	707,425,866
	ii. Depreciation	134,364,000	134,364,000	134,364,000	134,364,000	134,364,000	134,364,000	134,364,000	134,364,000	134,364,000	134,364,000
	iii. Loan (Local)										
2	Cash out Flow	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	i. Investment										
	ii. Loan										
3	Net cash Flow	841,789,866	841,789,866	841,789,866	841,789,866	841,789,866	841,789,866	841,789,866	841,789,866	841,789,866	841,789,866
4	P.V.F 19% N.P.V + 863860919	124,584,900	104,381,943	87,546,146	74,077,508	62,292,450	52,190,972	43,773,073	37,038,754	31,146,225	26,095,486

Golden Hanthawaddy Company Ltd

Recoupment Period

In Kyats

Investment in Fixed Assets	3,059,100,000
Land use premium	300,000,000
	3,359,100,000

Year	Net Profit after tax	Depreciation & Amortization	Net Profit (Including Deposit & Amortization)	Balance
1	(67,073,155)	134,364,000	67,290,845	(3,291,809,155)
2	427,488,139	134,364,000	561,852,139	(2,729,957,016)
3	634,926,924	134,364,000	769,290,924	(1,960,666,092)
4	683,706,312	134,364,000	818,070,312	(1,142,595,780)
5	784,925,701	134,364,000	919,289,701	(223,306,079)
6	645,342,291	134,364,000	779,706,291	556,400,212
7	670,204,791	134,364,000	804,568,791	1,360,969,003
8	695,067,291	134,364,000	829,431,291	2,190,400,294
9	700,663,266	134,364,000	835,027,266	3,025,427,560
10	707,425,866	134,364,000	841,789,866	3,867,217,426
11	707,425,866	134,364,000	841,789,866	4,709,007,292
12	707,425,866	134,364,000	841,789,866	5,550,797,158
13	707,425,866	134,364,000	841,789,866	6,392,587,024
14	707,425,866	134,364,000	841,789,866	7,234,376,890
15	707,425,866	134,364,000	841,789,866	8,076,166,756
16	707,425,866	134,364,000	841,789,866	8,917,956,622
17	707,425,866	134,364,000	841,789,866	9,759,746,488
18	707,425,866	134,364,000	841,789,866	10,601,536,354
19	707,425,866	134,364,000	841,789,866	11,443,326,220
20	707,425,866	134,364,000	841,789,866	12,285,116,086
	12,956,936,086		15,644,216,086	

Recoupment Period = $\frac{223306079}{77970629} \times 12$

= 5 Years & 3 Month

Golden Hanthawaddy Company Ltd
Internal Rate of Return

Annex - 10

In Kyats

Year	Investment (cash out flow)	Net profit	Depreciation	Total Cash in Flow	Cash Flow	12%		15%	
						DF	DCF	DF	DCF
	3,359,100,000			(3,359,100,000)	(3,359,100,000)				
1		(67,073,155)	134,364,000	67,290,845	67,290,845	0.870	58,543,035	0.833	56,053,274
2		427,488,139	134,364,000	561,852,139	561,852,139	0.756	424,760,217	0.694	389,925,384
3		634,926,924	134,364,000	769,290,924	769,290,924	0.658	506,193,428	0.578	444,650,154
4		683,706,312	134,364,000	818,070,312	818,070,312	0.572	467,936,218	0.482	394,309,890
5		784,925,701	134,364,000	919,289,701	919,289,701	0.497	456,886,981	0.401	368,635,170
6		645,342,291	134,364,000	779,706,291	779,706,291	0.432	336,833,118	0.335	261,201,607
7		670,204,791	134,364,000	804,568,791	804,568,791	0.376	302,517,865	0.279	224,474,692
8		695,067,291	134,364,000	829,431,291	829,431,291	0.327	271,224,032	0.232	192,428,059
9		700,663,266	134,364,000	835,027,266	835,027,266	0.284	237,147,743	0.194	161,995,289
10		707,425,866	134,364,000	841,789,866	841,789,866	0.247	207,922,097	0.162	136,369,958
11		707,425,866	134,364,000	841,789,866	841,789,866	0.215	180,984,821	0.135	113,641,632
12		707,425,866	134,364,000	841,789,866	841,789,866	0.186	156,572,915	0.112	94,280,465
13		707,425,866	134,364,000	841,789,866	841,789,866	0.162	136,369,958	0.093	78,286,457
14		707,425,866	134,364,000	841,789,866	841,789,866	0.141	118,692,371	0.078	65,659,609
15		707,425,866	134,364,000	841,789,866	841,789,866	0.123	103,540,153	0.065	54,716,341
16		707,425,866	134,364,000	841,789,866	841,789,866	0.107	90,071,515	0.054	45,456,653
17		707,425,866	134,364,000	841,789,866	841,789,866	0.093	78,286,458	0.045	37,880,544
18		707,425,866	134,364,000	841,789,866	841,789,866	0.080	67,343,189	0.038	31,988,015
19		707,425,866	134,364,000	841,789,866	841,789,866	0.070	58,925,290	0.031	26,095,485
20		707,425,866	134,364,000	841,789,866	841,789,866	0.061	51,349,182	0.026	21,886,536
							953,000,586		159,164,786

Interal Rate of Return = 15 + 5 $\frac{(953000586)}{1112165372}$

= 15 + 4.28

= 19.28%

Golden Hanthawaddy Company Ltd

Annex- 11

Loan Repayment Program

In Kyats

Sr No	Year	Loan Principal	Repayment		
			Principal	Interest (13%)	Total Payment
1	Construction period	1,000,000,000		130,000,000	130,000,000
2	1 st year	568,000,000		203,840,000	203,840,000
3	2nd year			203,840,000	203,840,000
4	3rd Year		250,000,000	203,840,000	453,840,000
5	4th Year		250,000,000	171,340,000	421,340,000
6	5th Year		250,000,000	138,840,000	388,840,000
7	6th Year		250,000,000	106,340,000	356,340,000
8	7th Year		250,000,000	73,840,000	323,840,000
9	8th Year		250,000,000	41,340,000	291,340,000
10	9th Year		68,000,000	8,840,000	76,840,000
					-
	Total	1,568,000,000	1,568,000,000	1,282,060,000	2,850,060,000

Grace Period = (3) years.
Interest rate (13%)

နောက်ဆက်တွဲ (၁)

Thandwe Airport Beach Hotel Project

Import Material List ဆောက်လုပ်ရေးသုံးပစ္စည်းများ

Sr. No.	Description	Quantity	Unit	Rate (US$)	Amount (US$)
1	Cement	835	Ton	140	116900
2	M.S Steel	50	Ton	460	23000
3	Door (PVC)	300	Nos	400	120000
4	Timber Liminated Floor	324	Sud	200	64800
5	Roofing Sheet (4' x 1')	9720	Sht	3.5	34020
6	Tiling	40476	Sht	1.5	60714
7	Basin	110	Set	300	33000
8	W/C Pan	130	Set	300	39000
Total					**491434**

နောက်ဆက်တွဲ (၁)

Thandwe Airport Beach Hotel Project

Import Material List စက်ပစ္စည်းကိရိယာများ

Sr. No.	**Description**	**Quantity**	**Unit**	**Rate (US$)**	**Amount (US$)**
1	Air Con Unit	120	Set	480	57600
2	Generator	2	Nos	50000	100000
3	Refrigerator	130	Nos	200	26000
4	Washing Machine	10	Nos	500	5000
5	CCTV Camera	150	Nos	200	30000
6	Television Accesseries	110	Nos	800	88000
7	Lighting Fixture	110	Set	900	99000
8	M & E Pipe & Cable				35000
9	Fisgtiness Center Accessories				21000
10	Kitchen Ware Accessories				46925
Total					**508525**

Kitchen Ware Accessories

Sr. No.	Description	Quantity	Pirce (US$)	Total (US$)
1	Dish Washing Machine	1 Unit	7000.00	7000.00
2	Kitchen Heavy Duty Oven	1 Unit	8000.00	8000.00
3	Bakery Oven	1 Unit	8000.00	8000.00
4	Roast Oven	1 Unit	7000.00	7000.00
5	Stainless Steel Shelf	1 Lot	8000.00	8000.00
6	Pot, Pan, Plate	1 Lot	3000.00	3000.00
7	Mixture Machine	2 Units	500.00	1000.00
8	Mincer Machine	2 Units	462.50	925.00
9	Freezer	2 Units	2000.00	4000.00
	Total			**46925.00**

Thandwe Airport Beach Hotel Projet

Bill of Quantity

Sr. No	Particular	Quantity	Rate	Unit	Total
Material					
1	Sand	1385	20000	sud	27700000
2	Aggregrate	453	120000	sud	54360000
3	Brick	160000	120	Nos	19200000
4	Jungle wood	394	600000	Ton	236400000
5	5Ply wood	9374	17000	Sht	159358000
6	Wire nail	400	2500	viss	1000000
7	Binding wire	350	2500	viss	875000
8	Roofing nail	117	2500	viss	292500
9	Bamboo	27383	1500	Nos	41074500
10	GI plain sheet	50	90000	Rool	4500000
11	4" butt hingle	4302	5000	Nos	21510000
12	6" hook & eye	1383	1000	Nos	1383000
13	6" tower bolts	1334	1500	Nos	2001000
14	6" hasp & staple	722	1000	Nos	722000
15	Plastic paint	1273	7000	gal	8911000
16	Door lock	196	20000	Nos	3920000
17	Tile	40476	1500	sht	60714000
18	coinyin	1636	200	viss	327200
19	Impermo	2071	300	Lb	621300
20	Hard Core	300	30000	sud	9000000
21	Fuel	3000	4000	GL	12000000
22	Glass	44000	4500	sqft	198000000
Labor					
1	Mason	6826	8000	Nos	54608000
2	Carpenter	12277	8000	Nos	98216000
3	Painter	1273	8000	Nos	10184000
4	Steel fixer	956	8000	Nos	7648000
5	Machine driver	109	8000	Nos	872000
6	General worker	27400	5000	Nos	137000000
	Total				1,172,397,500

နောက်ဆက်တွဲ (၁)

Thandwe Airport Beach Hotel Project

တည်ဆောက်ရေးလုပ်ငန်းသုံး

Local Purchases

Sr. No.	Description	Quantity	Unit	Rate	Amount
1	Concrete Mixer	10	Nos	800000	8000000
2	Convator	8	Nos	300000	2400000
3	Vibrator	8	Nos	300000	2400000
4	Water Pump	5	Nos	300000	1500000
5	Decoration Accessories				201082500
6	Electrical Work & Lighting System				130100000
7	Plumbing & Water-Supply				278100000
Total					**623582500**

နောက်ဆက်တွဲ (၁)

Thandwe Airport Beach Hotel Project

Hotel သုံး

Local Purchases

Sr. No.	**Description**	**Quantity**	**Unit**	**Rate**	**Amount**
1	Water Heater	110	Nos	100000	11000000
2	Hand dryer	110	Nos	30000	3300000
3	Iron	110	Nos	50000	5500000
4	Vacuum Cleaner	25	Nos	300000	7500000
5	Fire Extinguither	180	Nos	30000	5400000
6	Bargi	5	Nos	900000	4500000
7	Curtain	44000	Sqft	768	33792000
8	Mirrors	6600	Sqft	700	4620000
9	Furnitures	1	Item		197500000
10	Telephone PABX System				10000000
	Total				**283112000**

ပြည်ထောင်စုသမ္မတမြန်မာနိုင်ငံတော်အစိုးရ
ပို့ဆောင်ရေးဝန်ကြီးဌာန
ဝန်ကြီးရုံး

စာအမှတ်၊ ၇၀-ပဆ/ခွဲ(၂)(ည-၃)သံတွဲ(၇/၃၈၉)
ရက်စွဲ ၊ ၂၀၁၄ ခုနှစ်၊ ဇူလိုင်လ ၃၀ ရက်

အကြောင်းအရာ။ Thandwe Airport Beach Hotel Project ဆောင်ရွက်ရန် မြေငှားရမ်းခြင်း သဘောတူစာချုပ် (မူကြမ်း) အပေါ် သဘောထားမှတ်ချက် ပြန်ကြားလာခြင်း

ရည် ညွှန်း ချက် ။ - ပြည်ထောင်စုရှေ့နေချုပ်ရုံး၏ (၂၉-၇-၂၀၁၄) ရက်စွဲပါ စာအမှတ်၊ ၂(၅) ၃-၁၀၄/နပတ(၆၂၈)

သံတွဲလေဆိပ်ရှိ မြေ(၆)ဧကအပေါ် Thandwe Airport Beach Hotel Project ကို ဘီ၊ အိုး၊ တီ စနစ်ဖြင့် တည်ဆောက်ရန်အတွက် တင်ဒါခေါ်ယူခဲ့ရာတင်ဒါအောင်မြင်ခဲ့သည့် Golden Hanthawaddy Co., Ltd. နှင့်လေကြောင်းပို့ဆောင်ရေးညွှန်ကြားမှုဦးစီးဌာနတို့အကြား ချုပ်ဆိုမည့် မြေငှားရမ်းခြင်း သဘောတူစာချုပ် (မူကြမ်း) အပေါ် သဘောထားမှတ်ချက်အား ပြည်ထောင်စုရှေ့နေချုပ်ရုံးမှ ရည်ညွှန်းပါ စာဖြင့် ပြန်ကြားလာပါသဖြင့် လုပ်ထုံးလုပ်နည်းနှင့်အညီ ဆက်လက်ဆောင်ရွက်နိုင်ရန် ဤစာနှင့် အတူ ပူးတွဲပေးပို့အကြောင်းကြားပါသည်။

ဒုတိယဝန်ကြီး(ကိုယ်စား)
အောင်သီဟ - အဖွဲ့ခွဲမှူး

ညွှန်ကြားရေးမှူးချုပ်
လေကြောင်းပို့ဆောင်ရေးညွှန်ကြားမှုဦးစီးဌာန

ကြည့်ရှုပြီး	
ညွှန်ကြားရေးမှူးချုပ်	
ဒု-ညွှန်ချုပ်	
ညွှန်မှူး(အုပ်ချုပ်)	
ဒု-ညွှန်မှူး(စီမံ)	
လ/ထ ညွှန်	
ဦးစီးအရာရှိ(ပြန်)	
ရုံးအုပ်	

\\Moldata\D\KHWE-2 (AIR TRANSPORT)\2014\7\ - PA SA (DCA)\7-2014\7\-PA SA (Myo-3).Doc

ပြည်ထောင်စုသမ္မတမြန်မာနိုင်ငံတော်အစိုးရ

ပြည်ထောင်စုရှေ့နေချုပ်ရုံး

နေပြည်တော်

စာအမှတ်၊ ၂(၅) ၃- ၁၀၄ / နပတ(မြ၂၈)

ရက်စွဲ ၊ ၂၀၁၄ ခုနှစ် ၊ ဇူလိုင်လ၂၁ ရက်

အကြောင်းအရာ။ Thandwe Airport Beach Hotel Project ဆောင်ရွက်ရန် မြေငှားရမ်းခြင်းသဘောတူစာချုပ်(မူကြမ်း) အပေါ် သဘောထားမှတ်ချက်တောင်းခံခြင်း

ရည် ညွှန်း ချက် ။ ပို့ဆောင်ရေးဝန်ကြီးဌာန၊ ဝန်ကြီးရုံး၏ ၁-၇-၂၀၁၄ ရက်စွဲပါစာအမှတ်၊ ၇၁-ပဆ/ ခွဲ (၂) (ည-၃) သံတွဲ (၇ / ၂၅)

၁။ ပို့ဆောင်ရေးဝန်ကြီးဌာန၊ မြန်မာ့လေကြောင်းဦးစီးဌာနပိုင် သံတွဲလေဆိပ်ရှိ မြေ(မြ) ဧကအပေါ်၌ Thandwe Airport Beach Hotel Project ကို ဘီ၊ အို၊ တီစနစ်ဖြင့် တည်ဆောက်ရန်အတွက် တင်ဒါခေါ်ယူခဲ့ရာ တင်ဒါအောင်မြင်ခဲ့သည့် Golden Hanthawaddy Co; Ltd နှင့် လေကြောင်းပို့ဆောင်ရေးဦးစီးဌာနတို့အကြား ချုပ်ဆိုမည့် မြေငှားရမ်းခြင်းသဘောတူစာချုပ်(မူကြမ်း) အပေါ်သဘောထားမှတ်ချက်ပေးပါရန်ရည်ညွှန်းချက်ပါစာဖြင့်မေတ္တာရပ်ခံလာသောကိစ္စဖြစ်ပါသည်။

၂။ ပေးပို့လာသော စာချုပ်(မူကြမ်း)အပေါ် ဥပဒေရှုထောင့်မှလေ့လာစိစစ်၍ အောက်ပါအတိုင်းသုံးသပ်အကြံပြုအပ်ပါသည်-

(က) စာချုပ် (မူကြမ်း) စာချုပ်ဝင်များအပိုဒ်အား ပုံစံကျနမှုရှိစေရန် မင်နီဖြင့် ပြင်ဆင်ပေးလိုက်ပါသည်၊

(ခ) စာချုပ်(မူကြမ်း) စာချုပ်ဝင်များစာပိုဒ်တွင် လေကြောင်းပို့ဆောင်ရေးဦးစီးဌာနအား မြေအငှားချထားသူဟုလည်းကောင်း၊ Golden Hanthawaddy Co; Ltd အား မြေအငှားချထားခြင်းခံရသူဟုလည်းကောင်း ရည်ညွှန်းသုံးနှုံး

ဖော်ပြထားသည်ကိုတွေ့ရှိရပါသည်။ သို့ဖြစ်ပါ၍ စာချုပ်ပါစည်းကမ်းချက်များတွင် စာချုပ်ဝင်အပိုဒ်တွင် ရည်ညွှန်းထားသည့်အတိုင်း မြေအငှားချထားသူနှင့် မြေအငှားချထားခြင်းခံရသူဟု တစ်ညီတစ်ညွတ်တည်းရေးသားသင့်ပါသည်၊

(ဂ) စာချုပ်(မူကြမ်း) အပိုဒ် ၃ ငှားရမ်းအသုံးပြုခွင့်ပြုသည့် မြေနေရာတွင် မြေ၏တည်နေရာကို ပြည့်စုံစွာထည့်သွင်းဖော်ပြရန်လိုအပ်ပါသည်၊

(ဃ) စာချုပ်(မူကြမ်း) အပိုဒ် ၇ တွင် ဖော်ပြထားချက်အရ သက်ဆိုင်ရာအဖွဲ့အစည်းများ၏ သဘောတူခွင့်ပြုချက်ရရှိပြီးမှသာ စာချုပ်ကိုလက်မှတ်ရေးထိုးရန်ဖြစ်ပါသည်၊

(င) စာချုပ်(မူကြမ်း) အပိုဒ် ၈ တွင် Land Use Premium ၏ ဒုတိယအရစ်ကိုလုပ်ငန်းစတင်ဆောင်ရွက်သည့်နေ့မှ ရက် ၃၀ အတွင်း ထပ်မံပေးသွင်းရန်ဖော်ပြထားရာ လုပ်ငန်းစတင်ခြင်းမရှိပါက ယင်းငွေကိုရယူနိုင်မည်မဟုတ်သည်ကို သတိပြုရန်ဖြစ်ပါသည်၊

(စ) စာချုပ်(မူကြမ်း) အပိုဒ် ၉ အကျိုးအမြတ်ပေးချေခြင်းစနစ်တွင် ငှားရမ်းခပေးချေခြင်းနှင့်စပ်လျဉ်း၍ နှစ်စဉ်ပေးသွင်းရမည်ဟုဖော်ပြထားရာ နှစ်စဉ်မည်သည့်လ၊မည်သည့်ရက်တွင်မည်သို့ပေးချေရမည်ဖြစ်ကြောင်းတိကျစွာဖော်ပြသင့်ပါသည်။ ပထမနှစ်ပေးချေခြင်းအတွက် အဆင်ပြေခြင်းရှိ မရှိ စိစစ်သတ်မှတ်သင့်ပါသည်။ ထို့အပြင် သတ်မှတ်ကာလအတွင်း ငွေပေးသွင်းခြင်းမရှိပါက ဒဏ်ကြေးရယူရန်သင့် မသင့် ဌာနလိုအပ်ချက်နှင့်အညီ စဉ်းစားရန်ဖြစ်ပါသည်၊

(ဆ) စာချုပ်(မူကြမ်း) အပိုဒ် ၁၁ မြေအငှားချထားခြင်းခံရသူ၏တာဝန်များအပိုဒ်ခွဲ ၁၁(၁)တွင် အကျိုးအမြတ်စတင်ခွဲဝေခြင်းနှင့်စပ်လျဉ်း၍ တည်ဆောက်ရေး

ကာလ(၁၈)လနှင့် စီးပွားဖြစ်လုပ်ငန်းစတင်ဆောင်ရွက်သည့်နေ့မှစ၍ (၁)နှစ်ပြည့်သည့်ကာလမှအပဟု ဖော်ပြထားပါသည်။ စာချုပ်(မူကြမ်း)တွင် အကျိုးအမြတ်ခွဲဝေခြင်းကို စီးပွားဖြစ်လုပ်ငန်း စတင်ဆောင်ရွက်သည့်နေ့နှင့် ချိတ်ဆက်ဖော်ပြထားရာ စီးပွားဖြစ်လုပ်ငန်းစတင်ဆောင်ရွက်ခြင်းမရှိက အကျိုးအမြတ်ရရှိမည်မဟုတ်၍ ဌာနအနေဖြင့် သတိပြုသင့်ပါသည်၊

(ဇ) စာချုပ်(မူကြမ်း) အပိုဒ် ၁၁ မြေအငှားချထားခြင်းခံရသူ၏ တာဝန်များ အပိုဒ်ခွဲ ၁၁(၃)တွင်တည်ဆောက်ရေးကာလကို စာချုပ်စတင်အကျိုးသက်ရောက်သည့် နေ့မှ (၁၈)လအတွင်း အပြီးတည်ဆောက်ရန် ဖော်ပြထားရာ အဆိုပါသတ်မှတ်ကာလအတွင်း တည်ဆောက်နိုင်ခြင်းမရှိပါက ဌာနမှမည်သို့ ဆက်လက်ဆောင်ရွက်မည်ဖြစ်ကြောင်း ဖော်ပြသင့်ပါသည်၊

(ဈ) စာချုပ်(မူကြမ်း)အပိုဒ် ၁၁မြေအငှားချထားခြင်းခံရသူ၏ တာဝန်များခေါင်းစဉ်အောက်တွင် ဥပဒေနှင့်ငြိစွန်းသော လုပ်ငန်းများဆောင်ရွက်ခြင်းမပြုရဟူသည့် စည်းကမ်းချက်အား ထည့်သွင်းဖော်ပြသင့်ပါသည်၊

(ည) စာချုပ်(မူကြမ်း)အပိုဒ် ၁၄ တွင် အငြင်းပွားမှုဖြစ်ပွားပါက အနုညာတနည်းဖြင့် ဖြေရှင်းမည်ဖြစ်ကြောင်း ဖော်ပြထားရာ အငြင်းပွားမှုဖြေရှင်းရာတွင် ယင်းနည်းလမ်းအပြင် အခြားသင့်တော်ရာနည်းလမ်းတစ်ခုဖြစ်သည့်တရားရုံးတွင်ဖြေရှင်းသည့်နည်းလမ်းကိုလည်း ရွေးချယ်နိုင်ပါကြောင်း ဖော်ပြအပ်ပါသည်။ တရားရုံးတွင်ဖြေရှင်းမည့်နည်းလမ်းကိုရွေးချယ်ပါက "ဤစာချုပ်နှင့်စပ်လျဉ်း၍ အငြင်းပွားမှုတစ်စုံတစ်ရာပေါ်ပေါက်လာပါက စာချုပ်ဝင်နှစ်ဦးနှစ်ဖက်ငြိမ်းချမ်းသောနည်းလမ်းဖြင့် ဖြေရှင်းရမည်။ အငြင်းပွားမှုအားငြိမ်းချမ်းစွာဖြေရှင်း၍မရပါက ဥပဒေနှင့်အညီစီရင်ပိုင်ခွင့်ရှိသော တရားရုံး၏ အဆုံးအဖြတ်ကိုခံယူရမည်" ဟူ၍ ဖော်ပြရန်ဖြစ်ပါသည်၊

(ဍ) စာချုပ်(မူကြမ်း)တွင် မြေငှားရမ်းအသုံးပြုသည့်ကာလသာပါရှိပြီး စာချုပ်သက်တမ်းသီးခြားပါရှိခြင်းမရှိ၍ စာချုပ်သက်တမ်းအား သတ်မှတ်ဖော်ပြရန် လိုအပ်ပါသည်၊

(ဎ) လိုအပ်သော နေရာအချို့တွင် မင်နီဖြင့် ပြင်ဆင်ဖြည့်စွက်ပေးလိုက်ပါသည်။

၃။ စာချုပ်(မူကြမ်း)ကို ပြည်ထောင်စုရှေ့နေချုပ်ဥပဒေနှင့်အညီ ဥပဒေကြောင်းအရသာ ဥပဒေအကြံဉာဏ်ပေးခြင်းဖြစ်ပါသည်။ ဥပဒေရေးရာမဟုတ်သည့် စီမံရေးရာ၊ ဘဏ္ဍာရေးရာ၊ ကျွမ်းကျင်မှုဆိုင်ရာကိစ္စရပ်များကို ဤရုံးအနေဖြင့်မှတ်ချက်ပေးရန်မရှိပါကြောင်းနှင့် ယင်းကိစ္စရပ်များနှင့်စပ်လျဉ်း၍ သက်ဆိုင်ရာကျွမ်းကျင်သူများနှင့် ဆွေးနွေးညှိနှိုင်းဆောင်ရွက်ရန် အကြံပြုပါသည်။

၄။ Golden Hanthawaddy Co; Ltd သည် ဥပဒေအရ တရားဝင်ဖွဲ့စည်းထားခြင်းရှိမရှိ ၊ စာချုပ်ပါလုပ်ငန်းများကို လုပ်ကိုင်ရန် ငွေကြေးအင်အားပြည့်စုံမှုရှိ မရှိ၊ ဆောင်ရွက်နိုင်စွမ်းနှင့် လုပ်ကိုင်နိုင်ခွင့်ရှိ မရှိ၊ စာချုပ်တွင် လက်မှတ်ရေးထိုးမည့်သူသည် တရားဝင်လွှဲအပ်ခြင်းခံရသူဟုတ် မဟုတ် စသည်တို့အတွက် သက်ဆိုင်ရာစာရွက်စာတမ်းများ တောင်းယူစိစစ်သင့်ပါသည်။

၅။ စာချုပ်(မူကြမ်း) ကို လက်မှတ်ရေးထိုးချုပ်ဆိုပြီးပါက မှတ်တမ်းတင်ထားနိုင်ရန် အတွက် ဤရုံးသို့ မိတ္တူ(၃)စောင်ပေးပို့ပါရန် မေတ္တာရပ်ခံအပ်ပါသည်။

၆။ ဤ အကြံပြုချက်ကို လျှို့ဝှက်အဆင့် သတ်မှတ်ဆောင်ရွက်ရန် ဖြစ်ပါသည်။

၁၉/၇/၂၀၁၄

ညွှန်ကြားရေးမှူးချုပ်(ကိုယ်စား)

(မေသီလင်း၊ ဒုတိယညွှန်ကြားရေးမှူးချုပ်)

ပို့ဆောင်ရေးဝန်ကြီးဌာန

ဝန်ကြီးရုံး

M-017/E/ DKKTA//Thandwe Airport (14-7-2014).

ပို့ဆောင်ရေးဝန်ကြီးဌာန

လေကြောင်းပို့ဆောင်ရေးညွှန်ကြားမှုဦးစီးဌာန မှ

ပိုင်ဆိုင်သော သံတွဲလေဆိပ်တွင် တည်ရှိသည့်

မြေနေရာအား ငှားရမ်း၍ တည်ဆောက်၊ လည်ပတ်၊ လွှဲပြောင်း စနစ်ဖြင့်

3 Stars အဆင့်ရှိ Thandwe Airport Beach Hotel

တည်ဆောက်ရေးအတွက်

ပို့ဆောင်ရေးဝန်ကြီးဌာန

လေကြောင်းပို့ဆောင်ရေးညွှန်ကြားမှုဦးစီးဌာန

နှင့်

Golden Hanthawaddy Co., Ltd

တို့အကြား ချုပ်ဆိုသည့်

မြေငှားရမ်းခြင်းသဘောတူစာချုပ်

တည်ဆောက်၊ လည်ပတ်၊ လွှဲပြောင်း စနစ်ဖြင့်
မြေငှားရမ်း သဘောတူစာချုပ်

ဤ တည်ဆောက်၊လည်ပတ်၊လွှဲပြောင်း စနစ်ဖြင့် မြေငှားရမ်းခြင်း သဘောတူစာချုပ်ကို ၂၀၁၄ ခုနှစ် ဩဂုတ်လ (   )ရက်နေ့တွင် ပြည်ထောင်စုသမ္မတမြန်မာနိုင်ငံတော်၊ ရန်ကုန်မြို့တွင် ပြုလုပ်ချုပ်ဆိုကြသည်မှာ-

ပြည်ထောင်စုသမ္မတမြန်မာနိုင်ငံတော်၊ ရန်ကုန်မြို့၌ ရုံးခန်းဖွင့်လှစ်ထားရှိသော ပို့ဆောင်ရေးဝန်ကြီးဌာန၊ ညွှန်ကြားရေးမှူးချုပ် ဦးဝင်းဆွေထွန်း ကိုယ်စားပြုသော လေကြောင်းပို့ဆောင်ရေးညွှန်ကြားမှုဦးစီးဌာန (နောင်တွင် "မြေအငှားချထားသူ" ဟု ရည်ညွှန်းခေါ်ဆိုမည်ဖြစ်ပြီး ယင်းစကားရပ်တွင် ၎င်း၏ဆက်ခံသူများနှင့် ဥပဒေအရ လွှဲအပ်ခြင်း ခံရသူများလည်း ပါဝင်သည်) က တစ်ဘက်

နှင့်

ဦးအေးထွန်း၊ နိုင်ငံသားစိစစ်ရေးကဒ်အမှတ်၊ ၁၂/မဂတ(နိုင်)၀၂၄၀၂၈ မန်နေးဂျင်းဒါရိုက်တာ ပြည်ထောင်စုသမ္မတမြန်မာနိုင်ငံ၊ ကုမ္ပဏီများအက်ဥပဒေနှင့်အညီ ဖွဲ့စည်းထားပြီး ရန်ကုန်တိုင်း၊ လသာမြို့နယ်၊ ကမ်းနားလမ်း၊ အမှတ်(၄၀၂)၌ တရားဝင်ရုံးခန်း ဖွင့်လှစ်ထားရှိသည့် Golden Hanthawaddy Co., Ltd (နောင်တွင် "မြေအငှားချထားခြင်းခံရသူ"ဟု ရည်ညွှန်းခေါ်ဆိုမည်ဖြစ်ပြီး ယင်းစကားရပ်တွင် ၎င်း၏တရားဝင် ကိုယ်စားလှယ်များ၊ ဆက်ခံသူများနှင့် ဥပဒေအရ လွှဲအပ်ခြင်းခံရသူများလည်းပါဝင်သည်) က အခြားတစ်ဘက်တို့သည် အောက်ပါစည်းကမ်းချက်များနှင့်အညီ ဤ တည်ဆောက်၊လည်ပတ်၊လွှဲပြောင်းစနစ်ဖြင့် မြေငှားရမ်းခြင်း သဘောတူစာချုပ်ကို ပြုလုပ်ချုပ်ဆိုကြပါသည်။

၁။ **ရည်ရွယ်ချက်**

(၁)မြေအငှားချထားသူသည် နိုင်ငံတကာ ခရီးသွားလုပ်ငန်းနှင့် ဟိုတယ်လုပ်ငန်းများ ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်စေရေးအတွက် 3 Stars အဆင့်ရှိ ဟိုတယ် Type A (၂) ထပ် ဘန်ဂလို(၆)လုံး၊ Type B (၂) ထပ် ဘန်ဂလို(၆)လုံး၊ Type C (၁) ထပ် ဘန်ဂလို(၃)လုံးနှင့် Type D (၁) ထပ် ဘန်ဂလို (၅)လုံး)တို့အား ဆောက်လုပ်ရန်အတွက် မိမိဌာနပိုင် သံတွဲလေဆိပ်နယ်မြေအတွင်းရှိစုစုပေါင်း(၆)ဧကအကျယ်ရှိ မြေနေရာကို မြေအငှားချထားခြင်းခံရသူ သို့ (၂၅)နှစ်ငှားရမ်းပြီးနောက် (၅)နှစ် နှစ်ကြိမ် သက်တမ်းတိုး၍ တည်ဆောက်၊လည်ပတ်၊လွှဲပြောင်း စနစ်ဖြင့် ငှားရမ်းအသုံးပြုခွင့်ပေးရန် ဖြစ်ပါသည်။

(၂) မြေအငှားချထားခြင်းခံရသူသည် မြေအငှားချထားသူပိုင်၊ သံတွဲလေဆိပ် နယ်မြေအတွင်း စုစုပေါင်း (၆) ဧက အကျယ်ရှိမြေနေရာအား (၂၅) နှစ်ငှားရမ်းပြီး ယင်းမြေပေါ်တွင် အပိုဒ်(၁) ၌ဖော်ပြထားသော အရွယ်အစားများရှိ 3 Stars အဆင့်ရှိ ဟိုတယ်ကို တည်ဆောက်ပြီး ဟိုတယ်လုပ်ငန်းနှင့် ယင်းလုပ်ငန်းနှင့် စပ်ဆိုင်သော လုပ်ငန်းများကို လုပ်ကိုင်ဆောင်ရွက်ရန်ဖြစ်ပါသည်။

(၃) မြေငှားရမ်းခွင့်ကာလ ကုန်ဆုံးသည့်အခါ မြေအငှားချထားခြင်းခံရသူမှ အဆိုပါ မြေနှင့်တကွ ယင်းမြေပေါ်တွင် ဆောက်လုပ်ထားသော 3Stars အဆင့်ရှိ ဟိုတယ်နှင့်ဆက်စပ် အဆောက်အဦအားလုံးကို မြေအငှားချထားသူသို့ ကောင်းမွန်သော အနေအထားဖြင့် ပြန်လည်လွှဲပြောင်းပေးအပ်ရန် ဖြစ်ပါသည်။

၂။ **ကိုယ်စားပြုခြင်းနှင့် အာမခံခြင်း**

(၁) မြေအငှားချထားသူသည် ဤစာချုပ်၏ နောက်ဆက်တွဲ(က)တွင် ဖော်ပြပါရှိသော မြေကို ပိုင်ဆိုင်သူဖြစ်ပြီး ယင်းမြေအား အငှားချထားရန် တည်ဆဲဥပဒေအရ လုပ်ပိုင်ခွင့်နှင့် အာဏာအပ်နှင်းခြင်းခံရ၍ ဤစာချုပ်ကို တရားဝင်ချုပ်ဆိုနိုင်ခွင့်ရှိသူဖြစ်ပါသည်။

(၂) မြေအငှားချထားခြင်းခံရသူသည် မြန်မာနိုင်ငံကုမ္ပဏီအက်ဥပဒေအရ တရားဝင်ဖွဲ့စည်းထားသော ကုမ္ပဏီဖြစ်ပြီး ဤစာချုပ်ပါလုပ်ငန်းအား အကောင်အထည်ဖော်ဆောင်ရွက်ရန် ငွေကြေးအင်အား လုံလောက်တောင့်တင်းကြောင်းနှင့် ဤစာချုပ်ကို တရားဝင်ချုပ်ဆိုနိုင်ခွင့်ရှိကြောင်း အာမခံပါသည်။

၃။ **ငှားရမ်းခွင့်ပြုသည့်မြေနေရာ**

မြေအငှားချထားသူအပိုင်ဖြစ်သည့် သံတွဲလေဆိပ်နယ်မြေအတွင်း လေဆိပ်အဆောက်အဦ၏ အရှေ့ဘက်၊ ကမ်းခြေနှင့်ကပ်လျက်တွင် တည်ရှိသော မြေဧရိယာ စုစုပေါင်း (၆) ဧက အကျယ်ရှိ မြေနေရာဖြစ်သည်။ ယင်းမြေ၏ တည်နေရာအသေးစိပ် ဖော်ပြသည့်မြေပုံကို **နောက်ဆက်တွဲ (က)** ဖြင့် ပူးတွဲထားပြီး ယင်းမြေပုံသည် ဤစာချုပ်၏ တစ်စိပ်တစ်ဒေသ ဖြစ်ပါသည်။

၄။ **သယံဇာတတွေ့ရှိခြင်း**

ငှားရမ်းခွင့်ပေးသည့်မြေတွင် စာချုပ်သက်တမ်းအတွင်း ယင်းမြေ၏ အတွင်း၊ အောက်၊ ဝန်းကျင်ရှိ သဘာဝအရင်းအမြစ် သယံဇာတများ၊ ဓာတ်သတ္တုအရင်းအမြစ်များ၊ ကျောက်မီးသွေး၊ ရေနံ၊ ဓာတ်ငွေ့၊ ရတနာကျောက်များ၊ ရှေးဟောင်းပစ္စည်းများရှိလျှင် မြေအငှားချထားသူနှင့် သက်ဆိုင်ရာနိုင်ငံတော် အဖွဲ့အစည်းသို့ ချက်ချင်းအကြောင်းကြားတင်ပြပေးရမည်။ ထိုပစ္စည်းကို သက်ဆိုင်ရာအဖွဲ့အစည်းက လွတ်လပ်စွာ တူးဖော်ရယူခွင့် ရှိစေရမည်။

၅။ **မြေငှားရမ်းခွင့်ပြုသည့်ကာလ**

(၁) မြေငှားရမ်းခွင့်ပြုသည့်ကာလမှာ ဤစာချုပ်လက်မှတ်ရေးထိုးချုပ်ဆိုပြီး စာချုပ်စတင် အကျိုးသက်ရောက် အတည်ဖြစ်သည့်နေ့မှစ၍ နှစ်ပေါင်း(၂၅)နှစ် ဖြစ်သည်။

(၂) မြေငှားရမ်းကာလ ကနဦး (၂၅)နှစ် ကုန်ဆုံးသည့်အခါ မြေအငှားချထားခြင်းခံရသူမှ ဆက်လက်ငှားရမ်းလိုပါက သက်တမ်း တစ်ကြိမ်လျှင်(၅)နှစ်ဖြင့်သက်တမ်း (၂)ကြိမ် တိုးနိုင်သည်။ငှားရမ်းသက်တမ်းကာလတိုးခြင်းကို သက်တမ်းမကုန်ဆုံးမီ(၆)လကြိုတင်၍ စာဖြင့် လျှောက်ထားနိုင်သည်။

(၃) မြေအငှားချထားသူသည် ငှားရမ်းသက်တမ်းကာလတိုးခြင်းကို မြန်မာနိုင်ငံ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှု ကော်မရှင် နှင့် ပို့ဆောင်ရေးဝန်ကြီးဌာနသို့ တင်ပြပြီး သဘောတူအတည်ပြုချက်ရရှိပါက ဆက်လက်၍ ငှားရမ်းအသုံးပြုခွင့်ပေးနိုင်သည်။

(၄) မြန်မာ့ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုကော်မရှင်နှင့် ပို့ဆောင်ရေးဝန်ကြီးဌာန၏ သဘောတူအတည်ပြုချက် ဖြင့် ငှားရမ်းခြင်းကာလကို ထပ်မံတိုးပေးရန် သဘောတူပါက ငှားရမ်းခကို (၅)နှစ်တစ်ကြိမ် နှစ်ဦးနှစ်ဘက်ပြန်လည်ညှိနှိုင်းပြီး နှစ်ဦးနှစ်ဘက် သဘောတူညီချက်ဖြင့် သတ်မှတ်ရမည်။ သို့ရာတွင် ငှားရမ်းခတိုးခြင်း သို့မဟုတ် လျှော့ခြင်း နှင့် စပ်လျဉ်း၍ ယခင် နောက်ဆုံးငှားရမ်းခ၏ (၁၅%)ထက်ပိုပြီးတိုးခြင်း လျှော့ခြင်းမပြုလုပ်ရ။

၆။ **မြေအငှားချထားသူအား ငှားရမ်းသည့်မြေ ပြန်လည်လွှဲပြောင်းပေးအပ်ခြင်း**

မြေအငှားချထားခြင်းခံရသူသည် မြေငှားရမ်းအသုံးပြုခွင့်ကာလ ကုန်ဆုံးသည့်အခါဖြစ်စေ စာချုပ်ရပ်စဲရန် အကြောင်းတစ်ရပ်ရပ်ပေါ်ပေါက်၍ ဤစာချုပ်ကို ရပ်စဲရလျှင်ဖြစ်စေ ငှားရမ်း အသုံးပြုသည့် မြေနှင့် ယင်းမြေပေါ်တွင် ဆောက်လုပ်ထားသော 3 Stars အဆင့်ရှိ Hotel အဆောက်အဦများနှင့် ဆက်စပ်အဆောက်အဦများကို ကောင်းမွန်သောအနေအထားဖြင့် မည် သည့် အဖိုးစားနားမျှမပါဘဲ (၁)လအတွင်း မြေအငှားချထားသူထံသို့ အပြီးအပိုင် ပြန်လည် လွှဲပြောင်းပေးအပ်ရမည်။

စာချုပ်အတည်ဖြစ်ခြင်း

၇။ ဤသဘောတူစာချုပ်သည် မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုကော်မရှင်၊ ပို့ဆောင်ရေးဝန်ကြီးဌာနနှင့် သက်ဆိုင်ရာ အဖွဲ့အစည်း၏ သဘောတူခွင့်ပြုချက်ဖြင့် စာချုပ်ဝင်နှစ်ဦးနှစ်ဘက် လက်မှတ် ရေးထိုးသည့်နေ့မှစ၍ အကျိုးသက်ရောက်၍ အတည်ဖြစ်စေရမည်။ စာချုပ်သက်တမ်း မှာ မြေငှားရမ်းအသုံးပြုခွင့် ပေးသည့်ကာလအတိုင်းဖြစ်သည်။

၈။ **မြေအသုံးချခွင့်အတွက် အာမခံပရီမီယံကြေး (Land Use Premium)**

မြေနေရာအသုံးချခွင့် Land Use Premium အဖြစ် မြန်မာကျပ် ၃၀၀,၀၀၀,၀၀၀/-(ကျပ်သိန်းသုံးထောင်တိတိ)ကို မြေအငှားချထားခြင်းခံရသူမှ မြေအငှားချထားသူသို့ ဤစာချုပ်လက်မှတ်ရေးထိုးသည့်နေ့မှ ရက်ပေါင်း(၃၀)အတွင်း ငွေကျပ် ၁၅၀,၀၀၀,၀၀၀/- (ကျပ်သိန်းတစ်ထောင့်ငါးရာတိတိ)ပေးသွင်းရန်နှင့် ကျန်ငွေကျပ် ၁၅၀,၀၀၀,၀၀၀/-(ကျပ်သိန်းတစ်ထောင့်ငါးရာတိတိ)ကို ဤစာချုပ်လက်မှတ် ရေးထိုးသည့်နေ့မှ (၁၈)လပြည့်သည့် (အစိုးရရုံးဖွင့်ရက်)တွင် ထပ်မံပေးသွင်းရန်ဖြစ်ပါသည်။

၉။ **အကျိုးအမြတ်ပေးချေခြင်းစနစ်**

အငှားချထားခြင်းခံရသူမှ အငှားချထားသူကို တည်ဆောက်ရေးကာလ (၁၈) လ ပြည့်သည့်နောက်လမှစ၍ ယင်းပြက္ခဒိန်နှစ်ကုန်ဆုံးသည့် ဒီဇင်ဘာလအထိ Thandwe Airport Beach Hotel လုပ်ငန်းမှရရှိသော စုစုပေါင်းဝင်ငွေ(Before Tax) အပေါ်တွင် (၁၅%)အား ပေးသွင်းရမည်။နောက်ငှားရမ်းနှစ်များအတွက် နှစ်စဥ် ဇန်နဝါရီလဆန်း (၅) ရက်မတိုင်မီ Thandwe Airport Beach Hotel လုပ်ငန်းမှရရှိသော စုစုပေါင်းဝင်ငွေ(Before Tax) အပေါ်တွင် (၁၅%)အား ပေးသွင်းရမည်။

၁၀။ **မြေအငှားချထားသူ၏ တာဝန်များ**

မြေအငှားချထားသူသည် အောက်ဖော်ပြပါတာဝန်များကို ဆောင်ရွက်ရန်ဖြစ်ပါသည်-

(၁)ဥပဒေနှင့်အညီ မြေအငှားချထားခွင့်ရရှိရန်အတွက် မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုကော်မရှင်၊ ပို့ဆောင်ရေးဝန်ကြီးဌာနနှင့် သက်ဆိုင်ရာအဖွဲ့အစည်း၏ သဘောတူအတည်ပြုချက်တို့ကို လျှောက်ထားတင်ပြရာတွင် လိုအပ်သည်များကို ပံ့ပိုးပေးရမည်။

(၂)မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုကော်မရှင်၊ ပို့ဆောင်ရေးဝန်ကြီးဌာနနှင့် သက်ဆိုင်ရာအဖွဲ့အစည်း၏သဘောတူအတည်ပြုချက်တို့ကိုရရှိသည့်အခါ အငှားချထားခြင်းခံရသူအား မြေအငှားချထားရမည်။

(၃)အဆိုပါအငှားချထားသည့်မြေပေါ်တွင် အငှားချထားခြင်းခံရသူမှ နိုင်ငံတကာအဆင့်မီ 3 Stars ဟိုတယ် အဆောက်အဦများကို တည်ဆောက်ပြီး ဟိုတယ်နှင့် ဆက်စပ်လုပ်ငန်းများလုပ်ကိုင် ဆောင်ရွက်ရန်အတွက် သက်ဆိုင်ရာ အာဏာပိုင်အဖွဲ့အစည်းများထံမှ လိုအပ်သော ခွင့်ပြု ချက်များရရှိရန် လျှောက်ထားတင်ပြရာတွင် လိုအပ်သည်များကို ပံ့ပိုးပေးရမည်။

(၄)မြေခွန်(ရှိလျှင်) ပေးဆောင်ရမည်။

၁၁။ **မြေအငှားချထားခြင်းခံရသူ၏ တာဝန်များ**

မြေအငှားချထားခြင်းခံရသူသည် အောက်ဖော်ပြပါတာဝန်များကို ဆောင်ရွက်ရန်ဖြစ်ပါသည်-

(၁) မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုကော်မရှင်၊ ပို့ဆောင်ရေးဝန်ကြီးဌာနနှင့် သက်ဆိုင်ရာအဖွဲ့အစည်း၏ သဘောတူအတည်ပြု ချက်ရရှိသည့်အခါ ဤစာချုပ်ပါမြေအား ငှားရမ်းခွင့် ရရှိသည့်နေ့မှစ၍ တည်ဆောက် ရေးကာလ (၁၈) လ မှအပ အကျိုးအမြတ်ပေးချေခြင်း ကို အထက်အပိုဒ်တွင် ဖော်ပြပါ ရှိသည့်အတိုင်း မြေအငှားချထားသူအား ပေးချေရမည်။

(၂) ဤစာချုပ်ပါ တည်ဆောက်ရေးလုပ်ငန်းများကို ခန့်မှန်းငွေကြေးတန်ဖိုး စုစုပေါင်း ကျပ်သိန်းပေါင်း(၃၀၅၉၁) ခန့် အကုန်အကျခံ တည်ဆောက်ရမည်။

(၃) တည်ဆောက်ရေးကာလကို ဤစာချုပ် နှစ်ဦးနှစ်ဘက်အပေါ် စတင်အကျိုးသက်ရောက် အတည်ဖြစ်သည့်နေ့မှစ၍ နိုင်ငံတကာအဆင့်မီ ကြယ်သုံးပွင့်ဟိုတယ် အဆောက်အဦနှင့် ဆက်စပ်လုပ်ငန်းတို့ကို ၁၈ (တစ်ဆယ့်ရှစ်) လ အတွင်း သတ်မှတ်ထားသော စံချိန်စံညွှန်း များနှင့်အညီ အပြီးတည်ဆောက်ရမည်။

(၄) ဤစာချုပ် အကျိုးသက်ရောက်မှုရှိသည့်နေ့မှစ၍ မြေခွန်မှအပ စည်ပင်သာယာခွန်နှင့် အခြားအခွန်အခများကို ပေးဆောင်ရမည်။

(၅) အဆောက်အဦများတည်ဆောက်ရာတွင် ရေဆိုးများမရှိစေရန်၊ ရေစီးရေလာကောင်းမွန်ရေး၊ စွန့်ပစ်စနစ်တည်ဆောက်ရေးနှင့် ပတ်ဝန်းကျင်ညစ်ညမ်းမှုမဖြစ်စေရေး စသည်များနှင့် သက်ဆိုင်သောစနစ်များကို တည်ဆဲဥပဒေ၊ နည်းဥပဒေ ညွှန်ကြားချက်များနှင့်အညီ စီမံ ဆောင်ရွက်ရမည်။

(၆) ဆောက်လုပ်ပြီးသော နိုင်ငံတကာ အဆင့်မီကြယ်(၃)ပွင့် ဟိုတယ်နှင့် ဆက်စပ်လုပ်ငန်း များအတွက် လိုအပ်သည့် အာမခံများကို မြန်မာ့အာမခံလုပ်ငန်းဥပဒေနှင့်အညီ အာမခံ များ ထားရှိရမည်။

(၇) ဤစာချုပ်ပါငှားရမ်းမြေ၌ ဥပဒေနှင့်ငြိစွန်းသော လုပ်ငန်းများဆောင်ရွက်ခြင်းမပြုရ။

(၈) အငှားချထားသည့် မြေကွက်တစ်ခုလုံးကိုဖြစ်စေ၊ တစ်စိတ်တစ်ဒေသကိုဖြစ်စေ၊ သို့မဟုတ် ဤစာချုပ်ပါ လုပ်ငန်းတစ်ခုလုံးကိုဖြစ်စေ၊ တစ်စိတ်တစ်ဒေသကိုဖြစ်စေ မြေအငှားချထား သူ၏စာဖြင့် ကြိုတင်သဘောတူခွင့်ပြုချက်မရရှိဘဲ အခြားပုဂ္ဂိုလ် သို့မဟုတ် အဖွဲ့အစည်း အား ထပ်ဆင့်ငှားရမ်းခြင်း၊ လွှဲပြောင်းခြင်း၊ တစ်နည်းနည်းဖြင့် လွှဲအပ်ပေးခြင်း၊ ပေါင်နှံ ခြင်း၊ ရောင်းချခြင်းမပြုလုပ်ရ။

(၉) မြေငှားရမ်းသည့် သက်တမ်းကုန်ဆုံးသည့်အခါဖြစ်စေ စာချုပ်ရပ်စဲသည့်အခါဖြစ်စေ ငှားရမ်းအသုံးပြုသည့်မြေနှင့် ယင်းမြေပေါ်ရှိ အဆောက်အဦနှင့် လုပ်ငန်းအရပ်ရပ်တို့ကို ကောင်းမွန်သော အနေအထားဖြင့် မြေအငှားချထားသူအား မည့်သည့်အဖိုးစားနားမျှ မပါဘဲ၊ အပြီးအပိုင်ပြန်လည်လွှဲပြောင်းပေးအပ်ရမည်။

၁၂။ **စာချုပ်ရပ်စဲခြင်း**

ဤစာချုပ်သည် အောက်ဖော်ပြပါ အကြောင်းတစ်ရပ်ရပ်ဖြစ်ပေါ်လျှင် ရပ်စဲပြီးဆုံးပြီးဖြစ်သည်-

(၁) ဤစာချုပ်ဝင်နှစ်ဦးနှစ်ဘက်တို့မှ စာချုပ်ရပ်စဲရန်စာဖြင့် သဘောတူကြပြီး မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုကော်မရှင်နှင့် ပို့ဆောင်ရေးဝန်ကြီးဌာန၏ သဘောတူအတည်ပြုချက်ဖြင့် ရပ်စဲခြင်း၊

(၂) မြေငှားရမ်းအသုံးပြုခွင့်ပေးသည့်ကာလကုန်ဆုံးခြင်း၊

(၃) မြေအငှားချထားခြင်းခံရသူသည် ဤစာချုပ်ပါ တာဝန်တစ်ရပ်ရပ် သို့မဟုတ် စည်းကမ်းချက်တစ်ရပ်ရပ်ကို ဖောက်ဖျက်ခြင်း၊

(၄) မြေအငှားချထားခြင်းခံရသူသည် မူလရည်ရွယ်ချက်နှင့် ရည်မှန်းချက်တို့ကို အကောင်အထည်ဖော်ဆောင်ရွက်ရာတွင် ကြီးမားသောဆုံးရှုံးမှု အဆက်မပြတ်ဖြစ်ပေါ်ခြင်း၊

(၅) မလွှဲမရှောင်နိုင်သော သဘာဝဘေးအန္တရာယ် တစ်ရပ်ရပ်ဖြစ်ပေါ်ခြင်းကြောင့် လုပ်ငန်းကို (၆)လထက်မနည်း ဆက်တိုက်ဆောင်ရွက်ခြင်းငှာ မစွမ်းနိုင်ခြင်း၊

(၆) မြေအငှားချထားခြင်းခံရသူကလူမွဲအဖြစ်ခံယူခြင်းသို့မဟုတ်ကုမ္ပဏီအားစာရင်းရှင်းလင်းဖျက်သိမ်းခြင်း။

၁၃။ **မြေသို့ပြန်လည်ဝင်ရောက်ခွင့်**

မြေအငှားချထားခြင်းခံရသူသည် ဤစာချုပ်ပါ တာဝန်တစ်ရပ်ကို ဆောင်ရွက်ရန် ပျက်ကွက်လျှင် သို့မဟုတ် စည်းကမ်းချက်တစ်ရပ်ရပ်ကို ဖောက်ဖျက်လျှင် မြေအငှားချထားသူက ယင်းပျက်ကွက်မှု သို့မဟုတ် ဖောက်ဖျက်မှုကို အကြောင်းကြားစာ ပေးပို့ပြီးနောက် ရက်ပေါင်း (၃၀)အတွင်း လိုက်နာဆောင်ရွက်ခြင်းမရှိလျှင် မြေအငှားချထားသူသည် ငှားရမ်းသည့်မြေနှင့် ယင်းမြေပေါ်ရှိ အကျိုးခံစားခွင့် အရပ်ရပ်တို့ကို ပြန်လည်လက်ရောက်ရယူခွင့်ရှိသည်။ ထိုအခါ ဤစာချုပ်သည် ရပ်စဲ၍ ဆုံးခန်းတိုင်ရောက်ရမည်ဟူ၍ နှစ်ဦးနှစ်ဘက် သဘောတူကြပါသည်။ ဤစာချုပ်ပါ မြေအငှားချထားသူက မြေအငှားချထားခြင်းခံရသူထံမှ ရရှိမည့် အခွင့်အရေးများနှင့် တောင်းဆိုပိုင်ခွင့်များကို မထိခိုက်စေရ။

၁၄။ **အငြင်းပွားမှုဖြေရှင်းခြင်း**

ဤစာချုပ်နှင့် စပ်လျဉ်း၍ အငြင်းပွားမှု တစ်စုံ တစ်ရာပေါ်ပေါက်ပါက စာချုပ်ဝင် နှစ်ဦးနှစ်ဘက် ငြိမ်းချမ်းသော နည်းလမ်းဖြင့် ဖြေရှင်းရမည်။ အငြင်းပွားမှုအား ငြိမ်းချမ်းစွာဖြေရှင်း၍ မရပါက ဥပဒေနှင့်အညီ စီရင်ပိုင်ခွင့်ရှိသော တရားရုံး၏ အဆုံးအဖြတ်ကိုခံ ယူရမည်။ စီရင်ပိုင်ခွင့်ရှိသော တရားရုံးသည် ပြည်ထောင်စုသမ္မတမြန်မာနိုင်ငံ၊ ရန်ကုန်မြို့ ဖြစ်စေရမည်။

၁၅။ **မလွန်ဆန်နိုင်သောဖြစ်ရပ်များ**

မလွန်ဆန်နိုင်သောဖြစ်ရပ်ဆိုသည်မှာ သဘာဝအလျောက်ကြုံတွေ့သည့် ရေဘေး၊ လေဘေး၊ မီးဘေး၊ ငလျင်ဘေးစသည်များအပြင် နိုင်ငံတော်အစိုးရ၏ ကန့်သတ်တားမြစ်ချက်များ၊ တရားဥပဒေစိုးမိုးရေးနှင့် ငြိမ်ဝပ်ပိပြားမှုပျယ်ပြယ်ခြင်း၊ စစ်ဖြစ်ခြင်း၊ သပိတ်မှောက်ခြင်း စသည်တို့နှင့် စာချုပ်ဝင်တစ်ဖက်ဖက်က လိုအပ်သောသတိဝိရိယနှင့် ဆောင်ရွက်စေကာမူ မလွန်ဆန် မကျော်လွှားနိုင်သည့် အလားတူဖြစ်ရပ်များဖြစ်ပြီး ယင်းမလွန်ဆန်နိုင်သော ဖြစ်ရပ်များကြောင့် ငှားရမ်းသုံးစွဲမှုကို ထိခိုက်ဆုံးရှုံးစေလျှင် မြေငှားချထားခြင်းခံရသူသည် မြေငှားချထားသူသို့ နစ်နာဆုံးရှုံးမှုအတွက် လျော်ကြေးတောင်းခွင့်မရှိစေရ။ ထိုသို့ မလွန်ဆန်နိုင်သော ဖြစ်ရပ်ပေါ်ပေါက်ပါက ယင်းဖြစ်ရပ်ဖြစ်ပေါ် သည့်အချိန်မှ (၁၄)ရက်အတွင်း မြေငှားချထားခြင်းခံရသူသည် မြေငှားချထားသူသို့ ချက်ချင်းစာ ဖြင့် ရေးသားအကြောင်း ကြားရမည်။ မြေငှားချထားသူက လက်ခံအတည်ပြုလျှင် မလွန်ဆန်နိုင်သော ဖြစ်ရပ်မြောက်ပြီး မြေအသုံးပြုခွင့်နှင့် တိုက်ရိုက်သက်ဆိုင်သော ဖြတ်တောက်ကာလ အပိုင်း အခြားအတွက် မြေငှားရမ်းခကို သက်သာခွင့်ပြုနိုင်သည်။

၁၆။ **စာချုပ်ပြင်ဆင်ခြင်း၊ ပြောင်းလဲခြင်း**

(၁) ဤစာချုပ်ချုပ်ဆိုအတည်ဖြစ်ပြီးနောက် ကြိုတင်မျှော်မှန်းထားခြင်းမရှိသော အခြေအနေသို့ အကြောင်းအရာတစ်ရပ်ရပ် ပေါ်ပေါက်ခြင်းကြောင့် ဤစာချုပ်ပါ စည်းကမ်းချက် တစ်စုံတစ်ရာအား ပြင်ဆင်ခြင်း၊ ပြောင်းလဲခြင်း သို့မဟုတ် ဖြည့်စွက်ခြင်း ပြုလုပ်ရန်လိုအပ်လျှင် ဤစာချုပ်ဝင် နှစ်ဦးနှစ်ဘက် ညှိနှိုင်းပြီး သဘောတူညီချက်အရ စာဖြင့်ရေးသား၍ နှစ်ဦးနှစ်ဘက်လက်မှတ်ရေးထိုးပြီး ပြင်ဆင်ခြင်း၊ ပြောင်းလဲခြင်း သို့မဟုတ် ဖြည့်စွက်ခြင်း ပြုလုပ်နိုင်သည်။

(၂) ယင်းသို့ စာဖြင့်ရေးသား၍ စာချုပ်ဝင်များလက်မှတ်ရေးထိုးထားသည့် ပြင်ဆင်ချက်သို့မဟုတ်ပြောင်းလဲချက်ကိုဖြစ်စေ၊ ဖြည့်စွက်ချက်ကိုဖြစ်စေ၊ မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုကော်မရှင်နှင့် ပို့ဆောင်ရေးဝန်ကြီးဌာနသို့တင်ပြပြီး အတည်ပြုချက်တောင်းခံရမည်။ ထိုသို့တင်ပြပြီး မြန်မာနိုင်ငံ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုကော်မရှင်နှင့် ပို့ဆောင်ရေးဝန်ကြီးဌာန၏ သဘောတူခွင့်ပြုချက်ရရှိမှသာ ဤစာချုပ်၏ အစိတ်အပိုင်းအဖြစ် ဤစာချုပ်ဝင်များအပေါ် တရားဝင်အကျိုး သက်ရောက်မှုရှိစေရမည်။

၁၇။ **ပတ်ဝန်းကျင်ထိန်းသိမ်းကာကွယ်ခြင်း**

မြေအငှားချထားခြင်းခံရသူသည် ဤစာချုပ်ပါလုပ်ငန်းများကို အကောင်အထည်ဖော်ဆောင်ရွက်ရာတွင် ပတ်ဝန်းကျင် လေ၊ ရေ၊ မြေ ညစ်ညမ်းခြင်းမရှိစေရန်နှင့် သဘာဝအနေအထား ပျက်စီးခြင်းမရှိစေရန်လည်းကောင်း၊ ပတ်ဝန်းကျင်နယ်မြေတွင် အလားတူဆောင်ရွက်မှုများကို ထိပါးနှောင့်ယှက်ခြင်း မရှိစေရန်လည်းကောင်း၊ လိုအပ်သောအကာအကွယ်များကို ကြိုတင်စီမံဆောင်ရွက်ထားရှိရမည်။ ပြည်ထောင်စုသမ္မတ မြန်မာနိုင်ငံတော်၏ ပတ်ဝန်းကျင်ထိန်းသိမ်းရေးဥပဒေ၊ တည်ဆဲဥပဒေ၊ နည်းဥပဒေများ၊ လုပ်ထုံးလုပ်နည်းများနှင့်အညီ ပတ်ဝန်းကျင်ညစ်ညမ်းမှုမရှိစေရန် လိုက်နာအကောင်အထည်ဖော်ရမည်။

၁၈။ **အထွေထွေကိစ္စရပ်များ**

(၁) ဤစာချုပ်ပါ စည်းကမ်းချက်များသည် ဤစာချုပ်ဝင် နှစ်ဦးနှစ်ဘက်တို့အကြား၌ ယခင်ကရှိခဲ့သော အပြန်အလှန်နားလည်မှုများ၊ သဘောတူညီချက်များ အားလုံးကို လွှမ်းမိုးသည်။

(၂) ဤစာချုပ်တွင် ပူးတွဲထားရှိသော နောက်ဆက်တွဲများသည် ဤစာချုပ်၏ တစ်စိတ်တဒေသအဖြစ် မှတ်ယူရမည်။

(၃) ဤစာချုပ်ဝင် နှစ်ဘက်အချင်းချင်း စာပေးစာယူ အဆက်အသွယ် ပြုလုပ်ကြရန် လိပ်စာမှာ အောက်ဖော်ပြပါ လိပ်စာများအတိုင်းဖြစ်သည်။ အကယ်၍ ဆက်သွယ်ရန် လိပ်စာအပြောင်းအလဲရှိပါက အခြားတစ်ဘက်အားသိရှိနိုင်ရန် အသိပေးအကြောင်းကြားရမည်-

အမည်	- ဦးဝင်းဆွေထွန်း	အမည်	- ဦးအေးထွန်း
ရာထူး	- ညွှန်ကြားရေးမှူးချုပ်	ရာထူး	- မန်နေးဂျင်းဒါရိုက်တာ
ဌာန	- လေကြောင်းပို့ဆောင်ရေးညွှန်ကြားမှုဦးစီးဌာန။	ဌာန	- Golden Hanthawaddy Co., Ltd
လိပ်စာ	- ရန်ကုန်မြို့	လိပ်စာ	- အမှတ်(၄၀၂) ကမ်းနားလမ်း လသာမြို့နယ်၊ ရန်ကုန်မြို့
ဖုံး	- ၉၅ ၁ ၅၃၃၀၁၅	ဖုံး	- ၉၅ ၉ ၅၁၄၇၂၈၈

ဤသဘောတူစာချုပ်ပါ အကြောင်းအရာများကို စာချုပ်ဝင်နှစ်ဦးနှစ်ဘက်တို့ ဖတ်ရှုသိရှိပြီး၊ မိမိတို့၏ လွတ်လပ်သောသဘောဆန္ဒဖြင့် အောက်ပါအသိသက်သေများ ရှေ့မှောက်၌ ရန်ကုန်မြို့ တွင် ၂၀၁၄ ခုနှစ် ဩဂုတ်လ ( )ရက်နေ့တွင် တာဝန်ယူလက်မှတ် ရေးထိုးချုပ်ဆိုကြပါသည်။

မြေအငှားချထားသူ (ကိုယ်စား)

လက်မှတ် -

အမည် - ဦးဝင်းဆွေထွန်း

ရာထူး - ညွှန်ကြားရေးမှူးချုပ်

ဌာန - လေကြောင်းပို့ဆောင်ရေးညွှန်ကြားမှု ဦးစီးဌာန။

လိပ်စာ - ရန်ကုန်မြို့

မြေအငှားချထားခြင်းခံရသူ (ကိုယ်စား)

လက်မှတ်-

အမည် - ဦးအေးထွန်း

ရာထူး - မန်နေးဂျင်းဒါရိုက်တာ

ဌာန - Golden Hanthawaddy Co., Ltd

လိပ်စာ - အမှတ်(၄၀၂) ကမ်းနားလမ်း လသာမြို့နယ်၊ ရန်ကုန်မြို့

အသိသက်သေများ

လက်မှတ် -

အမည် - ဦး

ရာထူး -

ဌာန - လေကြောင်းပို့ဆောင်ရေးညွှန်ကြားမှု ဦးစီးဌာန

လိပ်စာ - ရန်ကုန်မြို့

လက်မှတ်-

အမည် - ဦး

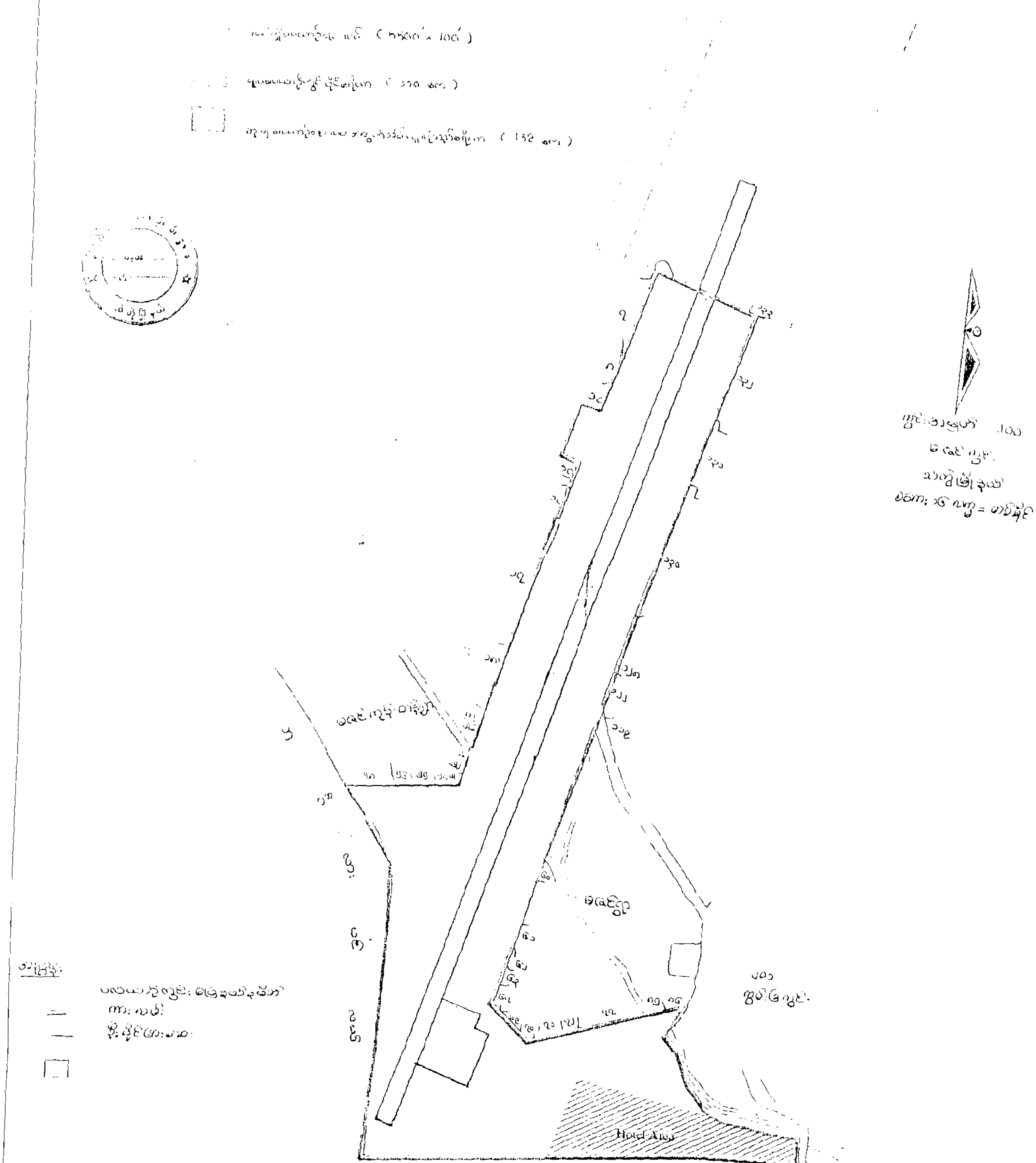
ရာထူး -

ဌာန -

လိပ်စာ - အမှတ်(၄၁) ရွှေတောင်ကြားလမ်း ဗဟန်းမြို့နယ်၊ ရန်ကုန်မြို့။

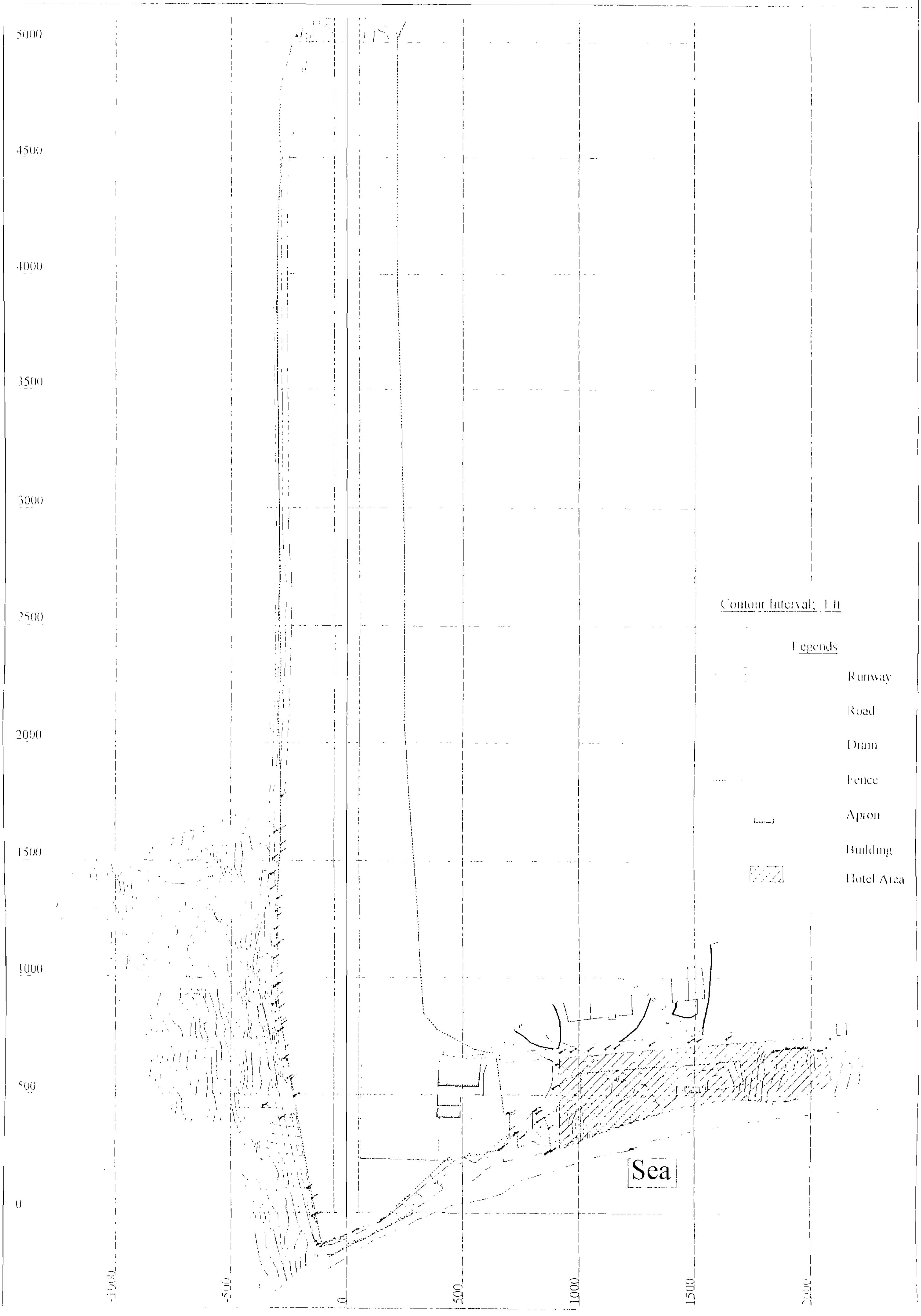
သံတွဲလေဆိပ်အတွင်း တည်ရှိသည့်မြေနေရာတွင် ဆောက်လုပ်မည့် 3 Star အဆင့် Thandwe Airport Beach Hotel နှင့် အဆောက်အဦများ၏ ပုံစံအား ပူးတွဲတင်ပြပါသည်။

သံတွဲလေဆိပ်ပိုင်မြေယာပြပုံ



ဦးပိုင်အမှတ်	[illegible]	[illegible]	မြေအမျိုးအစား	ဧရိယာ ဧက	မှတ်ချက်
-	-	-	ပလယာဥ် [illegible]	၁၁၀	-

Thandwe Airport



DEPARTMENT OF CIVIL AVIATION, MYANMAR
DCA HEAD OFFICE, YANGON INTERNATIONAL AIRPORT, MINGALADON, YANGON 11021, MYANMAR

Ref : DCA/ASSD/1338 / 2014/ 4557

Date : 13th June, 2014

To:

1) Golden Hanthawaddy Co.Ltd
   402, Strand Road, Latha Township, Yangon
   Email: ayetun172@gmail.com
2) Parami Energy Pipeline Construction Co.Ltd
   9th Floor, MMB Tower, Upper Pansodan Road, Yangon
   Fax: 951 255109

Cc: Ministry of Transport, Nay Pyi Taw

Subject: Announcement of Successful Tenderer for Thandwe Airport Beach Hotel Project

The Tender Selection Committee formed by the Ministry of Transport has evaluated the proposal document submitted by two applicants for the Thandwe Airport Beach Hotel Project and has selected the successful applicant.

Accordingly, the Tender Selection Committee hereby announces the following successful tenderer for the Thandwe Airport Beach Hotel Project.

Golden Hanthawaddy Co.Ltd

The successful tenderer shall submit draft Agreement and make process to be obtained permission from Myanmar Investment Commission.

Yours faithfully,

Win Swe Tun
Director General
Department of Civil Aviation
(Secretary of Tender Selection Committee for Thandwe Airport Beach Hotel Project)

TEL. : (95-1)533015, (95-1)533013, FAX : (95-1)533016 E mail. : dca.myanmar@mptmail.net.mm

ဧရာဝတီဘဏ်လီမိတက် ရုံးချုပ်

AYEYARWADY BANK
your trusted partner

သို့

သက်ဆိုင်ရာ

စာအမှတ် ၊ အေဝိုင်အေ/ ချေးငွေ/ ၀၁၂၈ / ၂၀၁၄-၁၅။
ရက်စွဲ ၊ ၂၀၁၄ ခုနှစ်၊ ဧပြီလ (၁၀) ရက်။

အကြောင်းအရာ ။ ချေးငွေရယူထားကြောင်းထောက်ခံခြင်း။

အထက်အကြောင်းအရာပါကိစ္စနှင့်ပတ်သက်၍ ဧရာဝတီဘဏ်လီမိတက်တွင် ဦးထွေး(ခ)ဦးလှကြည် ဦးအေးထွန်း (Forever Green Right Co.,Ltd) ချေးငွေစာရင်းအမှတ် (A/C No- ၀၀၂၃၀၀၃၀ ၁၀၄၂၂၄၉၀)သည် ရန်ကုန်တိုင်း၊မင်္ဂလာတောင်ညွန့်မြို့နယ်၊မြေတိုင်းရပ်ကွက်အမှတ် (၁၂-ဂျီ)၊ဦးပိုင်အမှတ် (၁-B)၊ဧရိယာ (၀.၂၄၈)ဧကရှိ ဦးမောင်ထွေး(ခ)ဦးလှကြည် အမည်ပေါက်နှစ်(၉၀)ဂရန်မြေကွက်နှင့်ယင်းမြေပေါ်ရှိ အဆောက်အဦအားအာမခံပေးအပ်၍ချေးငွေကျပ် (၂၀၀၀)သိန်းရယူထားသည်မှာမှန်ကန်ကြောင်းထောက်ခံအပ်ပါသည်။

နော်ခဝိခင်
ဒု-အထွေထွေမန်နေဂျာ

တရားဝင်ကိုယ်စားလှယ်အလွှဲခံရသူ ဓာတ်ပုံ
ATTORNEY HOLDER PHOTO

တရားဝင်ကိုယ်စားလှယ်အလွှဲခံရသူ၏အကြောင်းအရာ
PARTICULARS OF ATTORNEY HOLDER

၁။ အမည် ....
NAME

၂။ မှတ်ပုံတင်အမှတ် ....
REGISTRATION NO.

၃။ အလုပ်အကိုင် ....
OCCUPATION

၄။ နေရပ်လိပ်စာ ....
ADDRESS

၅။ တယ်လီဖုန်းအမှတ် ....
TELEPHONE NO.

ဤစာအုပ်တွင် စာမျက်နှာ (၃၂) ပါဝင်ပါသည်။
THIS PASSBOOK CONSISTS OF (32) PAGES.

Book.5

စာရင်းအမှတ် FDF.10.0265
ACCOUNT NO.





MICE

22/8/17

စာရင်းပိုင်ရှင်၏ဓာတ်ပုံ
ACCOUNT HOLDER PHOTO

စာရင်းပိုင်ရှင်၏ အကြောင်းအရာ
PARTICULARS OF ACCOUNT HOLDER

Forever Green Right Service Co., Ltd

၁။ အမည် 1. U Aye Tun
NAME 2. U Aye Kyaw

၂။ မှတ်ပုံတင်အမှတ် 1. 12/MaGaTa(N)024028
REGISTRATION NO. 2. 12/MaGaTa(N)024029

၃။ အလုပ်အကိုင် 1. Managing Director
OCCUPATION 2. Director

၄။ နေရပ်လိပ်စာ No.402, Strand Rd, Latha Tsp, Ygn
ADDRESS

၅။ တယ်လီဖုန်းအမှတ် ....
TELEPHONE NO.

26 AUG 2017

ထုတ်ပေးသည့်ရက်စွဲ ....
DATE OF ISSUE

၃.

မြန်မာ့ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုနှင့် ကူးသန်းရောင်းဝယ်ရေးဘဏ်

MYANMA INVESTMENT AND COMMERCIAL BANK

စဉ် SR.	ရက်စွဲ DATE	အကြောင်းအရာ PARTICULARS	သွင်းငွေ DEPOSIT		ထုတ်ငွေ WITHDRAWAL		လက်ကျန်ငွေ BALANCE US.$		လက်မှတ်
		B/f					101820	43	
	21.11.14	Comm			97	-	101723	43	
	3.12.14	Fr: Bright Light Co. Ltd.	50000	-			151723	43	
	4.12.14	To IRD			31328	50	120394	93	
	"	Comm			-	97	120393	96	
	17.12.14	Fr. Jewoo Mfg. Co. Ltd	32000	-			152393	96	

မြန်မာ့ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုနှင့် ကူးသန်းရောင်းဝယ်ရေးဘဏ်

MYANMA INVESTMENT AND COMMERCIAL BANK

စဉ် SR.	ရက်စွဲ DATE	အကြောင်းအရာ PARTICULARS	သွင်းငွေ DEPOSIT		ထုတ်ငွေ WITHDRAWAL		လက်ကျန်ငွေ BALANCE US.$		လက်မှတ်
		B/f					\152393	96	(signature)
	18.12.14	RTT/14-15/ 09901			151500	-	\100893	96	(signature)
	✓	Comm.			64	-	100829	96	(signature)

BANK
our trusted partner

Printed time: 09/12/2014 8:07:47 AM

DEPOSIT STATEMENT

From: 01/11/2014 To: 09/12/2014

Account Number: 0023103010422490 Currency MMK

Name /U AYE TUN/U AYE KYAW/ FOREVER GREEN RIGHT SERVICE CO,LTD

NRC /12/-MA-GA-TA-(N)-024028/12/-MA-GA-TA-(N)-024029/2899/2011-2012

Address #NO(402),STRAND ROAD,LATHA TOWNSHIP,YANGON#NO9402),STRAND ROAD,LATHA TSP,YGN.#NO(402),STRAND ROAD,LATHA TSP:YGN

No	Date	Cheque	TT	TC	Debit	Credit	Balance
						BF	**-2,886,099,654.67**
1	03/11/2014	BB575661	CH	WD	21,000,000.00	0.00	-2,907,099,654.67
2	03/11/2014	BB575665	CH	WD	2,000,000.00	0.00	-2,909,099,654.67
3	04/11/2014	BB575666	CH	WD	500,000.00	0.00	-2,909,599,654.67
4	10/11/2014	BB575668	CH	WD	20,000,000.00	0.00	-2,929,599,654.67
5	11/11/2014	BB575667	TR	WD	1,950,000.00	0.00	-2,931,549,654.67
6	12/11/2014		CH	DP	0.00	12,875,000.00	-2,918,674,654.67
7	14/11/2014		CH	DP	0.00	15,500,000.00	-2,903,174,654.67
8	17/11/2014		CH	DP	0.00	11,600,000.00	-2,891,574,654.67
9	18/11/2014		CH	DP	0.00	1,200,000.00	-2,890,374,654.67
10	18/11/2014		CH	DP	0.00	2,000,000.00	-2,888,374,654.67
11	18/11/2014		CH	DP	0.00	26,625,000.00	-2,861,749,654.67
12	18/11/2014		TR	DP	0.00	10,000,000.00	-2,851,749,654.67
13	20/11/2014		CH	DP	0.00	5,000,000.00	-2,846,749,654.67
14	24/11/2014		CH	DP	0.00	24,000,000.00	-2,822,749,654.67
15	25/11/2014	BB575669	CH	WD	2,200,000.00	0.00	-2,824,949,654.67
16	28/11/2014	BB575670	CH	WD	4,300,000.00	0.00	-2,829,249,654.67
17	01/12/2014	BB575671	CH	WD	676,000.00	0.00	-2,829,925,654.67
18	01/12/2014		CH	DP	0.00	3,000,000.00	-2,826,925,654.67
19	02/12/2014	BB575672	CH	WD	2,000,000.00	0.00	-2,828,925,654.67
20	04/12/2014		CH	DP	0.00	26,000,000.00	-2,802,925,654.67
21	05/12/2014		CH	DP	0.00	14,300,000.00	-2,788,625,654.67
22	05/12/2014	BB575673	TR	WD	40,000,000.00	0.00	-2,828,625,654.67
23	08/12/2014		CH	DP	0.00	11,500,000.00	-2,817,125,654.67
24	09/12/2014	BB575674	CH	WD	1,000,000.00	0.00	-2,818,125,654.67
						BALANCE	**-2,818,125,654.67**

Previous Balance	+	Total Deposit	-	Total Withdrawals	=	Total Balance
-2,886,099,654.67	+	**163,600,000.00**	-	**95,626,000.00**	=	**-2,818,125,654.67**

No. of Withdrawals =

No. of Deposit =

Unless the Bank is immediately notified of any discrepancy found in the statement of account it will be taken that the account has been found correct

CH = Cash

TR = Transfer

CL = Clearing

T/T = Type of Transaction

နိုင်ငံသားစိစစ်ရေးကတ်ပြား



အမှတ်	[illegible]
ရက်စွဲ	၁၀-၈-၀၅
အမည်	[illegible]
ဖခင်အမည်	[illegible]
မွေးသက္ကရာဇ်	[illegible]
လူမျိုး/ဘာသာ	[illegible]
အရပ် [illegible]	သွေးအုပ်စု [illegible]
ထင်ရှားသည့်အမှတ်အသား	[illegible]

ထုတ်ပေးသူလက်မှတ်

အမည် [illegible]

ရာထူး [illegible]

အမှတ်စဉ် E 717672 [illegible]

အသက်သေခံကတ်ပြားအမှတ် [illegible]

[redacted]

အလုပ်အကိုင်	ကုန်သည်
နေရပ်လိပ်စာ	[illegible]
ထိုးမြဲလက်မှတ်	[illegible]

၁။ ဤကတ်ပြားကို အမြဲဆောင်ထားရမည်။

၂။ ပျောက်ဆုံး၊ ပျက်စီးသည့်အခါသက်ဆိုင်ရာ ရဲစခန်း၊ မြို့နယ်လူဝင်မှုကြီးကြပ်ရေးနှင့် အမျိုးသားမှတ်ပုံတင်ရေးဦးစီးဌာနရုံးသို့ သတင်းပို့ရမည်။

၃။ ဤလက်မှတ်ကိုအသက်(   )နှစ်ပြည့်လျှင် လဲလှယ်ရမည်။ ဖျက်ကွက်ပါက အရေးယူခြင်းခံရမည်။

GOLDEN HANTHAWADDY CO., LTD.

402, Strand Road, Latha Township, Yangon, Myanmar . Tel : 95-1-381519, 381575, Fax : 95-1-381571
E-mail : ayetun172@gmail.com atun@myanmar.com.mm

သို့

ညွှန်ကြားရေးမှူးချုပ်

ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုနှင့် ကုမ္ပဏီများညွှန်ကြားမှုဦးစီးဌာန

အမျိုးသားစီမံကိန်းနှင့် စီးပွားရေးဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှုဝန်ကြီးဌာန

ရုံးအမှတ် (၃၂)၊ နေပြည်တော်

ရက်စွဲ၊ ၂၀၁၄ ခုနှစ်၊ ဧပြီလ (၂၃) ရက်၊

အကြောင်းအရာ။ **။ ကုမ္ပဏီ၏ လုပ်ငန်းရည်ရွယ်ချက်များအား ထပ်မံဖြည့်စွက်ခွင့်ပြုပါရန် တင်ပြခြင်း။**

၁။ ကျွန်တော်တို့ Golden Han Tha Waddy Co., Ltd သည် ကုမ္ပဏီမှတ်ပုံတင်အမှတ် ၁၆၇၃/၂၀၀၇-၂၀၀၈ (၁၃-၂-၂၀၀၈) ဖြင့် ရောင်းဝယ်ရေးလုပ်ငန်းများကို မှတ်ပုံတင်ခဲ့ပြီး ရောင်းဝယ်ရေးလုပ်ငန်းများကိုသာ ဆောင်ရွက်ခွင့်ပြုထားပါသည်။

၂။ ယခုအခါ ကျွန်တော်တို့ကုမ္ပဏီ၏ သင်းဖွဲ့မှတ်တမ်းနှင့် သင်းဖွဲ့စည်းမျဉ်းပါ ခွင့်ပြုသည့် ရောင်းဝယ်ရေးလုပ်ငန်းများအပြင် ကျန်လုပ်ငန်းများဖြစ်သော ဆောက်လုပ်ရေးလုပ်ငန်း၊ ထုတ်လုပ်မှုလုပ်ငန်း၊ ဝန်ဆောင်မှုလုပ်ငန်း၊ ကျောက်မျက်လုပ်ငန်း၊ ခရီးသွားလုပ်ငန်း၊ ဟော်တယ်လုပ်ငန်း၊ အသေးစားငွေရေးကြေးရေးလုပ်ငန်းနှင့် ပညာရေးဝန်ဆောင်မှုလုပ်ငန်းများ (လုပ်ငန်းစုံ) အား ထပ်မံဖြည့်စွက်၍ လွယ်ကူလျင်မြန်စွာအလုပ်လုပ်ခွင့်ပြုပါရန် လေးစားစွာလျှောက်ထားအပ်ပါသည်။

လေးစားစွာဖြင့်

AYE TUN
MANAGING DIRECTOR
Golden Han Tha Waddy Co.,Ltd

GOLDEN HANTHAWADDY CO., LTD.
402, Strand Road, Latha Township, Yangon, Myanmar . Tel : 95-1-381519, 381575, Fax : 95-1- 381571
E-mail : ayetun172@gmail.com atun@myanmar.com.mm

သာမန်ထက်ထူးကဲသော အစည်းအဝေးမှတ်တမ်း

အစည်းအဝေးဖိတ်ကြားသည့်နေ့ရက်	၉. ၄. ၂၀၁၄
အစည်းအဝေးကျင်းပသည့်နေ့ရက်	၂၂. ၄. ၂၀၁၄
အစည်းအဝေးကျင်းပသည့်အချိန်	နံနက် (၁၀:၀၀) နာရီ
အစည်းအဝေးကျင်းပသည့်နေရာ	ကုမ္ပဏီရုံးခန်း

အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ

၁။	ဦးအေးထွန်း	မန်နေဂျင်းဒါရိုက်တာ	Aye Tun
၂။	ဦးအေးကျော်	ဒါရိုက်တာ	(signature)
၃။	ဦးအောင်စိုးမိုး	ဒါရိုက်တာ	(signature)

အစည်းအဝေးဆုံးဖြတ်ချက်များ

၁။ အစည်းအဝေးတွင် သဘာပတိအဖြစ် မန်းနေဂျင်းဒါရိုက်တာ ဦးအေးထွန်း ဆောင်ရွက်ပြီး ကုမ္ပဏီအနေဖြင့် ၂၀၀၈ ခုနှစ်၊ ဖေဖော်ဝါရီ (၁၃) ရက်နေ့မှစ၍ ရောင်းဝယ်ရေးလုပ်ငန်းများဆောင်ရွက်ရန် မှတ်ပုံတင်ခဲ့ပြီး ကုမ္ပဏီကို ရောင်းဝယ်ရေးလုပ်ငန်းဖြင့်သာ ဆောင်ရွက်ခဲ့ပါသည်။

၂။ ယခုအခါ ကျွန်တော်တို့ ကုမ္ပဏီအနေဖြင့် အခြားသောစီးပွားရေးလုပ်ငန်းများကို အဆင်ပြေလွယ်ကူချောမွေ့စွာ လုပ်ကိုင်နိုင်ရန်အတွက် သင်းဖွဲ့မှတ်တမ်းနှင့် သင်းဖွဲ့စည်းမျဉ်းပါ ခွင့်ပြုထားသည့် ရောင်းဝယ်ရေးလုပ်ငန်းအမျိုးအစားအပြင် ဆောက်လုပ်ရေးလုပ်ငန်း၊ ထုတ်လုပ်မှုလုပ်ငန်း၊ ဝန်ဆောင်မှုလုပ်ငန်း၊ ကျောက်မျက်လုပ်ငန်း၊ ခရီးသွားလုပ်ငန်း၊ ဟော်တယ်လုပ်ငန်း၊ အသေးစား ငွေရေးကြေးရေးလုပ်ငန်းနှင့် ပညာရေးဝန်ဆောင်မှု လုပ်ငန်းများ (လုပ်ငန်းစုံ) အား ထပ်မံဖြည့်စွက်၍ အလုပ်လုပ်ရန် လိုအပ်ကြောင်း ဆွေးနွေးဆုံးဖြတ်ကြပါသည်။

၃။ ဤအစည်းအဝေးဆုံးဖြတ်ချက်ကို ကုမ္ပဏီများမှတ်ပုံတင်ရုံးသို့ တင်ပြမှတ်ပုံတင်ရန် ဆွေးနွေးဆုံးဖြတ်ကြပြီး အစည်းအဝေးကို နံနက် (၁၀:၄၅) နာရီတွင် အောင်မြင်စွာရုပ်သိမ်းလိုက်ကြပါသည်။

အတည်ပြုမှတ်တမ်းတင်သူ

Aye Tun

AYE TUN
MANAGING DIRECTOR
Golden Han Tha Waddy Co.,Ltd.

GOLDEN HANTHAWADDY CO., LTD.
402, Strand Road, Latha Township, Yangon, Myanmar . Tel : 95-1-381519, 381575, Fax : 95-1- 381571
E-mail : ayetun172@gmail.com atun@myanmar.com.mm

RESOLUTION OF EXTRA ORDINARY GENERAL MEETING

Date of Invitation	:	9.4.2014
Date of Meeting	:	22.4.2014
Time of Meeting	:	10:00 A.M
Place of Meeting	:	Company's Office.

ATTENDANCE THE DIRECTORS HOLDING THE MEETING

(1)	U Aye Tun	Managing Director
(2)	U Aye Kyaw	Director
(3)	U Aung Soe Moe	Director

Preliminiary Proceeding

U Aye Tun Managing Director was elected Chairman of the Meeting. The Chairman declared the Meeting Opened and Introduced the Following matters.

To Consider and Approve the minutes of the previous meeting

The Chairman read out the minutes of the previous meeting, and asked the meeting to approve the same. The meeting considered and unanimously resolved a follow:

Resolves: That the minutes of the said meeting be approved.

To addition and Subsititute the business in the Memorandum & Articles of Association of the Company

The directors discussed the following matter and others to be implemented in future.

To submit this Special Resolution to Registrar, Company's Registration Office for approval. The Special meeting was brought to a close at 10:45 am.

Recorded & Approved by:

AYE TUN
MANAGING DIRECTOR
Golden Hanthawaddy Co., Ltd.

GOLDEN HANTHAWADDY CO., LTD.

402, Strand Road, Latha Township, Yangon, Myanmar . Tel : 95-1-381519, 381575. Fax : 95-1- 381571
E-mail : ayetun172@gmail.com atun@myanmar.com.mm

အထူးသဘောတူဆုံးဖြတ်ချက်

၁။ လယ်ယာကိုင်းကျွန်းနှင့် ဥယျာဉ်ခြံမြေထွက် ကုန်ပစ္စည်းများကို စိုက်ပျိုးခြင်း၊ ထုတ်လုပ်ခြင်း၊ ရိပ်သိမ်းခြင်း၊ တာရှည်ခံအောင်ပြုပြင်ခြင်း၊ ထုတ်ပိုးခြင်း၊ ကြိတ်ခွဲခြင်းနှင့် ကုန်ထုတ်လုပ်ခြင်း

၂။ (ကျွန်းမှအပ) သစ်နှင့် သစ်တောထွက်ပစ္စည်းများအား (သက်ဆိုင်ရာဌာန၏ခွင့်ပြုချက်ဖြင့်) ခုတ်လှဲခြင်း၊ ထုတ်ယူခြင်း၊ ခွဲစိတ်ခြင်း၊ ကုန်ထုတ်လုပ်ခြင်း၊ တာရှည်ခံအောင်ပြုပြင်ခြင်းနှင့် အသားသေစေခြင်း

၃။ တိရိစ္ဆာန်မွေးမြူခြင်းနှင့် တိရိစ္ဆာန်ထွက်ကုန်ပစ္စည်းများအား ပြုပြင်ထုတ်လုပ်ခြင်း၊ စည်သွပ်ခြင်း

၄။ ရေထွက်ကုန်ပစ္စည်းများအား ဖမ်းယူခြင်း၊ တာရှည်ခံအောင်ပြုပြင်ခြင်း၊ ကြိတ်ခွဲခြင်း၊ စည်သွပ်ခြင်းနှင့် ပြုပြင်ထုတ်လုပ်ခြင်း

၅။ ဓာတ်မြေဩဇာ၊ ပိုးသတ်ဆေးနှင့် တိရိစ္ဆာန်အစားအစာများထုတ်လုပ်ခြင်း

၆။ လူသုံးကုန်ပစ္စည်းများထုတ်လုပ်ခြင်း

၇။ အိမ်သုံးကုန်ပစ္စည်းများထုတ်လုပ်ခြင်း

၈။ ယာဉ်နှင့်စက်ကိရိယာများ၊ အပိုပစ္စည်းများထုတ်လုပ်ခြင်း

၉။ လက်မှုအနုပညာပစ္စည်းများ၊ ယွန်းထည်များနှင့် ပရိဘောဂများထုတ်လုပ်ခြင်း

၁၀။ ဆောက်လုပ်ရေးပစ္စည်းများနှင့် သုတ်ဆေးများထုတ်လုပ်ခြင်း

၁၁။ စက်ရုံသုံးပစ္စည်းများထုတ်လုပ်ခြင်း

၁၂။ လျှပ်စစ်နှင့် အီလက်စရောနစ် ကုန်ပစ္စည်းများ ထုတ်လုပ်ခြင်း

၁၃။ အထည်အလိပ်နှင့် အဝတ်အထည်များထုတ်လုပ်ခြင်း

၁၄။ အစိုးရ၏ခွင့်ပြုချက်ဖြင့် သတ္တုရှာဖွေခြင်း၊ တူးဖော်ခြင်း၊ ထုတ်လုပ်ခြင်း၊ ပြုပြင်ခြင်းနှင့် ထွက်ရှိသော ကုန်ပစ္စည်းများကို ရောင်းချခြင်းလုပ်ကိုင်ရန်

၁၅။ အောဂျင်စီလုပ်ငန်းအမျိုးမျိုး၊ ကျွမ်းကျင်မှုအတိုင်ပင်ခံများ၊ လုပ်ငန်းအတိုင်ပင်ခံများ၊ အုပ်ချုပ်မှုအတိုင်ပင်ခံများ နှင့် အကြံပေးဝန်ဆောင်မှုလုပ်ငန်းများ

၁၆။ ကြော်ငြာနှင့် ကြော်ငြာကိုယ်စားလှယ်လုပ်ငန်းများ

၁၇။ ဖျော်ဖြေရေးလုပ်ငန်းနှင့် ယင်းနှင့်ပတ်သက်သည့်လုပ်ငန်းများ

၁၈။ ဆေးဝန်ဆောင်မှုလုပ်ငန်းအမျိုးမျိုး

၁၉။ သယ်ယူပို့ဆောင်ရေးလုပ်ငန်း (မီးရထားနှင့်လေကြောင်းမှအပ)

၂၀။ ပုံနှိပ်ထုတ်ဝေခြင်းလုပ်ငန်း

၂၁။ တိုင်းတာရေးနှင့် စစ်ဆေးရေးလုပ်ငန်း

၂၂။ စီမံကိန်းသစ်များ၌ ဖြစ်မြောက်နိုင်စွမ်း ရှိ၊ မရှိ လေ့လာခြင်း၊ စီမံကိန်းပုံစံများချမှတ်ခြင်း၊ စီမံကိန်း ကုန်ကျစရိတ်ခန့်မှန်းခြင်းနှင့် တန်ဖိုးတွက်ချက်ခြင်းလုပ်ငန်းများ

၂၃။ စာရင်းရေးသွင်းခြင်း၊ စာရင်းစစ်ဆေးခြင်းနှင့် ဥပဒေအကြံပေးဝန်ဆောင်မှုလုပ်ငန်းများ

၂၄။ ယာဉ်နှင့်စက်ကိရိယာအမျိုးမျိုး ကြံခိုင်ရေးပြုလုပ်ခြင်း၊ မွမ်းမံခြင်းနှင့် ပြင်ဆင်ခြင်းလုပ်ငန်းများ

၂၅။ လျှပ်စစ်နှင့် အီလက်ထရောနစ်ကုန်ပစ္စည်းများ တပ်ဆင်ခြင်း၊ ပြုပြင်ခြင်းနှင့် မွမ်းမံတည်ဆောက်ခြင်း လုပ်ငန်းများ

၂၆။ ဆောက်လုပ်ရေးလုပ်ငန်း

Aye Tun

AYE TUN
MANAGING DIRECTOR
Golden Han Tha Waddy Co.,Ltd.

GOLDEN HANTHAWADDY CO., LTD.

402, Strand Road, Latha Township, Yangon, Myanmar . Tel : 95-1-381519, 381575, Fax : 95-1- 381571
E-mail : ayetun172@gmail.com atun@myanmar.com.mm

၂၇။ ကျောက်မျက်လုပ်ငန်း

၂၈။ ခရီးသွားလုပ်ငန်း

၂၉။ ဟိုတယ်လုပ်ငန်း

၃၀။ အသေးစားငွေရေးကြေးရေးလုပ်ငန်း

၃၁။ ပညာရေးဝန်ဆောင်မှုလုပ်ငန်းအမျိုးမျိုး

AyeTun

AYE TUN
MANAGING DIRECTOR
Golden Han Tha Waddy Co.,Ltd.

002553

ပြည်ထောင်စုသမ္မတမြန်မာနိုင်ငံတော်အစိုးရ
အမျိုးသားစီမံကိန်းနှင့် စီးပွားရေးဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှုဝန်ကြီးဌာန

ကုမ္ပဏီမှတ်ပုံတင်သက်တမ်းတိုးလက်မှတ်

အမှတ် ......၁၆၇၃../ ၂၀၀၇-၂၀၀၈

မြန်မာနိုင်ငံ ကုမ္ပဏီများ အက်ဥပဒေအရ ......ရွှေဟံသာဝတီ ကုမ္ပဏီ လီမိတက်...... ....အား ပေးရန်တာဝန် ကန့်သတ်ထားသော လီမိတက် ကုမ္ပဏီအဖြစ် ၂၀၀၈ ခုနှစ်၊ ဖေဖော်ဝါရီ လ ၁၃ ရက်နေ့တွင် မှတ်ပုံတင်ထားခြင်းအား ၂၀၁၂ ခုနှစ်၊ ....ဧပြီ...... လ ..၅... ရက်နေ့မှစ၍ သက်တမ်းတိုး ခွင့်ပြုလိုက်သည်။

(အောင်နိုင်ဦး)
ညွှန်ကြားရေးမှူးချုပ်
ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုနှင့်ကုမ္ပဏီများညွှန်ကြားမှုဦးစီးဌာန

THE GOVERNMENT OF THE REPUBLIC OF THE UNION OF MYANMAR
MINISTRY OF NATIONAL PLANNING AND ECONOMIC DEVELOPMENT

CERTIFICATE OF INCORPORATION

NO. ....1673...... of 2007-2008

I hereby certify that the tenure of GOLDEN HAN THA WADDY .... COMPANY LIMITED. ....incorporated under the Myanmar Companies Act on ....13th FEBRUARY, 2008.................. is renewed affected from ....5th APRIL, 2012..

(AUNG NAING OO)
Director General
Directorate of Investment and Company Administration

...ကုမ္ပဏီနှင့်သက်ဆိုင်သည့်အချက်အလက်များ

(က) အုပ်ချုပ်မှုဒါရိုက်တာအမည်၊ ...ဦးအေးထွန်း(၁၂/မဂတ(နိုင်)၀၂၄၀၂၈)...

(ခ) ကုမ္ပဏီ ရုံးခန်းလိပ်စာ၊ ...အမှတ်(၄၀၂)၊ ကမ်းနားလမ်း၊ လသာ မြို့နယ်

...ရန်ကုန်မြို့။...

(ဂ) ဆက်သွယ်ရန် ဖုန်းနံပါတ်၊ ...၀၁-၃၈၀၅၁၀၉၊ ၀၁-၃၈၀၅၇၇၅...

(ဃ) ဒါရိုက်တာများ အမည်စာရင်း–...

(၁) ဦးအေးကျော်

၁၂/မဂတ(နိုင်)၀၂၄၀၂၉

(၂) ဦးအောင်စိုးမိုး

၁၂/ကမရ(နိုင်)၀၄၈၅၉၃

မှတ်ချက်။ (၁) ဤကုမ္ပဏီမှတ်ပုံတင်လက်မှတ်သည်မှတ်ပုံတင်ရက်စွဲ(၁၃-၂-၂၀၁၂)မှ (၁၂-၂-၂၀၁၅)ရက်နေ့အထိ(၃)နှစ်သက်တမ်းအတွက်သာ ဖြစ်သည်၊ သက်တမ်း မကုန်ဆုံးမီ (၃)လအလိုတွင် သက်တမ်းတိုးရန် ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုနှင့် ကုမ္ပဏီများ ညွှန်ကြားမှု ဦးစီးဌာနသို့ လျှောက်ထား ရမည်။

(၂) ကုမ္ပဏီ အနေဖြင့် သင်းဖွဲ့မှတ်တမ်းတွင်အဆိုပြု တင်ပြထားသော လုပ်ငန်းရည်ရွယ်ချက်များကိုသာ လုပ်ကိုင်ရမည်။

(၃) သင်းဖွဲ့မှတ်တမ်းပါ ရည်ရွယ်ချက်များသည် သက်ဆိုင်ရာ ပြည်ထောင်စု ဝန်ကြီးဌာန၏ တည်ဆဲဥပဒေ၊ နည်းဥပဒေ၊ လုပ်ထုံးလုပ်နည်း များနှင့်အညီ ခွင့်ပြုချက် ရရှိမှသာ ဆောင်ရွက်ခွင့် ရှိမည် ဖြစ်ပါသည်။

(၄) လုပ်ငန်းရည်ရွယ်ချက် ပြောင်းလဲ လုပ်ကိုင်လိုပါက ပြောင်းလဲ လုပ်ကိုင်လိုသည့် လုပ်ငန်း ရည်ရွယ်ချက်များအား သင်းဖွဲ့မှတ်တမ်းတွင် ဖြင့်ဆင်မှတ်ပုံတင်ရန်အတွက် ဒါရိုက်တာအဖွဲ့(BOD)၏ အထူး အစည်းအဝေး ဆုံးဖြတ်ချက် မှတ်တမ်းနှင့်အတူ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုနှင့်ကုမ္ပဏီများ ညွှန်ကြားမှု ဦးစီးဌာန သို့ လျှောက်ထား ရမည်။

ညွှန်ကြားရေးမှူးချုပ် (ကိုယ်စား)

(နန်းရီရီသန်း၊ ညွှန်ကြားရေးမှူး)

GOLDEN H... CO., LTD.
No............
Date.........

FORM VI

RETURN OF ALLOTMENTS
THE MYANMAR COMPANIES ACT.

(See Section 104)

(To be filed with the Registrar within one month after the Allotment is made)

Return of allotment from the 14th of AUGUST 200 8
on the of 200 of the * GOLDEN HAN THA WADDY CO.,LTD.
Made pursuant to Section 104(1)

Number of the shares allotted payable in cash	500 SHARES
" " " "	
Nominal amount of the shares so allotted ...	KS.5,000,000/-
" " " "	
Amount paid or due and payable on each such share	KS.10,000/-
" " " "	(FULLY PAID UP)

Number of ordinary shares allotted for a consideration other than cash
Nominal amount of the ordinary shares so allotted .....
Amount to be treated as paid on each such share .....
The consideration for which such share have been allotted is as follows:-

---

NOTE: In making a return of allotments under Section 104(1) the Myanmar Companies Act., it is to be noted that-

1. When a return includes several allotments made on different dates, the actual date of only the first and last of such allotment should be entered at the tip of the front page, and the registration of the return should be effected within one month of the first date.

2. When a return relates to one allotment only, made on one particular date, that date only should be inserted and the spaces for the second date struck out and the world made substituted for the world "From" after the world "allotments" above.

Here insert name of Company.
Distinguish between preference, ordinary, or other description of shares.

AYE TUN
MANAGING DIRECTOR
Golden Hantharwaddy Co., Ltd

Date.........

Name, Address and Description of Allotees

Names & N.R.C No	Address	Description	Number of Shares Allotted	
			Preference	Ordinary
1. U AYE TUN 12/MA GA TA(NAING) 024028	NO.172,UPPER PANSODAN STREET,MINGALAR TAUNG NYUNT TOWNSHIP, YANGON DIVISION.	MERCHANT		240
2. U AYE KYAW 12/MA GA TA(NAING) 024029	NO.172,UPPER PANSODAN STREET,MINGALAR TAUNG NYUNT TOWNSHIP, YANGON DIVISION.	MERCHANT		240
3. U AUNG SOE MOE 12/KA MA YA(NAING) 048593	BUILDING NO.(4),ROOM NO.(18),PYI YEIK MON HOUSING,KAMAYUT TOWNSHIP,YANGON DIVISION.	MERCHANT		10
4. U MYO THWE TUN 12/LA MA NA(NAING) 099441	NO.98,SABE CHAN(2), STREET,HLAING TOWNSHIP, YANGON DIVISION.	MERCHANT		10
			TOTAL	500 SHARES

Signature

AYE TUN
MANAGING DIRECTOR
Golden Hantharwaddy Co., Ltd.

Date 14.8.2008.

Description of Allotees

GOLDEN HANTHARWADDY CO., LTD.
No. ....
Date. ....

FORM XXVI

PARTICULARS OF DIRECTORS, MANAGERS AND MANAGING AGENTS AND OF ANY CHANGES THEREIN

(Myanmar Companies Act, See Section 87)

Name of Company : GOLDEN HAN THA WADDY CO.,LTD. Presented by : U AYE TUN(M.D)

The present christian name or names of surnames	Nationality, National Registration Card No.	Usual Residential Address	Other Business Occupation	Changes
1. U AYE TUN	MYANMAR 12/MA GA TA(NAING) 024028	NO.172 UPPER PANSODAN STREET,MINGALAR TAUNG NYUNT TOWNSHIP,YANGON DIVISION.	MERCHANT	APPOINTED AS MANAGING DIRECTOR w.e.f(14.8.2008)
2. U AYE KYAW	MYANMAR 12/MA GA TA(NAING) 024029	NO.172,UPPER PANSODAN STREET,MINGALAR TAUNG NYUNT TOWNSHIP,YANGON DIVISION.	MERCHANT	APPOINTED AS DIRECTOR w.e.f(14.8.2008)
3. U AUNG SOE MOE	MYANMAR 12/KA MA YA(NAING) 048593	BUILDING NO.(4),ROOM NO.(18),PYI YEIK MON HOUSING,KAMAYUT TOWNSHIP,YANGON DIVISION.	MERCHANT	APPOINTED AS DIRECTOR w.e.f(14.8.2008)
4. U MYO THWE TUN	MYANMAR 12/LA MA NA(NAING) 099441	NO.(98),SABE CHAN(2)STREET,HLAING TOWNSHIP, YANGON DIVISION.	MERCHANT	APPOINTED AS DIRECTOR w.e.f(14.8.2008)

NOTE : (1) A complete list of the Directors or Managers or Managing Agents shown as existing in the last particulars.
(2) A note of the changes since the last list should be made in the column for "Changes" by placing against the new Director's name the word "in place of .... and by writing against any former Director's name the word "dead" "resigned" or as the case may be giving the date of change against the entry.

Dated : 14.8.2008.

Signature ....

AYE TUN

မြန်မာနိုင်ငံကုမ္ပဏီများအက်ဥပဒေ

အစုရှယ်ယာများဖြင့် ပေးရန်တာဝန်ကန့်သတ်ထားသော အများနှင့်မသက်ဆိုင်သည့်ကုမ္ပဏီ

ရွှေဟံသာဝတီ ကုမ္ပဏီ လီမိတက်

၏

သင်းဖွဲ့မှတ်တမ်း

နှင့်

သင်းဖွဲ့စည်းမျဉ်းများ

❖❖❖❖

THE MYANMAR COMPANIES ACT

PRIVATE COMPANY LIMITED BY SHARES

Memorandum Of Association

AND

Articles Of Association

OF

GOLDEN HAN THA WADDY COMPANY LIMITED

မြန်မာနိုင်ငံကုမ္ပဏီများအက်ဥပဒေ

အစုရှယ်ယာများဖြင့် ပေးရန်တာဝန်ကန့်သတ်ထားသော အများနှင့်မသက်ဆိုင်သည့် ကုမ္ပဏီ

ရွှေဟံသာဝတီ ကုမ္ပဏီ လီမိတက်

၏

သင်းဖွဲ့မှတ်တမ်း

❖❖❖❖❖❖❖❖❖

၁။ ကုမ္ပဏီ၏အမည်သည် **"ရွှေဟံသာဝတီ ကုမ္ပဏီ လီမိတက်"** ဖြစ်ပါသည်။

၂။ ကုမ္ပဏီ၏ မှတ်ပုံတင်အလုပ်တိုက်သည် ပြည်ထောင်စုမြန်မာနိုင်ငံတော်အတွင်း တည်ရှိရမည်။

၃။ ကုမ္ပဏီတည်ထောင်ရခြင်း၏ ရည်ရွယ်ချက်များမှာ တဖက်စာမျက်နှာပါအတိုင်း ဖြစ်ပါသည်။

၄။ အစုဝင်များ၏ ပေးရန်တာဝန်ကို ကန့်သတ်ထားသည်။

၅။ ကုမ္ပဏီ၏ သတ်မှတ် မ,တည်ငွေရင်းသည် ကျပ် ၁,၀၀၀,၀၀၀,၀၀၀/-(ကျပ်သန်းတစ်ထောင်တိတိ) ဖြစ်၍ ငွေကျပ် ၁၀,၀၀၀/-(ကျပ်တစ်သောင်းတိတိ)တန် အစုရှယ်ယာပေါင်း (၁၀၀,၀၀၀)ခွဲထားပါသည်။ ကုမ္ပဏီ၏ ရင်းနှီးငွေကို ကုမ္ပဏီ၏စည်းမျဉ်းများနှင့် လက်ရှိတရားဝင်တည်ဆဲဖြစ်သော တရားဥပဒေ ပြဋ္ဌာန်းချက်များနှင့် အညီ အထွေထွေသင်းလုံးကျွတ်အစည်းအဝေး၌ တိုးမြှင့်နိုင်ခွင့်၊ လျှော့ချနိုင်ခွင့်နှင့် ပြင်ဆင်နိုင်ခွင့်အာဏာ ရှိစေရမည်။

(၁) အောက်ဖော်ပြပါ အစိုးရကခွင့်ပြုသော ကုန်ပစ္စည်းများနှင့်ထုတ်ကုန်များကို မိမိတစ်ဦးတည်းဖြစ်စေ၊ မည်သည့် ပြည်တွင်း၊ ပြည်ပပုဂ္ဂိုလ်များနှင့်ဖက်စပ်၍ဖြစ်စေ သွင်းကုန်လုပ်ငန်းရှင်များ၊ ထုတ်ကုန်လုပ်ငန်းရှင်များ၊ လက်လီလက်ကားရောင်းချသူများ၏ ကူးသန်းရောင်းဝယ်ရေးဆိုင်ရာ လုပ်ငန်းများကို လုပ်ကိုင်ရန်။

(က) လယ်ယာကိုင်းကျွန်းနှင့်ဥယျာဉ်ခြံမြေထွက်ကုန်ပစ္စည်းများ၊

(ခ) ရေထွက်ကုန်ပစ္စည်းများ၊

(ဂ) လူသုံးကုန်ပစ္စည်းများ၊

(ဃ) ယာဉ်နှင့်စက်ကိရိယာနှင့်အပိုပစ္စည်းများ၊

(င) စားသောက်ကုန်နှင့် အထွေထွေကုန်ပစ္စည်းများ၊

(၂) ကုမ္ပဏီမှ သင့်လျော်လျောက်ပတ်သည်ဟု ယူဆပါက ကုမ္ပဏီ၏ စီးပွားရေးလုပ်ငန်းတွင် အကျိုးရှိစေရန်အတွက် မည်သည့်ပုဂ္ဂိုလ်၊ စီးပွားရေးအဖွဲ့အစည်း၊ ကုမ္ပဏီ၊ ဘဏ် သို့မဟုတ် ငွေကြေးအဖွဲ့အစည်းထံမှ မဆို ငွေချေးယူရန်။

ခြွင်းချက်။ ။ ကုမ္ပဏီသည် အထက်ဖော်ပြပါ ရည်ရွယ်ချက်များကို ပြည်ထောင်စုမြန်မာနိုင်ငံတော်အတွင်း၌ဖြစ်စေ၊ အခြားမည်သည့် အရပ်ဒေသ၌ဖြစ်စေ၊ အချိန်ကာလအလိုက် တည်မြဲနေသော တရားဥပဒေများ၊ အမိန့်ကြော်ငြာစာများ၊ အမိန့်များက ခွင့်ပြုထားသည့် လုပ်ငန်းများမှအပ အခြားလုပ်ငန်းများကို လုပ်ကိုင်ဆောင်ရွက်ခြင်းမပြုပါ။ ထို့အပြင် ပြည်ထောင်စုမြန်မာနိုင်ငံတော်အတွင်း၌ အချိန်ကာလအားလျော်စွာ တည်မြဲနေသည့် တရားဥပဒေပြဋ္ဌာန်းချက်များ၊ အမိန့်ကြော်ငြာစာများ၊ အမိန့်များနှင့် လျော်ညီသင့်တော်ခြင်း သို့မဟုတ် ခွင့်ပြုထားခြင်းရှိမှသာလျှင် လုပ်ငန်းများကို ဆောင်ရွက်မည်ဟု ခြွင်းချက်ထားရှိပါသည်။

အောက်တွင် အမည်၊ နိုင်ငံသား၊ နေရပ်နှင့် အကြောင်းအရာစုံလင်စွာပါသောဇယားတွင် လက်မှတ်ရေးထိုးသူ ကျွန်ုပ်တို့ ကိုယ်စီကိုယ်ငှသည် ဤသင်းဖွဲ့မှတ်တမ်းအရ ကုမ္ပဏီတစ်ခုဖွဲ့စည်းရန် လိုလားသည့်အလျောက် ကျွန်ုပ်တို့၏ အမည်အသီးသီးနှင့် ယှဉ်တွဲ၍ပြထားသောအစုရှယ်ယာများကို ကုမ္ပဏီ၏မတည်ရင်းနှီးငွေတွင် ထည့်ဝင်ရယူကြရန် သဘောတူကြပါသည်။

စဉ်	အစုထည့်ဝင်သူများ၏ အမည်၊ နေရပ်လိပ်စာနှင့် အလုပ်အကိုင်	နိုင်ငံသားနှင့် အမျိုးသား မှတ်ပုံတင်အမှတ်	ဝယ်ယူသော အစုရှယ်ယာ ဦးရေ	ထိုးမြဲလက်မှတ်
၁။	**ဦးအေးထွန်း** အမှတ်-၁၇၂၊ အထက်ပန်းဆိုးတန်းလမ်း၊ မင်္ဂလာတောင်ညွန့်မြို့နယ်၊ ရန်ကုန်တိုင်း။ (ကုန်သည်)	မြန်မာ ၁၂/မဂတ (နိုင်) ၀၂၄၀၂၈	၂၄၀	(signature)
၂။	**ဦးအေးကျော်** အမှတ်-၁၇၂၊ အထက်ပန်းဆိုးတန်းလမ်း၊ မင်္ဂလာတောင်ညွန့်မြို့နယ်၊ ရန်ကုန်တိုင်း။ (ကုန်သည်)	မြန်မာ ၁၂/မဂတ (နိုင်) ၀၂၄၀၂၉	၂၄၀	(signature)
၃။	**ဦးအောင်စိုးမိုး** တိုက်အမှတ်-၄၊ အခန်းအမှတ်-၁၈၊ ပြည်ရိပ်မွန်အိမ်ရာ၊ ကမာရွတ်မြို့နယ်၊ ရန်ကုန်တိုင်း။ (ကုန်သည်)	မြန်မာ ၁၂/ကမရ (နိုင်) ၀၄၈၅၉၃	၁၀	(signature)
၄။	**ဦးမျိုးသွယ်ထွန်း** အမှတ်-၉၈၊ စပယ်ခြံ (၂) လမ်း၊ လှိုင်မြို့နယ်၊ ရန်ကုန်တိုင်း။ (ကုန်သည်)	မြန်မာ ၁၂/လမန (နိုင်) ၀၉၉၄၄၁	၁၀	(signature)

ရန်ကုန်။ နေ့စွဲ၊ ၂၀၀၇-ခုနှစ်၊ ဇန်နဝါရီလ၊ ၃၀ ရက်။

အထက်ပါလက်မှတ်ရှင်များသည် ကျွန်ုပ်၏ရှေ့မှောက်တွင် လက်မှတ်ရေးထိုးကြပါသည်။

(signature)

U SEIN HAN
(B. A., C. P. A.)
AUDITOR

မြန်မာနိုင်ငံကုမ္ပဏီများအက်ဥပဒေ

အစုရှယ်ယာများဖြင့် ပေးရန်တာဝန်ကန့်သတ်ထားသော အများနှင့်မသက်ဆိုင်သည့် ကုမ္ပဏီ

ရွှေဟံ့သာဝတီ ကုမ္ပဏီ လီမိတက်

၏

သင်းဖွဲ့စည်းမျဉ်းများ

❖❖❖❖❖❖❖❖❖

၁။ ဤသင်းဖွဲ့စည်းမျဉ်းနှင့် လိုက်လျောညီထွေမဖြစ်သည့် စည်းမျဉ်းများမှအပ၊ မြန်မာနိုင်ငံကုမ္ပဏီများအက်ဥပဒေ နောက်ဆက်တွဲပထမဇယားပုံစံ 'က' ပါ စည်းမျဉ်းများသည် ဤကုမ္ပဏီနှင့် သက်ဆိုင်စေရမည်။ မြန်မာနိုင်ငံ ကုမ္ပဏီများအက်ဥပဒေပုဒ်မ ၁၇ (၂) တွင် ဖော်ပြပါရှိသည့် မလိုက်နာမနေရ စည်းမျဉ်းများသည် ဤကုမ္ပဏီနှင့် အစဉ်သဖြင့် သက်ဆိုင်စေရမည်။

အများနှင့်မသက်ဆိုင်သောကုမ္ပဏီ

၂။ ဤကုမ္ပဏီသည် အများနှင့်မသက်ဆိုင်သည့်ကုမ္ပဏီဖြစ်၍ အောက်ပါသတ်မှတ်ချက်များသည် အကျိုးသက်ရောက်စေရမည်။

(က) ဤကုမ္ပဏီကခန့်အပ်ထားသောဝန်ထမ်းများမှအပ၊ ဤကုမ္ပဏီ၏အစုရှင်အရေအတွက်ကို ငါးဆယ်အထိသာ ကန့်သတ်ထားသည်။

(ခ) ဤကုမ္ပဏီ၏ အစုရှယ်ယာ သို့မဟုတ် ဒီဘင်ချာ သို့မဟုတ် ဒီဘင်ချာစတော့(ခ်)တစ်ခုခုအတွက် ငွေထည့်ဝင်ရန် အများပြည်သူတို့အား ကမ်းလှမ်းခြင်းမပြုလုပ်ရန် တားမြစ်ထားသည်။

မ,တည်ရင်းနှီးငွေနှင့် အစုရှယ်ယာ

၃။ ကုမ္ပဏီ၏ သတ်မှတ် မ,တည်ငွေရင်းမှာ ကျပ် **၁,၀၀၀,၀၀၀,၀၀၀/-** **(ကျပ်သန်းတစ်ထောင်တိတိ)** ဖြစ်၍ ငွေကျပ် **၁၀,၀၀၀/-(ကျပ်တစ်သောင်းတိတိ)**တန် အစုရှယ်ယာပေါင်း (**၁၀၀,၀၀၀**)ခွဲထားပါသည်။ ကုမ္ပဏီ၏ ရင်းနှီးငွေကို ကုမ္ပဏီ၏စည်းမျဉ်းများနှင့် လက်ရှိတရားဝင်တည်ဆဲဖြစ်သော တရားဥပဒေပြဋ္ဌာန်းချက်များနှင့်အညီ အထွေထွေသင်းလုံးကျွတ်အစည်းအဝေး၌ တိုးမြှင့်နိုင်ခွင့်၊ လျှော့ချနိုင်ခွင့်နှင့် ပြင်ဆင်နိုင်ခွင့် အာဏာရှိစေရမည်။

၄။ မြန်မာနိုင်ငံကုမ္ပဏီများအက်ဥပဒေပါပြဋ္ဌာန်းချက်များကို မထိခိုက်စေလျက် အစုရှယ်ယာများသည် ဒါရိုက်တာများ၏ကြီးကြပ်ကွပ်ကဲမှုအောက်တွင် ရှိစေရမည်။ ၎င်းဒါရိုက်တာများသည် သင့်လျော်သော ပုဂ္ဂိုလ်များအား သတ်မှတ်ချက်အခြေအနေတစ်စုံတစ်ရာဖြင့် အစုရှယ်ယာများကို ခွဲဝေချထားခြင်း သို့မဟုတ် ထုခွဲရောင်းချခြင်း တို့ကို ဆောင်ရွက်နိုင်သည်။

၅။ အစုရှယ်ယာလက်မှတ်များကို အထွေထွေမန်နေဂျာ သို့မဟုတ် ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ကသတ်မှတ်သည့် အခြားပုဂ္ဂိုလ်များက လက်မှတ်ရေးထိုး၍ ကုမ္ပဏီ၏တံဆိပ်ရိုက်နှိပ်ထုတ်ပေးရမည်။ အစုရှယ်ယာလက်မှတ်သည်ပုံပန်းပျက်ခြင်း၊ ပျောက်ဆုံးခြင်း၊ သို့မဟုတ် ပျက်စီးခြင်းဖြစ်ပါက အဖိုးအခဖြင့် ပြန်လည်အသစ်ပြုလုပ်ပေးမှုကိုသော်လည်းကောင်း၊ ဒါရိုက်တာများကသင့်လျော်သည်ဟုယူဆသော အခြားသက်သေခံအထောက်အထား တစ်စုံတစ်ရာကို တင်ပြစေ၍သော်လည်းကောင်း ထုတ်ပေးနိုင်သည်။ ကွယ်လွန်သွားသောအစုရှယ်ယာရှင်တစ်ဦး၏ တရားဝင်ကိုယ်စားလှယ်ကို ဒါရိုက်တာများက အသိအမှတ်ပြုပေးရမည်ဖြစ်သည်။

၆။ ဒါရိုက်တာများသည် အစုရှင်များက ၎င်းတို့၏အစုရှယ်ယာများအတွက် မပေးသွင်းရသေးသောငွေများကို အခါအားလျော်စွာ တောင်းဆိုနိုင်သည်။ အစုရှင်တိုင်းကလည်း ၎င်းတို့ထံတောင်းဆိုသည့်အကြိမ်တိုင်းအတွက် ဒါရိုက်တာများကသတ်မှတ်သည့်ပုဂ္ဂိုလ်များထံ သတ်မှတ်သည့်အချိန်နှင့်နေရာတွင် ပေးသွင်းစေရန် တာဝန်ရှိစေ ရမည်။ ဆင့်ခေါ်မှုတစ်ခုအတွက်အရစ်ကျပေးသွင်းစေခြင်း၊ သို့မဟုတ်ပယ်ဖျက်ခြင်း သို့မဟုတ် ရွှေ့ဆိုင်းခြင်းတို့ကို ဒါရိုက်တာများကသတ်မှတ်နိုင်သည်။

ဒါရိုက်တာများ

၇။ သင်းလုံးကျွတ်အစည်းအဝေးက တစ်စုံတစ်ရာသတ်မှတ်ပြဋ္ဌာန်းမှုမပြုလုပ်သမျှ ဒါရိုက်တာများ၏ အရေအတွက်သည် (၂) ဦးထက်မနည်း၊ (၁၅) ဦးထက်မများစေရ။

ပထမဒါရိုက်တာများသည်-

(၁) ဦးအေးထွန်း
(၂) ဦးအေးကျော်
(၃) ဦးအောင်စိုးမိုး
(၄) ဦးမျိုးသွယ်ထွန်း ---- တို့ဖြစ်ကြပါသည်။

၈။ ဒါရိုက်တာများသည် ၎င်းတို့အနက်မှ တစ်ဦးကို မန်နေဂျင်းဒါရိုက်တာအဖြစ် အချိန်အခါအလိုက် သင့်လျော်သော သတ်မှတ်ချက်များ၊ ဥာဏ်ပူဇော်ခများဖြင့်ခန့်ထားရမည်ဖြစ်ပြီး အခါအားလျော်စွာ ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ကပေးအပ်သော အာဏာများအားလုံးကို ၎င်းက အသုံးပြုနိုင်သည်။

၉။ ဒါရိုက်တာတစ်ဦးဖြစ်မြောက်ရန် လိုအပ်သောအရည်အချင်းသည် ကုမ္ပဏီ၏အစုရှယ်ယာအနည်းဆုံး (၁၀) စုကို ပိုင်ဆိုင်ခြင်းဖြစ်၍ ၎င်းသည် မြန်မာနိုင်ငံကုမ္ပဏီများအက်ဥပဒေပုဒ်မ ၈၅ ပါ ပြဋ္ဌာန်းချက်များကို လိုက်နာရန် တာဝန်ရှိသည်။

၁၀။ အစုရှယ်ယာများ လွှဲပြောင်းရန် တင်ပြချက်ကို မည်သည့်အကြောင်းပြချက်မျှမပေးဘဲ ဒါရိုက်တာအဖွဲ့သည် ၎င်းတို့၏ပြည့်စုံ၍ ချုပ်ချယ်ခြင်းကင်းသော ဆင်ခြင်တွက်ဆမှုဖြင့် မှတ်ပုံတင်ရန် ငြင်းဆိုနိုင်သည်။

ဒါရိုက်တာများ၏ ဆောင်ရွက်ချက်များ

၁၁။ ဒါရိုက်တာများသည် ၎င်းတို့သင့်လျော်သည် ထင်မြင်သည့်အတိုင်း လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်ရန် တွေ့ဆုံဆွေးနွေးခြင်း၊ အစည်းအဝေးရွှေ့ဆိုင်းခြင်း၊ အချိန်မှန်စည်းဝေးခြင်း၊ အစည်းအဝေးအထမြောက်ရန် အနည်းဆုံး ဒါရိုက်တာဦးရေ သတ်မှတ်ခြင်းတို့ကို ဆောင်ရွက်နိုင်သည်။ ယင်းသို့မသတ်မှတ်ပါက ဒါရိုက်တာနှစ်ဦး တက်ရောက်လျှင် အစည်းအဝေးအထမြောက်ရမည်။အစည်းအဝေးတွင် မည်သည့်ပြဿနာမဆို ပေါ်ပေါက်ပါက မန်နေဂျင်းဒါရိုက်တာ၏ အဆုံးအဖြတ်သည် အတည်ဖြစ်ရမည်။ မည်သည့်ကိစ္စများကိုမဆို မဲခွဲဆုံးဖြတ်ရာတွင် မဲအရေအတွက် တူနေပါက သဘာပတိသည် ဒုတိယမဲ သို့မဟုတ် အနိုင်မဲကို ပေးနိုင်သည်။

၁၂။ ဒါရိုက်တာများ၏အစည်းအဝေးကို မည်သည့်ဒါရိုက်တာကမဆို အချိန်မရွေးခေါ်နိုင်သည်။

၁၃။ ဒါရိုက်တာအားလုံးက လက်မှတ်ရေးထိုးထားသော ရေးသားထားသည့်ဆုံးဖြတ်ချက်တစ်ရပ်သည် နည်းလမ်းတကျ ခေါ်ယူကျင်းပသော အစည်းအဝေးက အတည်ပြုသည့် ဆုံးဖြတ်ချက်ကဲ့သို့ပင် ကိစ္စအားလုံး အတွက် အကျိုး သက်ရောက်စေရမည်။

ဒါရိုက်တာများ၏ လုပ်ပိုင်ခွင့်နှင့်တာဝန်များ

၁၄။ မြန်မာနိုင်ငံ ကုမ္ပဏီများအက်ဥပဒေ နောက်ဆက်တွဲဇယားပုံစံ (က)ပါ စည်းမျဉ်းအပိုဒ် ၇၁ တွင် ပေးအပ်ထားသော အထွေထွေ အာဏာများကို မထိခိုက်စေဘဲဒါရိုက်တာများသည် အောက်ဖော်ပြပါ အာဏာများ ရှိရမည်ဟု အတိအလင်း ထုတ်ဖော်ကြေညာသည်။ အာဏာဆိုသည်မှာ -

(၁) ဒါရိုက်တာများက သင့်လျော်သည်ဟုယူဆသော တန်ဖိုးနှင့်စည်းကမ်းများ၊ အခြေအနေများ သတ်မှတ်၍ ကုမ္ပဏီကရယူရန်အာဏာရှိသည့် မည်သည့်ပစ္စည်း၊ အခွင့်အရေးများ၊ အခွင့်အလမ်းများကိုမဆိုဝယ်ယူရန် သို့မဟုတ် အခြားနည်းလမ်းများဖြင့်ရယူပိုင်ဆိုင်ရန်အပြင် ကုမ္ပဏီကပိုင်ဆိုင်ခွင့်ရှိသောမည်သည့်ပစ္စည်း၊ အခွင့်အရေးများ၊ အခွင့်အလမ်းများကိုမဆို သင့်တော်သောစည်းကမ်းချက်များ သတ်မှတ်၍ရောင်းချခြင်း၊ အငှားချခြင်း၊ စွန့်လွှတ်ခြင်း၊ သို့မဟုတ် အခြားနည်းလမ်းများဖြင့် ဆောင်ရွက်ခြင်းတို့ကို ပြုလုပ်ရန်။

(၂) သင့်လျော်သောစည်းကမ်းသတ်မှတ်ချက်များဖြင့်ငွေကြေးများကိုချေးငှားရန် သို့မဟုတ်အဆိုပါချေးငှား သော ငွေကြေးများကို ပြန်လည်ပေးဆပ်ရန်အတွက် အာမခံများထားရှိရန်အပြင်၊ အထူးသဖြင့် ဤကုမ္ပဏီ၏ ဒီဘင်ချာများ၊ ဒီဘင်ချာစတော့(ခ်)များ၊ ခေါ်ယူခြင်းမပြုရသေးသော ရင်းနှီးငွေများအပါအဝင် ယခုလက်ရှိ နှင့် နောင်ရှိမည့် ပစ္စည်းများအားလုံး သို့မဟုတ် တစ်စိတ်တစ်ဒေသကို အပေါင်ပြု၍ ထုတ်ဝေရန်။

(၃) ဤကုမ္ပဏီက ရယူထားသော အခွင့်အရေးများ သို့မဟုတ် ဝန်ဆောင်မှုများအတွက် အားလုံး သို့မဟုတ် တစ်စိတ်တစ်ဒေသကို ငွေကြေးအားဖြင့် ပေးချေရန်၊ သို့မဟုတ် အစုရှယ်ယာများ၊ ငွေချေးစာချုပ်များ၊ ဒီဘင်ချာများ သို့မဟုတ် ဤကုမ္ပဏီ၏အခြားသော အာမခံစာချုပ်များကို ထုတ်ပေးရန်၊ ထို့အပြင် အဆိုပါ အစုရှယ်ယာများ ထုတ်ပေးရာ၌ ငွေအပြည့် ပေးသွင်းပြီးသော အစုရှယ်ယာအနေဖြင့် သော်လည်းကောင်း၊ တစ်စိတ်တစ်ဒေသ ပေးသွင်းပြီးသော အစုရှယ်ယာများ အနေဖြင့်သော်လည်းကောင်း သဘောတူညီသကဲ့သို့ ထုတ်ဝေပေးရန်နှင့် အဆိုပါ ငွေချေးစာချုပ်များ၊ ဒီဘင်ချာများ သို့မဟုတ် ကုမ္ပဏီ၏ အခြားသော အာမခံ စာချုပ်များဖြင့် ထုတ်ဝေပေးရာ၌ ခေါ်ဆိုခြင်း မပြုရသေးသော ရင်းနှီးငွေများ အပါအဝင် ဤကုမ္ပဏီ၏ ပစ္စည်းအားလုံး သို့မဟုတ် တစ်စိတ်တစ်ဒေသကို အပေါင်ပြု၍ဖြစ်စေ၊ ထိုကဲ့သို့မဟုတ်ဘဲဖြစ်စေ ထုတ်ပေးရန်။

(၄) ဤကုမ္ပဏီနှင့် ပြုလုပ်ထားသော ကန်ထရိုက်စာချုပ်များ၊ တာဝန်ယူထားသည့်လုပ်ငန်းများ ပြီးစီးအောင် ဆောင်ရွက်စေခြင်း အလို့ငှာခေါ်ယူခြင်း မပြုရသေးသော ရင်းနှီးငွေများ အပါအဝင် ဤကုမ္ပဏီ၏ ပစ္စည်းရပ်များ အားလုံး သို့မဟုတ် တစ်စိတ်တစ်ဒေသကို ပေါင်နှံ၍ သော်လည်းကောင်း၊ အပေါင်ပြု၍ သော်လည်းကောင်း သို့မဟုတ် အစုရှယ်ယာများအတွက် ငွေများ တောင်းခံခေါ်ယူ၍ သော်လည်းကောင်း ခွင့်ပြုရန် သို့မဟုတ် သင့်လျော်သည့်အတိုင်း ဆောင်ရွက်ရန်။

(၅) မန်နေဂျာများ၊ အတွင်းရေးမှူးများ၊ အရာရှိများ၊ စာရေးများ၊ ကိုယ်စားလှယ်များနှင့် ဝန်ထမ်းများကိုအမြဲတမ်း၊ ယာယီ သို့မဟုတ် အထူးကိစ္စရပ်များအတွက်ခန့်ထားခြင်း၊ ရပ်စဲခြင်း၊ ဆိုင်းငံ့ခြင်းများအတွက်လည်းကောင်း၊ အဆိုပါ ပုဂ္ဂိုလ်တို့၏တာဝန်များ၊ အာဏာများ၊ လစာငွေများ၊ အခြားငွေကြေးများကို သတ်မှတ်ရာ၌ လည်းကောင်း၊ အာမခံပစ္စည်းများ တောင်းခံရာ၌ လည်းကောင်း သင့်လျော်သလို ဆောင်ရွက်ရန်၊ ထို့အပြင် အဆိုပါ ကိစ္စရပ်များတွက် ကုမ္ပဏီ၏ မည်သည့် အရာရှိကိုမဆို ကိစ္စရပ်အားလုံးကိုဖြစ်စေ၊ တစ်စိတ် တစ်ဒေသကို ဖြစ်စေ ဒါရိုက်တာများ၏ကိုယ်စား ဆောင်ရွက်နိုင်ရေးအတွက် တာဝန်လွှဲအပ်ရန်။

(၆) ဤကုမ္ပဏီ၏ ဒါရိုက်တာတစ်ဦးအား ဒါရိုက်တာရာထူးနှင့် တွဲဖက်၍ မန်နေဂျင်း ဒါရိုက်တာ၊ အထွေထွေ မန်နေဂျာ၊ အတွင်းရေးမှူး သို့မဟုတ် ဌာနခွဲ မန်နေဂျာအဖြစ် ခန့်ထားရန်။

(၇) မည်သည့် အစုရှင်ထံမှမဆို ၎င်းတို့၏ အစုရှယ်ယာများအားလုံးကို ဖြစ်စေ၊ အချို့အဝက်ကိုဖြစ်စေ စွန့်လွှတ်ခြင်းအား သဘောတူညီသောစည်းကမ်းများဖြင့် လက်ခံရန်။

(၈) ဤကုမ္ပဏီက ပိုင်ဆိုင်သော သို့မဟုတ် ပိုင်ဆိုင်ခွင့်ရှိသော သို့မဟုတ် အခြားအကြောင်းများကြောင့်ဖြစ်သော မည်သည့် ပစ္စည်းကိုမဆို ကုမ္ပဏီ၏ကိုယ်စား လက်ခံထိန်းသိမ်းထားရန်အတွက် မည်သည့်ပုဂ္ဂိုလ် သို့မဟုတ် ပုဂ္ဂိုလ်များကိုမဆို ခန့်ထားရန်နှင့် အဆိုပါ ယုံမှတ် အပ်နှံခြင်းများနှင့် ပတ်သက်၍ လိုအပ်သော စာချုပ်စာတမ်းများ ချုပ်ဆို ပြုလုပ်ရန်။

(၉) ဤကုမ္ပဏီ၏ အရေးအရာများနှင့် စပ်လျဉ်း၍ ဤကုမ္ပဏီက ပြုလုပ်သော သို့မဟုတ် ဤကုမ္ပဏီအပေါ် သို့မဟုတ် ဤကုမ္ပဏီ၏ အရာရှိများအပေါ် ပြုလုပ်သော တရားဥပဒေအရ စွဲဆို ဆောင်ရွက်မှုများကို တရားစွဲဆို၊ အရေးယူ၊ ခုခံကာကွယ်ရန် သို့မဟုတ် ခွင့်လွှတ်ရန်၊ ထို့အပြင် ဤကုမ္ပဏီက ရရန်ရှိသော ကြွေးမြီများနှင့် ဤကုမ္ပဏီအပေါ် တောင်းခံသော ကြွေးမြီများနှင့်ပတ်သက်၍ ပေးဆပ်ရန် အချိန်ကာလ ရွှေ့ဆိုင်းခွင့်ပြုခြင်း သို့မဟုတ် နှစ်ဦးနှစ်ဖက် သဘောတူ ကျေအေးခြင်းများ ပြုလုပ်ရန်။

(၁၀) ဤကုမ္ပဏီက ပေးရန်ရှိသော သို့မဟုတ် ရရန်ရှိသော ငွေတောင်းခံခြင်းများကို ဖြန်ဖြေရေး ခုံသမာဓိထံသို့ ဖြေရှင်းရန်အတွက် အပ်နှံရန်အပြင် ဖြန်ဖြေရေး ခုံသမာဓိ၏ ဆုံးဖြတ်ချက်အတိုင်း လိုက်နာဆောင်ရွက်ရန်။

(၁၁) ဤကုမ္ပဏီကရရန်ရှိသောတောင်းဆိုချက်၊ တောင်းခံချက်များနှင့် ကုမ္ပဏီသို့ပေးရန်ရှိသော ငွေကြေးများအတွက် ပြေစာများ ပြုလုပ် ထုတ်ပေးခြင်း၊ လျှော်ပစ်ခြင်းနှင့် အခြားသောနည်းဖြင့်စွန့်လွှတ်ခြင်းများကို ပြုလုပ်ရန်။

(၁၂) လူမွဲစာရင်းခံရခြင်း၊ ကြွေးမြီး မဆပ်နိုင်ခြင်း ကိစ္စများနှင့် ပတ်သက်၍ ကုမ္ပဏီ၏ကိုယ်စား ဆောင်ရွက်ရန်။

(၁၃) ငွေလွှဲစာတမ်းများ၊ ချက်လက်မှတ်များ၊ ဝန်ခံကတိစာချုပ်များ၊ ထပ်ဆင့် လက်မှတ်ရေးထိုးခြင်းများ၊ လျှော်ပစ်ခြင်းများ၊ ကန်ထရိုက် စာချုပ်များနှင့်စာရွက်စာတမ်းများကို ကုမ္ပဏီ၏ကိုယ်စား မည်သူက လက်မှတ် ရေးထိုးခွင့်ရှိသည်ကို စိစစ်သတ်မှတ်ရန်။

(၁၄) ဒါရိုက်တာများက သင့်လျော်သည်ဟု ယူဆပါက သင့်လျော် လျောက်ပတ်သောနည်းလမ်းများဖြင့် လတ်တလော အသုံးပြုရန် မလိုသေးသော ကုမ္ပဏီပိုင် ငွေများကို အာမခံပစ္စည်း ပါသည်ဖြစ်စေ၊ မပါသည်ဖြစ်စေ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံထားရန်နှင့် စီမံခန့်ခွဲထားရန်။ ထို့အပြင် အချိန်ကာလအားလျော်စွာ မြှုပ်နှံထားသောငွေကို ပြန်လည်ရယူရန်နှင့် ပြင်ဆင်ပြောင်းလွှဲရန်။

(၁၅) ဤကုမ္ပဏီ၏ အကျိုးအတွက် ငွေကြေး စိုက်ထုတ် ကုန်ကျခံထားသော ဒါရိုက်တာ သို့မဟုတ် အခြား ပုဂ္ဂိုလ်များက ကုမ္ပဏီ၏ (လက်ရှိနှင့် နောင်တွင်ရှိမည့်) ပစ္စည်းများကို ဤကုမ္ပဏီ၏ အမည်ဖြင့်ဖြစ်စေ၊ ဤကုမ္ပဏီ၏ ကိုယ်စားဖြစ်စေ ပေါင်နှံခြင်းကို သင့်လျော်သည်ဟု ယူဆပါက ဆောင်ရွက်ခွင့်ပြုရန်။ အဆိုပါ ပေါင်နှံခြင်းဆိုရာ၌ ရောင်းချနိုင်သည့် အာဏာနှင့် အခြားသော သဘောတူညီထားသည့် တရားဝင်သော တူညီချက်များနှင့် ဥပဒေပြဋ္ဌာန်းချက်များပါ ပါဝင်သည်။

(၁၆) ဤကုမ္ပဏီကခန့်အပ်ထားသော မည်သည့်အရာရှိသို့မဟုတ် ပုဂ္ဂိုလ်ကိုမဆို အကျိုးအကြောင်းဆောင်ရွက်ခဲ့သည့်လုပ်ငန်း သို့မဟုတ် ဆောင်ရွက်မှုတစ်ခုအတွက် ရရှိသော အမြတ်ငွေမှ ကော်မရှင်ပေးခြင်း သို့မဟုတ် ကုမ္ပဏီ၏ အထွေထွေ အမြတ်အစွန်းမှ ခွဲဝေပေး ခြင်းများ ပြုလုပ်ရန်နှင့် အဆိုပါကော်မရှင်များ၊ အမြတ်များခွဲဝေပေးခြင်း စသည်တို့ကို ဤကုမ္ပဏီ၏လုပ်ငန်းကုန်ကျစရိတ် တစ်စိတ်တစ်ဒေသအဖြစ် သတ်မှတ်ရန်။

(၁၇) ဤကုမ္ပဏီ၏လုပ်ငန်းများ၊ အရာရှိများ ဝန်ထမ်းများနှင့် အစုရှင်များအတွက် ထုတ်ပြန်ထားသော စည်းမျဉ်းများ၊ စည်းကမ်းချက်များ၊ စည်းကမ်းဥပဒေများကို အခါအားလျော်စွာ သတ်မှတ်ခြင်း၊ ပြင်ဆင်ခြင်း၊ ဖြည့်စွက်ခြင်းများ ဆောင်ရွက်ရန်။

(၁၈) ဤကုမ္ပဏီ၏လုပ်ငန်းအတွက် ဤကုမ္ပဏီ၏အမည်ဖြင့်ဖြစ်စေ၊ ဤကုမ္ပဏီ၏ကိုယ်စားဖြစ်စေ လိုအပ်သည်ဟု ယူဆလျှင် ညှိနှိုင်းဆွေးနွေးခြင်းနှင့် ကန်ထရိုက်စာချုပ် ချုပ်ဆိုခြင်းများကို ပြုလုပ်ရန်၊ ဖျက်သိမ်းရန်နှင့် ပြင်ဆင်ရန် အပြင် အဆိုပါ ဆောင်ရွက်ချက် စာချုပ်များနှင့် ကိစ္စရပ်များကိုလည်းကောင်း ၎င်းတို့နှင့် စပ်လျဉ်းသော ကိစ္စရပ်များကို လည်းကောင်း လုပ်ကိုင်ဆောင်ရွက်ရန်။

(၁၉) ဒါရိုက်တာများက သင့်လျော်လျောက်ပတ်သည်ဟု ယူဆပါက ကုမ္ပဏီ၏ စီးပွားရေးလုပ်ငန်းတွင် အကျိုး [illegible] ပုဂ္ဂိုလ်၊ စီးပွားရေး အဖွဲ့အစည်း၊ ကုမ္ပဏီ သို့မဟုတ် ဘဏ် သို့မဟု

အထွေထွေအစည်းအဝေးကြီးများ

၁၅။ ကုမ္ပဏီကိုဥပဒေအရ ဖွဲ့စည်းတည်ထောင်ပြီးသည့်နေ့မှ တစ်ဆယ့်ရှစ်လအတွင်း အထွေထွေသင်းလုံးကျွတ် အစည်းအဝေးကြီးကိုကျင်းပရမည်။ ထို့နောက် ဒါရိုက်တာအဖွဲ့က သတ်မှတ်ပေးသည့် အချိန်နှင့် နေရာများတွင် ပြက္ခဒိန်နှစ်တစ်နှစ်လျှင် အနည်းဆုံးတစ်ကြိမ် (နောက်ဆုံးကျင်းပသည့် အထွေထွေအစည်းအဝေးကြီးနှင့် တစ်ဆယ့်ငါးလထက်မပိုသည့်အချိန်၌) ကျင်းပရမည်။ သင်းလုံးကျွတ် အစည်းအဝေးစတင်၍ လုပ်ငန်းအတွက် ဆွေးနွေးချိန်တွင် အစည်းအဝေးအထမြောက်ရန် သတ်မှတ်သည့် အစုရှင်အရေအတွက် မတက်ရောက်သော မည်သည့်သင်းလုံးကျွတ် အစည်းအဝေးတွင်မဆို လုပ်ငန်းနှင့် ပတ်သက်၍ ဆုံးဖြတ်ဆောင်ရွက်ခြင်းမပြုရ။ ဤတွင်အခြားနည်း သတ်မှတ်ပြဋ္ဌာန်းခြင်းမရှိလျှင် ထုတ်ဝေထားသည့် မ,တည် ရင်းနှီးငွေ အစုရှယ်ယာများ၏ ငါးဆယ်ရာခိုင်နှုန်းထက်မနည်း ပိုင်ဆိုင်ကြသည့် (နှစ်ဦးထက်မနည်းသော) အစုရှင်များ ကိုယ်တိုင်တက်ရောက်လျှင် လုပ်ငန်းကိစ္စအားလုံး ဆောင်ရွက်ရန်အတွက် အစည်းအဝေးအထမြောက်သည့်ဦးရေ ဖြစ်သည်။ အကယ်၍ ကုမ္ပဏီတွင်အစုရှင်အရေအတွက် နှစ်ဦးတည်းသာရှိသည့် ကိစ္စတွင်မူ ထိုနှစ်ဦးတည်းသည်ပင်လျှင် အစည်းအဝေး အထမြောက်ရန် သတ်မှတ်သည့် အရေအတွက်ဖြစ်စေရမည်။

အမြတ်ဝေစုများ

၁၆။ သင်းလုံးကျွတ်အစည်းအဝေးတွင် ဤကုမ္ပဏီ၏ အစုရှင်များအား ခွဲဝေပေးမည့် အမြတ်ဝေစုကို ကြေညာရမည်။ သို့ရာတွင် အမြတ်ဝေစုသည် ဒါရိုက်တာများက ထောက်ခံသော ငွေပမာဏထက် မကျော်လွန်စေရ။ သက်ဆိုင်ရာနှစ်၏ အမြတ်ပမာဏ သို့မဟုတ် အခြားမခွဲဝေရသေးသည့် အမြတ်ပမာဏမှအပ အမြတ်ဝေစုကို ခွဲဝေမပေးရ။

ရုံးဝန်ထမ်းများ

၁၇။ ကုမ္ပဏီသည် လုပ်ငန်းရုံးတစ်ခုကို ဖွင့်လှစ်၍ ဆောင်ရွက်မည်ဖြစ်ပြီး အရည်အချင်း ပြည့်မီသူပုဂ္ဂိုလ်တစ်ဦးအား အထွေထွေမန်နေဂျာအဖြစ် ခန့်အပ်ရန်နှင့် အခြားအရည်အချင်း ပြည့်မီသူများအား ရုံးဝန်ထမ်းများအဖြစ် ခန့်အပ်မည်ဖြစ်သည်။ လစာ၊ ခရီးသွားလာစရိတ်နှင့် အခြားအသုံးစရိတ်များကဲ့သို့သော ဉာဏ်ပူဇော်ခများနှင့် အခကြေးငွေများကို ဒါရိုက်တာအဖွဲ့က သတ်မှတ်မည်ဖြစ်ပြီး ၎င်းသတ်မှတ်ချက်များကို သင်းလုံးကျွတ် အစည်းအဝေးက အတည်ပြုရမည်။ အထွေထွေမန်နေဂျာသည် လုပ်ငန်းရုံး၏ ထိရောက်စွာလုပ်ငန်း လည်ပတ်မှုအားလုံးအတွက် တာဝန်ရှိစေရမည်ဖြစ်ပြီး မန်နေဂျင်း ဒါရိုက်တာအားတာဝန်ခံ၍ ဆောင်ရွက်ရမည်။

ငွေစာရင်းများ

၁၈။ ဒါရိုက်တာများသည် သင့်လျော်သည့် ငွေစာရင်းစာအုပ်များကို အောက်ဖော်ပြပါ သတ်မှတ်ချက်များနှင့်အညီ ထားသိုထိန်းသိမ်း ဆောင်ရွက်ရမည်။

(၁) ကုမ္ပဏီ၏ ရငွေ၊ သုံးငွေများ၏ ပမာဏနှင့် ၎င်းရငွေ၊ သုံးငွေများ ဖြစ်ပေါ်ခြင်းနှင့် စပ်လျဉ်းသည့် အကြောင်းကိစ္စများ။

(၂) ကုမ္ပဏီ၏ ကုန်ပစ္စည်းများ ရောင်းချခြင်းနှင့် ဝယ်ယူခြင်းများ။

(၃) ဤကုမ္ပဏီ၏ ရရန်ပိုင်ခွင့်နှင့် ပေးရန်တာဝန်များ။

၁၉။ ငွေစာရင်းစာအုပ်အားလုံးကို ဤကုမ္ပဏီ၏ မှတ်ပုံတင်ထားသော လုပ်ငန်းရုံး သို့မဟုတ် ဒါရိုက်တာများက သင့်လျော်သည်ဟု ထင်မြင်ယူဆသော အခြားနေရာတွင် သိမ်းဆည်းထားရမည်ဖြစ်ပြီး၊ ရုံးချိန်အတွင်း၌ ဒါရိုက်တာများက စစ်ဆေးနိုင်ရန် ပြသထားရမည်။

စာရင်းစစ်

၂၀။ စာရင်းစစ်များကို ခန့်အပ်ထားရမည်။ ၎င်းစာရင်းစစ်များ၏ တာဝန်သည် မြန်မာနိုင်ငံ ကုမ္ပဏီများ အက်ဥပဒေ သို့မဟုတ် အခါအားလျော်စွာ ပြင်ဆင်သတ်မှတ်သည့် စည်းမျဉ်း စည်းကမ်းများနှင့် လိုက်လျောညီထွေ ဖြစ်ရမည်။

နို့တစ်စာ

၂၁။ ဤကုမ္ပဏီသည် မည်သည့်အစုရှင်ထံသို့မဆို နို့တစ်စာကို လက်ရောက်ပေးအပ်ခြင်း သို့မဟုတ် နို့တစ်စာပါ စာကို စာတိုက်ခ ကြိုတင်ပေးထား၍ ၎င်းအစုရှင်ထံ မှတ်ပုံတင်လိပ်စာအတိုင်း စာတိုက်မှတစ်ဆင့် လိပ်မူ ပေးပို့ခြင်းအားဖြင့် ပေးပို့နိုင်သည်။

တံဆိပ်

၂၂။ ဒါရိုက်တာများသည် တံဆိပ်ကို လုံခြုံစွာထိန်းသိမ်းထားရန်အတွက် စီမံဆောင်ရွက်ရမည်။ ထိုတံဆိပ်ကို ဒါရိုက်တ များကကြိုတင်ပေးအပ်ထားသည့် ခွင့်ပြုချက်ဖြင့်မှတစ်ပါး၊ ထို့အပြင် အနည်းဆုံး ဒါရိုက်တာတစ်ဦး ရှေ့မှောက်တွင် တစ်ပါး မည်သည့်အခါမျှ မသုံးရ။ တံဆိပ်ရိုက်နှိပ်ထားသည့် စာချွက်စာတမ်းတိုင်းတွင် ထိုဒါရိုက်တာ လက်မှတ်ရေးထိုးရမည်။

လျော်ကြေး

၂၃။ မြန်မာနိုင်ငံကုမ္ပဏီများ အက်ဥပဒေ ပုဒ်မ ၈၆ (ဂ) တွင် ဖော်ပြပါရှိသည့် ပြဋ္ဌာန်းချက်များ၊ လက်ရှိတရားဝင် တည်ဆဲဥပဒေပြဋ္ဌာန်းချက်များနှင့် မဆန့်ကျင်စေဘဲ ကုမ္ပဏီ၏ ဒါရိုက်တာ၊ စာရင်းစစ်၊ အတွင်းရေးမှူး သို့မဟုတ် အခြားအရာရှိ တစ်ဦးဦးမှာ မိမိ၏ တာဝန် ဝတ္တရားများကို ဆောင်ရွက်ရာ၌ဖြစ်စေ၊ ထိုတာဝန် ဝတ္တရားများနှင့် စပ်လျဉ်း၍ဖြစ်စေ ကျခံခဲ့ရသည့်စရိတ်များ၊ တောင်းခံငွေများ၊ ဆုံးရှုံးငွေများ၊ ကုန်ကျငွေများနှင့် ကြွေးမြီတာဝန်များ အတွက် ကုမ္ပဏီထံမှ လျော်ကြေး ရထိုက်ခွင့်ရှိစေရမည်။

ဖျက်သိမ်းခြင်း

၂၄။ ကုမ္ပဏီ၏ အထွေထွေအစည်းအဝေး ဆုံးဖြတ်ချက်ဖြင့် ကုမ္ပဏီအား ဖျက်သိမ်းနိုင်သည်။ ယင်းသို့ ဖျက်သိမ်းရာ တွင် မြန်မာနိုင်ငံကုမ္ပဏီများ အက်ဥပဒေများနှင့် ယင်းဥပဒေများအား အခါအားလျော်စွာ ပြင်ဆင်ပြောင်းလဲထားသည့် တရားဥပဒေများတွင် ပါဝင်သည့် စည်းမျဉ်းများအတိုင်း လိုက်နာပြုလုပ်ရမည်။

အောက်တွင် အမည်၊ နိုင်ငံသား၊ နေရပ်နှင့် အကြောင်းအရာစုံလင်စွာပါသောဇယားတွင် လက်မှတ်ရေးထိုးသူ ကျွန်ုပ်တို့ ကိုယ်စီကိုယ်ငှ သည် ဤသင်းဖွဲ့စည်းမျဉ်းအရ ကုမ္ပဏီတစ်ခုဖွဲ့စည်းရန် လိုလားသည့်အလျောက် ကျွန်ုပ်တို့၏ အမည်အသီးသီးနှင့် ယှဉ်တွဲ၍ပြထားသောအစုရှယ်ယာများကို ကုမ္ပဏီ၏မတည်ရင်းနှီးငွေတွင် ထည့်ဝင်ရယူကြရန် သဘောတူကြပါသည်။

စဉ်	အစုထည့်ဝင်သူများ၏ အမည်၊ နေရပ်လိပ်စာနှင့် အလုပ်အကိုင်	နိုင်ငံသားနှင့် အမျိုးသား မှတ်ပုံတင်အမှတ်	ဝယ်ယူသော အစုရှယ်ယာ ဦးရေ	ထိုးမြဲလက်မှတ်
၁။	**ဦးအေးထွန်း** အမှတ်-၁၇၂၊ အထက်ပန်းဆိုးတန်းလမ်း၊ မင်္ဂလာတောင်ညွန့်မြို့နယ်၊ ရန်ကုန်တိုင်း။ (ကုန်သည်)	မြန်မာ ၁၂/မဂတ (နိုင်) ၀၂၄၀၂၈	၂၄၀	(signed)
၂။	**ဦးအေးကျော်** အမှတ်-၁၇၂၊ အထက်ပန်းဆိုးတန်းလမ်း၊ မင်္ဂလာတောင်ညွန့်မြို့နယ်၊ ရန်ကုန်တိုင်း။ (ကုန်သည်)	မြန်မာ ၁၂/မဂတ (နိုင်) ၀၂၄၀၂၉	၂၄၀	(signed)
၃။	**ဦးအောင်စိုးမိုး** တိုက်အမှတ်-၄၊ အခန်းအမှတ်-၁၈၊ ပြည်ရိပ်မွန်အိမ်ရာ၊ ကမာရွတ်မြို့နယ်၊ ရန်ကုန်တိုင်း။ (ကုန်သည်)	မြန်မာ ၁၂/ကမရ (နိုင်) ၀၄၈၅၉၃	၁၀	(signed)
၄။	**ဦးမျိုးသွယ်ထွန်း** အမှတ်-၉၈၊ စပယ်ခြံ (၂) လမ်း၊ လှိုင်မြို့နယ်၊ ရန်ကုန်တိုင်း။ (ကုန်သည်)	မြန်မာ ၁၂/လမန (နိုင်) ၀၉၉၄၄၁	၁၀	(signed)

ရန်ကုန်။ နေ့စွဲ၊ ၂၀၀၇-ခုနှစ်၊ ဇန်နဝါရီလ၊ ၃၀ ရက်။

အထက်ပါလက်မှတ်ရှင်များသည် ကျွန်ုပ်၏ရှေ့မှောက်တွင် လက်မှတ်ရေးထိုးကြပါသည်။

(signed)

U SEIN HAN
(R.A., C.P.A.)
AUDITOR

THE MYANMAR COMPANIES ACT

PRIVATE COMPANY LIMITED BY SHARES

Memorandum Of Association

OF

GOLDEN HAN THA WADDY COMPANY LIMITED

I. The name of the Company is **GOLDEN HAN THA WADDY COMPANY LIMITED.**

II. The registered office of the Company will be situated in the Union of Myanmar.

III. The objects for which the Company is established are as on the next page.

IV. The liablilty of the members is limited.

V. The authorised capital of the Company is Ks. **1,000,000,000/-** (**Kyats One Thousand Million Only**) divided into (**100,000**) shares of Ks.**10,000/-** (**Kyats Ten Thousand Only**) each, with power in General Meeting either to increase, reduce or alter such capital from time to time in accordance with the regulations of the Company and the legislative provisions for the time being in force in this behalf.

(1) To carry on the trading business of importers, exporters, wholesalers and retailers of the following commodities and products permitted by the Government, solely on its own or in join-venture with any foreign or local partners.

(a) Agricultural and farm produces.

(b) Marine products.

(c) Personal goods.

(d) Vehicles, Machinery and spares.

(e) Foodstuff and general merchandise.

(2) To borrow money for the benefit of the Company's business from any person, firm, company, bank or financial organization in the manners that the Company shall think fit.

PROVISO: - *Provided that the Company shall not exercise any of the above objects whether in the Union of Myanmar or elsewhere, save in so far as it may be entitled so as to do in accordance with the Laws, Orders and Notifications in force from time to time and then only subject to such permission and/or approval as may be prescribed by the Laws, Orders and Notifications of the Union of Myanmar for the time being in force.*

We, the several persons, whose names, nationalities, addresses and descriptions are subscribed below, are desirous of being formed into a Company in pursuance of this Memorandum of Association, and we respectively agree to take the number of shares in the capital of the Company set opposite our respective names.

Sr. No:	Name, Address and Occupation of Subscribers	Nationality & N.R.C. No.	Number of shares taken	Signatures
1	**U Aye Tun** No.172, Upper Pasodan Street, Mingalar Taung Nyunt Township, Yangon Division. (Merchant)	Myanmar 12/ Ma Ga Ta (Naing) 024028	240	Aye Tun
2	**U Aye Kyaw** No.172, Upper Pasodan Street, Mingalar Taung Nyunt Township, Yangon Division. (Merchant)	Myanmar 12/ Ma Ga Ta (Naing) 024029	240	
3	**U Aung Soe Moe** Building No. (4), Room No. (18), Pyi Yeik Mon Housing, Kamayut Township, Yangon Division. (Merchant)	Myanmar 12/ Ka Ma Ya (Naing) 048593	10	
4	**U Myo Thwe Tun** No.98, Sabe Chan (2) Street, Hlaing Township, Yangon Division. (Merchant)	Myanmar 12/ La Ma Na (Naing) 099441	10	

Yangon. Dated the 30th day of January, 2007.

It is hereby certified that the persons mentioned above put their signatures in my presence.

U SEIN HAN
(B. A., C. P. A.)
AUDITOR

THE MYANMAR COMPANIES ACT

PRIVATE COMPANY LIMITED BY SHARES

Articles Of Association

OF

GOLDEN HAN THA WADDY COMPANY LIMITED

1. The regulations contined in Table 'A' in the First Schedule to the Myanmar Companies Act shall apply to the Company save in so far as such regulations which are inconsis tent with the following Articles. The compulsory regulations stipulated in Section 17(2) of the Myanmar Companies Act shall always be deemed to apply to the Company.

PRIVATE COMPANY

2. The Company is to be a Private Company and accordingly following provisions shall have effect:-

   (a) *The number of members of the Company, exclusive of persons who are in the employment of the Company, shall be limited to fifty.*

   (b) *Any invitation to the public to subscribe for any share or debenture or debenture stock of the Company is hereby prohibited.*

CAPITAL AND SHARES

3. The Authorised Capital of the Company is Ks. **1,000,000,000**/- (**Kyats One Thousand Million Only**) divided into (**100,000**) shares of Ks.**10,000**/- (**Kyats Ten Thousand Only**) each, with power in General Meeting either to increase, reduce or alter such capital from time to time in accordance with the regulations of the Company and the legislative provisions for the time being in force in this behalf.

4. Subject to the provisions of the Myanmar Companies Act the shares shall be under the control of the Directors, who may allot or otherwise dispose of the same to such persons and on such terms and conditions as they may determine.

5. The certificate of title to share shall be issued under the Seal of the Company, and signed by the General Manager or some other persons nominated by the Bord of Directors. If the share certificate is defaced, lost or destroyed, it may be renewed on payment of such fee, if any, and on such terms, if any, as to evidence and indemnity as the Directors may think fit. The legal representative of a deceased member shall be recognised by the Directors.

6. The Directors may, from time to time make call upon the members in respect of any money unpaid on their shares, and each member shall be liable to pay the amount of every call so made upon him to persons, and at the times and places appointed by the Directors. A call may be made payable by instlments or may be revoked or postponed as the Directors may determine.

DIRECTORS

7. Unless otherwise determined by a General Meeting the number of Directors shall not be less than (2) and not more than (15).

The first Directors shall be:-

(1) U Aye Tun
(2) U Aye Kyaw
(3) U Aung Soe Moe
(4) U Myo Thwe Tun

8. The Directors may from time to time appoint one of their body to the office of the Managing Director for such terms and such remuneration as they think fit and he shall have all the powers delegated to him by the Board of Directors from time to time.

9. The qualification of a Director shall be the holding of at least (10) shares in the Company in his or her own name and it shall be his duty to comply with the provision of Section (85) of the Myanmar Companies Act.

10. The Board of Directors may in their absolute and uncontrolled discretion refuse to register any proposed transfer of shares without assigning any reason.

PROCEEDINGS OF DIRECTORS

11. The Director may meet together for the despatch of business, adjourn and otherwise regulate their meeting as they think fit and determine the quorum necessary for the transaction of business. Unless otherwise determined, two shall form a quorum. If any question arising at any meeting the Managing Director's decision shall be final. When any matter is put to a vote and if there shall be an equality of votes, the Chairman shall have a second or casting vote.

12. Any Director may at any time summon a meeting of Directors.

13. A resolution in writing signed by all the Directors shall be as effective for all purposes as a resolution passed out at meeting of the Directors, duly called, held and constituted.

POWERS AND DUTIES OF DIRECTORS

14. Without prejudice to the general power conferred by Regulation 71 of the Table "A" of the Myanmar Companies Act, it is hereby expressly declared that the Directors shall have the following powers, that is to say power:-

(1) To purchase or otherwise acquire for the Company any property, rights or privileges which the Company is authorized to acquire at such price, and generally on such terms and conditions as they think fit; also to sell, lease, abandon or otherwise deal with any property, rights or privileges to which the Company may be entitled, on such terms and conditions as they may think fit.

(2) To raise, borrow or secure the payment of such sum or sums in such manner and upon such terms and conditions in all respects as they think fit and in particular by the issue of debentures or debenture stocks of the Company charged upon all or any part of the property of the Company (both present and future) including its uncalled capital for the time being.

(3) At their discretion, to pay for any rights acquired or services rendered to the Company, either wholly or partially in cash or in shares, bonds, debentures or other securities of the Company and any such shares may be issued either as fully paid up or with such amount credited as paid up thereon as may be agreed upon; and any such bonds, debentures or other securities may be either specifically charged upon all or any part of the property of the Company and its uncalled capital or not so charged.

(4) To secure the fulfilment of any contract or engagement entered into by the Company by mortgage or charge upon all or any of the property of the Company and its uncalled capital for the time being or by granting calls on shares or in such manner as they may think fit.

(5) To appoint at their discretion, remove or suspend such Managers, Secretaries, Officers, Clerks, Agents and Servants for permanent, temporary or special services as they may from time to time think fit and to determine their duties and powers and fix their salaries or emoluments and to require security in such instances in such amount as they think fit and to depute any officers of the Company to do all or any of these things on their behalf.

(6) To appoint a Director as Managing Director, General Manager, Secretary or Departmental Manager in conjunction with his Directorship of the Company.

(7) To accept from any member on such terms and conditions as shall be agreed on the surrender of his shares or any part thereof.

(8) To appoint any person or persons to accept and hold in trust for the Company any property belonging to the Company or in which it is interested or for any other purposes and to execute and do all such deeds and things as may be requisite in relation to any such trust.

(9) To institute, conduct, defend of abandon any legal proceedings by or against the Company or its officers or otherwise concerning the affairs of the Company and also to compound and allow time for payment or satisfaction of any debts due to or of any claims and demands by or against the Company.

(10) To refer claims and demands by or against the Company to arbitration and to observe and perform the awards.

(11) To make and give receipts, releases and other discharges for money payable to the Company and for the claims and demands of the Company.

(12) To act on behalf of the Company in all matters relating to bankruptcy and insolvency.

(13) To determine who shall be entitled to sign bills of exchange, cheques, promissory notes, receipts, endorsements, releases, contracts and documents for or on behalf of the Company.

(14) To invest, place on deposit and otherwise deal with any of the moneys of the Company not immediately required for the purpose thereof, upon securities or without securities and in such manners as the Directors may think fit, and from time to time vary or realize such investments.

(15) To execute in the name and on behalf of the Company in favour of any Director or other person who may incur or be about to incur any personal liability for the benefit of the Company, such mortgages of the Company's property (present and future) as they think fit and any such mortgage may contain a power of sale and such other powers, covenants and provisions as shall be agreed on.

(16) To give any officer or other person employed by the Company a commission on the profits of any particular business or transaction or a share in the general profit of the Company and such commission or share of profit shall be treated as part of the working expenses of the Company.

(17) From time to time, to make, vary and repeal bye-laws for the regulation of the business of the Company, the officers and servants or the members of the Company or any section thereof.

(18) To enter into all such negotiations and contracts and rescind and vary all such contracts and execute and do all such acts, deeds and things in the name and on behalf of the Company as they may consider expedient for or in relation to any of the matter aforesaid or otherwise for the purposes of the Company.

(19) To borrow money for the benefit of the Company's business from any person, firm or company or bank or financial organization of local and abroad in the manner that the Directors shall think fit.

GENERAL MEETINGS

15. A general meeting shall be held within eighteen months from the date of its incorporation and thereafter at least once in every calendar year at such time (not being more than fifteen months after the holding of the last preceding general meeting) and places as may be fixed by the Board of Directors. No business shall be transacted at any general meeting unless a quorum of members is presented at the time when the meeting proceeds to business, save as herein otherwise provided Member holding not less than 50 percent of the issued shares capital (not less than two members) personally present, shall form a quorum for all purposes. And if and when in the case of there are only two number of members in the Company, those two members shall form a quorum.

DIVIDENDS

16. The Company in general meeting may declare a dividend to be paid to the members, but no dividend shall exceed the amount recommended by the Directors. No dividends shall be paid otherwise than out of the profits of the year or any other undistributed profits.

OFFICE STAFF

17. The Company shall maintain an office establishment and appoint a qualified person as General Manager and other qualified persons as office staffs. The remunerations and allowances such as salaries, travelling allowances and other expenditures incidental to the business shall be determined by the Board of Directors, and approved by the general meeting. The General Manager shall be responsible for the efficient operation of the office in every respect and shall be held accountable at all times to the Managing Director.

ACCOUNTS

18. The Directors shall cause to be kept proper books of account with respect to:-
   (1) *all sums of money received and expended by the Company and the matters in respect of which the receipts and expenditures take place;*
   (2) *all sales and purchases of goods by the Company;*
   (3) *all assets and liabilities of the Company.*

19. The books of account shall be kept at the registered office of the Company or at such other place as the Directors shall think fit and shall be opened to inspection by the Directors during office hours.

AUDIT

20. Auditors shall be appointed and their duties regulated in accordance with the provisions of the Myanmar Companies Act or any statutory modifications thereof for the time being in force.

NOTICE

1. A notice may be given by the Company to any member either personally or sending it by post in a prepaid letter addressed to his registered address.

THE SEAL

2. The Directors shall provide for the safe custody of the Seal, and the Seal shall never be used except by the authority of the Directors previously given, and in the presence of one Director at least, who shall sign every instrument to which the Seal is affixed.

INDEMNITY

3. Subject to the provisions of Section 86 (C) of the Myanmar Companies Act and the existing laws, every Director, Auditor, Secretary or other officers of the Company shall be entitled to be indemnified by the Company against all costs, charges, losses, expenses and liabilities incurred by him in the execution and discharge of the duties or in relation thereto.

WINDING-UP

4. Subject to the provisions contained in the Myanmar Companies Act and the statutory modification thereupon, the Company may be wound up voluntarily by the resolution of General Meeting.

❖ ❖ ❖ ❖

We, the several persons, whose names, nationalities, addresses and descriptions are subscribed below, are desirous of being formed into a Company in pursuance of this Articles of Association, and we respectively agree to take the number of shares in the capital of the Company set opposite our respective names.

Sr. No:	Name, Address and Occupation of Subscribers	Nationality & N.R.C. No.	Number of shares taken	Signatures
1	**U Aye Tun** No.172, Upper Pasodan Street, Mingalar Taung Nyunt Township, Yangon Division. (Merchant)	Myanmar 12/ Ma Ga Ta (Naing) 024028	240	Aye Tun
2	**U Aye Kyaw** No.172, Upper Pasodan Street, Mingalar Taung Nyunt Township, Yangon Division. (Merchant)	Myanmar 12/ Ma Ga Ta (Naing) 024029	240	
3	**U Aung Soe Moe** Building No. (4), Room No. (18), Pyi Yeik Mon Housing, Kamayut Township, Yangon Division. (Merchant)	Myanmar 12/ Ka Ma Ya (Naing) 048593	10	
4	**U Myo Thwe Tun** No.98, Sabe Chan (2) Street, Hlaing Township, Yangon Division. (Merchant)	Myanmar 12/ La Ma Na (Naing) 099441	10	

Yangon. Dated the 30th day of January, 2007.

It is hereby certified that the persons mentioned above put their signatures in my presence.

U BEIN HAN
(B. A., C. P. A.)
AUDITOR